

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM

školska godina 2023./2024.



Otočac, listopad 2023.

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Sadržaj

1. PODACI O UVJETIMA RADA.....	6
1.1. Podaci o upisnom području	6
1.2. Unutrašnji školski prostori.....	6
1.3. Nastavna sredstva i pomagala	10
1.4. Knjižni fond škole	11
1.5. Plan obnove i adaptacije.....	11
2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA	11
2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima	11
2.1.1. Podaci o učiteljima razredne nastave	11
2.1.3. Podaci o učiteljima predmetne nastave.....	12
2.1.4. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima	13
2.1.5. Podaci o pomoćnicima u nastavi.....	14
2.2. Podaci o ostalim radnicima škole	14
2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole.....	16
2.3.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave	17
2.3.3. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole.....	20
2.3.4. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole.....	21
3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA	22
3.1. Organizacija smjena	22
3.2. Raspored dežurstva	23
3.3. Broj učenika putnika i učenika koji se hrane u školskoj kuhinji	29
3.4. Godišnji kalendar rada.....	34
4. Podaci o broju učenika i razrednih odjela.....	36
4.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada.....	41
4.2. Nastava u kući	41
4.3. Nastava na daljinu.....	41
5. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNOOBRAZOVNOG RADA....	42
5.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave	43

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

5.2.	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave	43
5.3.	Plan izvannastavnih aktivnosti.....	44
5.4.	Izborna nastava	45
5.5.	Školsko sportsko društvo	45
6.	PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA	45
6.1.	Plan rada ravnatelja	45
6.2.	Plan rada stručnog suradnika pedagoga.....	48
6.3.	Plan rada stručnog suradnika psihologa	51
6.4.	Plan rada stručnog suradnika knjižničara	55
6.5.	Plan rada stručnog suradnika defektologa	63
6.6.	Plan rada tajništva.....	76
6.7.	Plan rada računovodstva i administrativno-tehničke službe	77
7.	PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA	79
7.1.	Plan rada Školskog odbora.....	79
7.2.	Plan rada Učiteljskog vijeća	80
7.3.	Plan rada Razrednog vijeća	81
7.4.	Plan rada Vijeća roditelja.....	82
7.5.	Plan rada Vijeća učenika	82
8.	PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA.....	83
8.1.	Stručno usavršavanje u školi.....	83
9.	PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLE 84	
9.1.	Plan kulturne i javne djelatnosti	84
9.2.	Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika.....	87
9.3.	Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole	88
9.4.	Plan nabave i opremanja	88

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

10. Školski preventivni program	89
11. Samovrednovanje škole	106
12. PRODUŽENI BORAVAK	110
13. SIGURNOST U ŠKOLI	113
14. PRILOZI	114

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole:	ZRINSKIH I FRANKOPANA, OTOČAC
Adresa škole:	KRALJA ZVONIMIRA 15, 53 220 OTOČAC
Županija:	LIČKO-SENJSKA
Telefonski broj:	099 2834 700
Broj telefaksa:	053 771 019
Internetska adresa:	ured@os-zrinskihifrankopana-otocac.skole.hr
Šifra škole:	09-061-001
Matični broj škole:	3116743
OIB:	08312236531
Upis zastupnika ustanove u sudski registar	21.04.2015., Tt-15/2699-2 MBS: 020000772
Škola vježbaonica za:	-
Ravnatelj škole:	Jasminka Devčić, prof.
Zamjenik ravnatelja:	-
Voditelj smjene:	-
Voditelj područne škole:	PŠ Ličko Lešće: Davor Žubrinić, dipl.uč. PŠ Švica: Vesna Jergović, nast. PŠ Kuterevo: Milan Burić, nast. PŠ Vrhovine: Ivana Rubčić, dipl.uč. PŠ „Stjepan Sarkotić“ Sinac: Katarina Ostović Cvitković, mag.prim.obraz. PŠ Čovići: Mihaela Kolak Marković, mag.prim.obraz. PŠ Prozor: Vera Delač, nast. PŠ Kompolje: Marina Bičanić, dipl.uč. PŠ Hrvatsko Polje: Silvana Kostelac, nast.
Broj učenika:	626
Broj učenika u razrednoj nastavi:	335
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	290
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	57
Broj učenika u produženom boravku:	-
Broj učenika putnika:	198
Ukupan broj razrednih odjela:	50
Broj razrednih odjela u matičnoj školi:	25
Broj razrednih odjela u područnoj školi:	25
Broj razrednih odjela RN-a:	28
Broj razrednih odjela PN-e:	22
Broj smjena:	1
Početak i završetak smjene:	7,10 – 13,10
Broj radnika:	126
Ravnatelj:	1
Broj učitelja predmetne nastave:	49+1 bolovanje
Broj učitelja razredne nastave:	28+3 bolovanje
Broj učitelja u produženom boravku:	2
Broj pomoćnika u nastavi:	9

