

Na temelju članka 118., a u svezi sa člankom 40. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), članka 31. i 23. Statuta Osnovne škole Zrinskih i Frankopana Otočac, članka 17. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15), te na temelju članka 5. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava („Narodne novine“ br. 13/14) Školski odbor Osnovne škole Zrinskih i Frankopana Otočac (u daljnjem tekstu: Škola), 09.11.2016. godine, donosi:

POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovnik o radu školskog sportskog društva sadrži sljedeće odredbe:

- Opće odredbe
- Ustroj školskog sportskog društva i Nadležnost voditelja školskog sportskog društva
- Rad školskog sportskog društva
- Evidencija rada i članova školskog sportskog društva
- Natjecanja
- Financiranje školskog sportskog društva
- Zdravstvena zaštita
- Prijelazne i završne odredbe

Članak 2.

Školska sportska društva (u daljnjem tekstu: ŠSD) osnivaju se radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika te sudjelovanja u programima školskih sportskih saveza, odnosno Hrvatskog školskog sportskog saveza.

Članak 3.

- (1) ŠSD osniva Školski odbor Osnovne škole Zrinskih i Frankopana radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.
- (2) Sjedište ŠSD-a je Otočac, Kralja Zvonimira 15.
- (3) Sve administrativne poslove ŠSD-a obavlja Osnovna škola Zrinskih i Frankopana Otočac.
- (4) U jednoj ustanovi može se osnovati samo jedno ŠSD.
- (5) ŠSD nema pravnu osobnost.

Članak 4.

- (1) Cilj ŠSD-a je uključivanje što većeg broja učenika u izvannastavne školske sportske aktivnosti.
- (2) Zadaće ŠSD-a su:
 - sustavno planiranje, organiziranje i provedba sportskih aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja Škole

- poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom
- poticati i promicati stručni rad u školskom sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici
- poticati etička i moralna načela, poštovanje ljudskog dostojanstva, „fairplaya“, tolerancije, nenasilja i kulture sporta
- provoditi i promovirati programe koje organiziraju školski sportski savezi te poticati učenike na uključivanje u iste
- sudjelovanje u školskim sportskim natjecanjima i priredbama
- interaktivna suradnja s drugim predmetima i školskim sekcijama
- edukacija učenika putem školskih sportskih aktivnosti
- razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskih sportskih aktivnosti
- razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskih sportskih aktivnosti
- organizacija međurazrednih sportskih natjecanja.

II. USTROJ ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA I NADLEŽNOST VODITELJA ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA

Članak 5.

(1) Članovi ŠSD-a su voditelji ŠSD-a, učitelji, nastavnici i stručni suradnici, zaposlenici Škole koji sudjeluju u radu ŠSD-a te učenici Škole koji su učlanjeni u ŠSD.

(2) Članovi ŠSD-a mogu biti i vanjski suradnici, ukoliko ispunjavaju uvjete iz članka 60., stavka 3. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15).

Članak 6.

ŠSD se udružuje u gradski školski sportski savez i/ili županijski školski sportski savez.

Članak 7.

(1) ŠSD ima voditelja, sukladno članku 4. Pravilnika o načinu osnivanju, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava.

(2) Voditelj ŠSD-a može uključiti u rad ŠSD-a i druge učitelje, nastavnike i stručne suradnike koji su zaposlenici Škole.

(3) Voditelj ŠSD-a imenuje se na razdoblje od jedne školske godine, a isti voditelj može biti ponovno imenovan.

(4) Voditelj ŠSD-a:

- zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti
- koordinira svim aktivnostima i programima ŠSD-a
- početkom školske godine predlaže Školskom odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi
- unosi podatke o ŠSD u Registar ŠSD-a
- podnosi Školskom odboru izvješće o radu ŠSD-a na kraju školske godine.

Članak 8.

