

Na temelju članka 26. i 27. Zakona o radu (NN 93/14 i 127/17), članka 31. Statuta Osnovne škole Zrinskih i Frankopana, Otočac, a sukladno Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka (EU 2016/679) i Zakona o provedbi Opće uredbi o zaštiti osobnih podataka (NN 42/18.), Školski odbor nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom s ovlastima radničkog vijeća Osnovne škole Zrinskih i Frankopana, Otočac na sjednici održanoj dana 28. rujna 2018. godine donosi:

## **PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

(1) Škola kao poslodavac - voditelj obrade podataka može koristiti video nadzor sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbi o zaštiti osobnih podataka, Zakonu o zaštiti na radu te podzakonskim aktima kojima se regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

(2) Prilikom prikupljanja, pohranjivanja čuvanja i korištenja podataka prikupljenih video nadzorom voditelj obrade - Škola je dužna zaštititi podatke sukladno Uredbi (EU) 2016 679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi opće uredbi o zaštiti podataka te podzakonskim propisima.

#### Članak 2.

(1) Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora (dalje u tekstu: Pravilnik) u Osnovnoj školi Zrinskih i Frankopana, Otočac ( dalje u tekstu: Škola) regulirano je prikupljanje, obrada, korištenje, čuvanje, te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika i ostalih korisnika usluga Škole, radnika i svih drugih osoba koje borave u Školi.

(2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

(3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

## **II. SVRHA VIDEO NADZORA**

### **Članak 3.**

(1) Obrada osobnih podataka putem video nadzora može se provoditi samo u svrhu koja je nužna i opravdana za zaštitu osoba i imovine, ako ne prevladavaju interesi ispitanika koji su u suprotnosti s obradom podataka putem video nadzora.

(2) Sustav video nadzora koristi se u Osnovnoj školi Zrinskih i Frankopana na adresi Kralja Zvonimira 15, Otočac zbog sigurnosti učenika, radnika, stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva, te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.

(3) Sustav video nadzora, uz navedeno u stavku 2. ovoga članka, koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini od krađe, nasilja, oštećenja, uništenja i sl.

## **III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA**

### **Članak 4.**

(1) Sustav video nadzora snima prostor Škole od 0-24 sata, sve dane u tjednu.

(2) Sustav video nadzora snima isključivo prostor Škole, sva ulazna i izlazna vrata u Školi, hodnici u zgradi Škole te stubište. Video nadzorom nisu pokriveni prostori učionica, zbornice, školske knjižnice, uredi stručnih suradnika, ured ravnatelja Škole, ured tajnika, ured voditelja računovodstva, prostor koji koristi pomoćno - tehničko osoblje i domari škole, školska kuhinja, sanitarni prostor za učenike i radnike škole.

(3) Pravo pristupa osobnim podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora, ima ravnatelj Škole i osoba po ovlaštenju ravnatelja.

(4) Osobe iz stavka 3. ovog članka koje imaju pravo pristupa video snimkama daju izjavu o povjerljivosti u kojoj se obvezuju da će sve osobne podatke koje saznaju iz video snimki čuvati kao poslovnu tajnu kako za vrijeme radnog odnosa kod Poslodavca tako i nakon prestanka radnog odnosa.

(5) Pristup podacima imaju nadležna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

(6) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji je zaključan u za to posebno namijenjenom, sigurnosnom ormaru u uredu ravnatelja i tajnika Škole. Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora, moguć je isključivo preko monitora koji se nalazi u uredu ravnatelja Škole.



#### Članak 5.

(1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najduže 30 dana, a nakon proteka tog vremena podatci se brišu ili uništavanju na odgovarajući način.

(2) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podatci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovog članka.

(3) Odredba stavka 7. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl., kada se prikupljeni podatci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

#### **IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE BORAVE U ŠKOLI**

#### Članak 6.

(1) Škola je dužna osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom video nadzora.

(2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom video nadzora izvan njihove zakonske namjene.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 7.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

  
Mladenka Orešković, mag.oec.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 05. 10. 2018, a stupio je na snagu 12. 10. 2018.

KLASA:011-03/18-01/02

UR.BROJ: 2125/21-01-11-18-03

Otočac, 28. rujna 2018. godine

RAVNATELJICA

  
Jasminka Devčić, prof.