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Broj stručnih suradnika:	5
Broj ostalih radnika:	26+ 1 bolovanje
Broj radnika na bolovanju:	6
Broj nestručnih učitelja:	6
Broj pripravnika:	0
Broj mentora i savjetnika:	8
Broj voditelja ŽSV-a:	2
Broj računala u školi:	200
Broj specijaliziranih učionica:	5
Broj općih učionica:	64
Broj sportskih dvorana:	2
Broj sportskih igrališta:	4
Školska knjižnica:	1
Školska kuhinja:	2

1. PODACI O UVJETIMA RADA

1.1. Podaci o upisnom području

Osnovnu školu Zrinskih i Frankopana, Otočac čine sljedeće škole :

a) osmorazredna matična škola Otočac

b) osmorazredne područne škole:

- Kuterevo
- Ličko Lešće
- Švica
- Vrhovine

c) četverorazredne područne škole:

- Čovići
- Hrvatsko Polje
- Kompolje
- Prozor
- „Stjepan Sarkotić“ Sinac

d) četverorazredne škole koje su prestale s radom glede malog broja učenika : Brlog, Ponori, Ramljani, Dabar, Doljani, Glavace, Škare, Zalužnica, Turjanski i Lipovlje. Naselja su prilično raspršena, a prometno su povezana školskim autobusnim prijevozom.

1.2. Unutrašnji školski prostori

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veličina u m ²	Broj	Veličina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1. razred	3	175			3	2
2. razred	3	117			3	2
3. razred	2	221			3	2
4. razred	3	190			3	2

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

OOS/PRO	1	29				
PREDMETNA NASTAVA						
Hrvatski jezik	2	90			3	2
Likovna I tehnička k.	2	101		15	3	2
Glazbena kultura	1	68			3	2
Vjeronauk	1	89			3	2
Strani jezik	1	89			3	2
Matematika	2	98			3	2
Priroda I biologija I k.	1	53		19	3	2
Fizika	1	54			3	2
Povijest	1	54			3	2
Geografija	1	54			3	2
Informatika	2			131	3	2
OSTALO (hodnici, ostave, WC-I, ost.prost.)		1276				
Dvorana za TZK	1	308			3	2
Kuhinja I blagovaona	1	123			3	2
Knjižnica	1	123			3	2
Dvorana za priredbe,hol	1	228			3	2
Zbornica	1	54			3	2
Uredi	9	190			3	2
U K U P N O:	28	2834				

PŠ LIČKO LEŠĆE

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veliči-na u m ²	Broj	Veli-čina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1., 2., 3., 4.	4	171			3	2
PREDMETNA NASTAVA						
Učionice	5	285			3	2
Informatika			1	54	3	2
OSTALO (hodnici, ostave,WC-I,ost.prost.)		287				
Kuhinja	1	90			3	2
Zbornica	1	30			3	2
Uredi	1	7			3	2
U K U P N O:	11	870	1	54		

PŠ ŠVICA

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veliči-na u m ²	Broj	Veli-čina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1. ,3. , 4.	2	110			3	2
PREDMETNA NASTAVA						

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Učionice Kabinet inf.	3	110	1	20	3	2
OSTALO (hodnici, ostave, WC-I,ost.prost.)		447				
Knjižnica	1	10			3	2
Zbornica	1	25			3	2
Uredi	1	12			3	2
U K U P N O:	7	714				