- (1) ŠSD najmanje jedanput godišnje održava svoju sjednicu na koju se pozivaju svi odrasli članovi ŠSD-a te po jedan predstavnik učenika iz svakog razrednog odjela.
- (2) Na sjednici ŠSD-a se podnosi izvješće o radu ŠSD-a.
- (3) Sjednicu ŠSD-a saziva voditelj ŠSD-a ili ravnatelj Škole.

Članak 9.

- (1) Predstavnik ŠSD-a u školskim sportskim savezima i ostalim tijelima može biti, ili ravnatelj Škole ili zaposlenik Škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima, sukladno odluci ravnatelja Škole.

III. RAD ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA

Članak 10.

- (1) Rad u ŠSD-u se ustrojava kao odgojno- obrazovni proces putem školskih sportskih aktivnosti.
- (2) Školske sportske aktivnosti ŠSD-a provode se kroz izvannastavne aktivnosti koje predstavljaju temeljne odgojno-obrazovne jedinice ŠSD-a.
- (3) ŠSD će nastojati organizirati i pripremiti školske ekipe za službena natjecanja u organizaciji Školskog sportskog saveza Ličko – senjske županije i Hrvatskog školskog sportskog saveza.
- (4) Na temelju interesa učenika, voditelj ŠSD-a može na početku školske godine odlučiti da se ustroje dodatne sekcije.
- (5) Svaka sekcija mora imati voditelja, koji može biti i vanjski suradnik, sukladno članku 5. ovoga Poslovnika.

Članak 11.

- (1) Članovi ŠSD-a obavljaju sljedeće zadaće:
 - redovito sudjeluju u školskim sportskim aktivnostima, sportskom vježbanju, pripremama za natjecanja te samim školskim sportskim natjecanjima
 - predstavljaju Školu na natjecanjima u duhu „fair – play“ igre i poštivanja protivnika
 - skrbe se o redovitom ispunjavanju obveza, stezi i odgovornosti za ekipu
 - brinu se o inventaru i sportskoj opremi, posebno čuvaju sportske rekvizite i pomagala te brinu o opremi koja im je dana na korištenje.

Članak 12.

- (1) U radu ŠSD-a sudjeluju svi članovi ŠSD-a.
- (2) Za obavljanje stručnih poslova programiranja i provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti ŠSD može na teret vlastitih sredstava školske ustanove angažirati vanjske suradnike, sukladno članku 5. ovoga Poslovnika.

Članak 13.

U provođenju programa i aktivnosti ŠSD se može povezati sa sportskim klubovima, udrugama i savezima, poštujući pri tome sve zakonske propise.

Članak 14.

- (1) Poticanje učenika na bavljenje školskim sportom ostvaruje se sudjelovanjem na natjecanjima, ljetnim školama i kampovima te dodjeljivanjem pohvala, priznanja i nagrada.
- (2) Prigodom vrednovanja rada prosuđuju se postignuća, zalaganje i ponašanje učenika.
- (3) Voditelj ŠSD-a može predlagati posebno zaslužne učenike i voditelje za nagrade koje dodjeljuje škola.

IV. EVIDENCIJA RADA I ČLANOVA ŠSD-a

Članak 15.

- (1) ŠSD vodi evidenciju rada ŠSD.
- (2) Evidencija treba sadržavati podatke o:
 - popisu aktivnosti
 - broju učenika uključenih u pojedine aktivnosti
 - broju školskih sportskih natjecanja na kojima je sudjelovalo ŠSD
 - broju sati rada ŠSD-a.

Članak 16.

- (1) ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a.
- (2) Za učlanjenje učenika u ŠSD potrebna je pisana suglasnost roditelja ili staratelja.
- (3) Učenicima, članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskog školskog športskog saveza, kojom se potvrđuje identitet učenika.
- (4) ŠSD vodi Registar članova ŠSD-a u koji se upisuju sljedeći podaci: ime, prezime i OIB učenika članova ŠSD-a, datum učlanjenja odnosno prestanak članstva u ŠSD-u te datumi izdavanja i rokovi valjanosti potvrda (uvjerenja) o zdravstvenoj sposobnosti učenika iz članka 20. ovog Poslovnika.