PŠ KUTEREVO

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veliči-na u m ²	Broj	Veli- čina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1.,2.,3., 4.	2	74			3	2
PREDMETNA NASTAVA						
Učionice Kab. inf.	6	222	1	32	3	2
OSTALO (hodnici, ostave,WC-I,ost.prost.)		243				
Dvorana za TZK	1	96			3	2
Knjižnica	1	15			3	2
Zbornica	1	20			3	2
Uredi	1	15			3	2
U K U P N O:	12	685				

PŠ VRHOVINE

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veliči-na u m ²	Broj	Veli- čina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1.,2.,3.,4.	3	100			3	2
PREDMETNA NASTAVA						
Učionice Kab. inf.	5	250	1	24	3	2
OSTALO (hodnici, ostave,WC-I,ost.prost.)		648				
Dvorana za TZK	1	520			3	2
Kuhinja	1	28			3	2
Zbornica	1	54			3	2
U K U P N O:	10	1600				

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

PŠ „Stjepan Sarkotić“ SINAC

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veliči-na u m ²	Broj	Veli- čina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1.-2., 3.-4. Razred	3	80			3	2
OSTALO (hodnici, ostave,WC-I,ost.prost)		211				
UKUPNO:	2	291				

PŠ ČOVIĆI

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veliči-na u m ²	Broj	Veli- čina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1.,2.,4. razred	3	140			3	2
OSTALO (hodnici, ostave,WC-I,ost.prost.)		240				
Zbornica	1	20				
UKUPNO:	4	400				

PŠ PROZOR

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veličina u m ²	Broj	Veli- čina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1., 2., 3. i 4. Razred	2	84			3	2
OSTALO (hodnici, ostave,WC-I,ost.prost.)		92				
Zbornica	1	20				
UKUPNO:	3	196				

PŠ KOMPOLJE

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veliči-na u m ²	Broj	Veli- čina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1.,2.,3.,4. Razred	3	210			3	2
OSTALO (hodnici, ostave,WC-I,ost.prost.)		115				

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Zbornica	1	25			
UKUPNO:	4	350			

PŠ HRVATSKO POLJE

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veličina u m ²	Broj	Veličina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1.,2. i 3. Razred	1	42			3	2
OSTALO (hodnici, ostave,WC-l, ost.prost.)		158				
Zbornica	1	20				
UKUPNO:	2	220				

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3

1.3. Nastavna sredstva i pomagala

Opremljenost škole nastavnim sredstvima i pomagalima je vrlo dobra. Tijekom ove školske godine brinut ćemo da se računalna oprema u svim učionicama redovito održava i nadograđuje kako bi se osigurala funkcionalnost i nesmetan rad e-Dnevnika, tableta za učenike, stručne suradnike, učitelje i učenike.

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	STANJE (količina)	STANDARD
Audiooprema:		
Kazetofon	11	2
Glazbena linija	2	3
Električni klavir	2	2
Sintesajzer	4	3
Video- i fotooprema:		
TV prijemnik	4	2
Videorekorder	1	2
Video kamera	1	3
LCD projektor	37	3
Fotoaparat	2	3
Informatička oprema:		
Računalo	210	3
Prijenosno računalo	9	1
Printer/kopirni 10 kop+15 print	28	3
Ostala oprema:		
DVD player	4	2
Mikroskop	4	1
Ozvučenje	4	3

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

1.4. Knjižni fond škole

KNJIŽNI FOND	STANJE	STANDARD
Lektirni naslovi (I. – VIII. razred)	4804	2
Referentna zbirka	288	2
Zavičajna zbirka	228	2
Književna djela	454	2
Slobodno čitanje	205	2
Stručna literatura za učitelje	1316	2
Zbirka rijetkosti „Rara“	337	2
Ostalo	34	2
UKUPNO:	7666	

1.5. Plan obnove i adaptacije

U planu je: poticajni dizajn i funkcionalnost unutarnjih i vanjskih prostora škole i opreme, nastaviti s održavanjem postojećih prostora i opreme Matične i svih područnih škola, pokretanje postupka i izgradnje vanjskog školskog igrališta u PŠ „Stjepan Sarkotić“ Sinac, dovršiti projekt energetske obnove i rekonstrukciju – dogradnju zgrade Matične škole, dovršiti projekt Fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju Matične škole, pokretanje postupka osnivanja Osnovne glazbene škole pri OŠ Zrinskih i Frankopana, Otočac.

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA

2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima

2.1.1. Podaci o učiteljima razredne nastave

Red. Br.	Ime i prezime djelatnika	Zvanje	Stupanj šk. spr.
1.	Mario Jurjević	Mag. prim.obrazovanja	VSS
2.	Vera Atalić	Nast.razredne nastave	VŠS
3.	Jasmina Piršljin	Dipl.učitelj	VSS
4.	Sandra Matasić Kostelac	Mag.prim.obrazovanja	VSS
5.	Davor Fajdetić	Dipl.učitelj	VSS
6.	Ana Marija Cvitković	Dipl.uč. s pojačanim EJ	VSS
7.	Petar Begović	Nast. razredne nastave	VŠS
8.	Nikolina Rubčić	Dipl.učitelj s pojačanim EJ	VSS
9.	Renata Hodak	Dipl.uč.	VSS
10.	Nikola Grčević	Nast. razredne nastave	VŠS
11.	Anđela Dujmović	Nast. razredne nastave	VŠS
12.	Josipa Rončević	Mag.prim.obrazovanja	VSS
13.	Neda Dukarić	Mag. rehab. educ.	VSS
14.	Ivana Dubravčić	Mag.prim. obrazovanja	VSS
15.	Danijela Jerbić	Mag.prim.obrazovanja	VSS
16.	Ružica Ladišić	Nast. razredne nastave	VŠS
17.	Vesna Jergović	Nast. razredne nastave	VŠS
18.	Mihaela Pleša	Mag.prim.obrazovanja	VSS

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

19.	Milan Burić	Nast.razredne nastave	VŠS
20.	Anka Uzelac	Nast. razredne nastave	VŠS
21.	Ivana Rubčić	Dipl.uč.s pojačanim EJ	VSS
22.	Katarina Ostović Cvitković	Mag.prim.obrazov.	VSS
23.	Petra Janković	Mag.prim.obrazovanja	VSS
24.	Mihaela Kolak Marković	Mag.prim.obrazovanja	VSS
25.	Vera Delač	Nast.razredne nastave	VŠS
26.	Danijela Pleša	Mag.prim. obrazovanja	VSS
27.	Marina Bičanić	Dipl.učitelj	VSS
28.	Silvana Kostelac	Nast. razredne nastave	VŠS
Bolovanje:			
1.	Mateja Posavi Došen	Mag.prim.obrazovanja	VSS
2.	Marijana Sokolić	Nast.razredne nastave	VŠS
3.	Ivana Kostelac	Mag.prim.obrazovanja	VSS

2.1.2. Podaci o učiteljima u produženom boravku

Red. Br.	Ime i prezime djelatnika	Zvanje	Stupanj Str.spr.
1.	Adrijana Vidaković	Mag.primarnog obrazovanja	VSS
2.	Bernarda Mataić Suljić	Mag.primarnog obrazovanja	VSS

2.1.3. Podaci o učiteljima predmetne nastave

Red. Br.	Ime i prezime djelatnika	Zvanje	Stupanj Str.spr.
1.	Petra Šimunić	Mag.educ.philol.croat.	VSS
2.	Mia Bilović Peitel	Prof. hrvat.jezika i književnosti	VSS
3.	Leonarda Bešenić	Mag.educ.philol.croat.	VSS
4.	Josipa Benčić	Prof. hrvatskoga jezika i književnosti	VSS
5.	Maja Brajković	Mag.hrvatskog jezika i književnosti	VSS
6.	Ivona Dasović	Mag.educ.hrvatskoga jezika i knjiž.	VSS
7.	Katarina Medarić	Dipl.uč. s pojačanom likovnom kulturom	VSS
8.	Stanislav Ninić	Prof. likovne kulture	VSS
9.	Tea Kraljić	Mag.prim. obrazovanja	VSS
10.	Andrea Majnarić	Mag.prim. obrazovanja	VSS
11.	Marija Rončević	Dipl.uč. s pojačanim engleskim jezikom	VSS
12.	Nikolina Ostović	Dipl.uč. s pojačanim engleskim jezikom	VSS
13.	Marina Prpić	Dipl.uč. s pojačanim engleskim jezikom	VSS
14.	Davor Žubrinić	Dipl.uč. s pojačanim engleskim jezikom	VSS
15.	Nada Barković Končar	Dipl.uč. s pojačanim engleskim jezikom	VSS
16.	Nikolina Dugonjić	Dipl.uč. s pojačanim engleskim jezikom	VSS
17.	Jelena Biljan	Prof.njemačkoga jezika	VSS
18.	Kristina Špehar Vuković	Prof.njemač.jez.i knjiž i prof. ruskog jez.i knjiž.	VSS