Članak 17.

ŠSD se upisuje u Registar školskih sportskih društava Hrvatskog školskog športskog saveza.

V. NATJECANJA

Članak 18.

Pravo sudjelovanja na natjecanjima u sklopu sustava natjecanja ŠSD-a imaju sva ŠSD upisana u Registar školskih sportskih društava Hrvatskog školskog športskog saveza.

Članak 19.

(1) Organizatori školskih sportskih natjecanja u sustavu natjecanja ŠSD-a mogu biti školske ustanove, lokalni i regionalni školski sportski savezi ili organizacije koje djeluju u području sporta (sportski savezi i udruge).

(2) Za svako natjecanje ŠSD-a organizator mora dobiti suglasnost Hrvatskog školskog športskog saveza.

(3) Hrvatski školski športski savez vodi evidenciju svih natjecanja.

(4) Opća pravila organizacije i provedbe sustava natjecanja ŠSD-a donosi Hrvatski školski športski savez.

VI. FINANCIRANJE ŠSD-a

Članak 19.

(1) Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnog proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba na račun Škole.

(2) Sredstva za rad ŠSD-a mogu se osigurati i:

- članarinom
- iz materijalnih troškova Škole
- sredstvima iz proračuna zajednice sportskih udruga općina, gradova i županija
- sredstvima iz proračuna školskih sportskih saveza
- sredstvima Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta
- sponzorstvom i donacijama
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom

(3) ŠSD nema poseban račun nego se njegova novčana sredstva vode na računu Škole.

(4) Škola će obavljati financijske, računovodstvene i blagajničke poslove ŠSD-a.

(5) Ukupan prihod ŠSD-a čine sva novčana sredstva iz ovog članka koja ŠSD ostvari tijekom godine i mogu se koristiti isključivo za rad ŠSD-a.

(6) Novčana sredstva mogu se trošiti na temelju odluke voditelja ŠSD-a ili ravnatelja Škole, a nalogodavac za isplatu je ravnatelj Škole.

VII. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Članak 20.

(1) U školskim sportskim natjecanjima može sudjelovati učenik za kojeg je utvrđena opća zdravstvena sposobnost.

(2) Opću i posebnu zdravstvenu sposobnost učenika za sudjelovanje na natjecanjima ŠSD-a utvrđuje nadležni liječnik, specijalist školske medicine, odnosno izabrani liječnik specijalist pedijatar ili izabrani liječnik specijalist opće i/ili obiteljske medicine.

(3) Ako ŠSD ili Škola ne poštuju odredbe iz stavka 1. i 2. ovoga članka, Hrvatski školski športski savez može ŠSD-u zabraniti nastupe na natjecanjima ŠSD-a.

Članak 21.

- (1) Svi članovi ŠSD-a koji sudjeluju na natjecanjima ŠSD-a moraju biti osigurani od nesretnih slučajeva.
(2) Troškove osiguranja od nesretnih slučajeva učenika koji sudjeluju na natjecanjima ŠSD-a snosi organizator natjecanja.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

S odredbama ovog Poslovnika razrednici su dužni upoznati učenike/ice i roditelje odnosno skrbnike učenika/ica.

Članak 23.

Jedan primjerak ovog Poslovnika mora biti trajno istaknut na vidljivom mjestu u školskoj sportskoj dvorani i u Školi.

Članak 24.

Ovaj Poslovnik o radu Školskog sportskog društva Osnovne škole Zrinskih i Frankopana Otočac stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:



dr. sc. Vlatka Ružić, dipl. oec.

U Otočcu 09. studenog 2016. godine

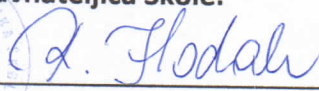
Klasa: 003-06/16-01/34

Ur. broj: 2125/21-11-16-05

Ovaj Poslovnik o radu Školskog sportskog društva Osnovne škole Zrinskih i Frankopana Otočac objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole dana 10. 11. 2016. godine



Ravnateljica Škole:



Renata Hodak, dipl. uč.