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Red. Br.	Ime i prezime djelatnika	Zvanje	Stupanj Str.spr.
19.	Anamari Rogić	Mag.educ. matematike i informatike	VSS
20.	Valentina Pajdaković	Prof.matematike i informatike	VSS
21.	Ivana Matasić	Mag.prim.obrazovanja	VSS
22.	Ladislav Marković	Prvostupnik inženjer politehnike	VŠS
23.	Blaženka Orešković	Prof. kemije	VSS
24.	Ankica Banić	Dipl.inženjer kemije	VSS
25.	Iva Jerbić	Mag.educ.biol. et chem.	VSS
26.	Barbara Bolkovac	Dipl.uč. s pojačanim EJ	VSS
27.	Ilija Pavić	Nast.povijesti i zemljopisa	VŠS
28.	Anđelka Špoljarić Jerbić	Prof. geografije	VSS
29.	Ines Marković	Dipl. geograf	VSS
30.	Viktorija Cvitković	Magistra povijesti i filozofije	VSS
31.	Danijel Marot	Prof. povijesti i filozofije	VSS
32.	Danijela Orešković Gladović	Mag.povijesti umjet. i mag.educ. povijesti	VSS
33.	Igor Naprta	Dipl.ing.strojarstva	VSS
34.	Oliver Blašković	Mag. ing. elektrotehnike	VSS
35.	Ivana Rožić Dubravčić	Dipl. informatičar	VSS
36.	Ivana Cvitković Orešković	Sveučilišna prvostupnica informatike	VŠS
37.	Martina Šporčić	Mag.edukacije informatike	VSS
38.	Mišo Gladović	Mag.edukacije politehnike i informatike	VSS
39.	Antonio Rudelić	Prof. fizičke kulture	VSS
40.	Dubravka Kostelac	Prof. fizičke kulture	VSS
41.	Mr.sc. Suzana Bižanović	Prof. fizičke kulture	VSS
42.	Josip Laškarin	Prof. kineziologije	VSS
43.	Dražena Rubčić	Mag. teologije	VSS
44.	Mihaela Kostelac Blažanin	Mag. teologije	VSS
45.	Tina Koščak	Dipl. teolog	VSS
46.	Dario Koščak	Dipl. teolog	VSS
47.	Berislav Kostelac	Prof.vjeronauka, dipl. kateheta	VSS
48.	Andreja Padjen	Dipl.teolog	VSS
49.	Zorka Munjas	Nastavnik razredne nastave	VŠS
1.	Slađan Nikić (Ugovor o djelu)	Protonamjesnik, paroh otočacki	VSS
Bolovanje:			
1.	Tatjana Vološen Devčić	Mag. eksperimentalne biologije	VSS

2.1.4. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

Red. br.	Ime i prezime djelatnika	Zvanje	Stupanj Str.spr.	Radno mjesto
1.	Jasminka Devčić	prof. filozofije	VSS	ravnatelj
2.	Inka Turković	mag.paed.	VSS	pedagog
3.	Karmen Orešković	prof. defektologije	VSS	defektolog
4.	Silva Orešković	mag. knjižničarstva	VSS	knjižničar

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

5.	Marija Salopek	mag.psych.	VSS	psiholog
6.	Maja Brajković	mag. bibliotekarstva	VSS	knjižničar

2.1.5. Podaci o pomoćnicima u nastavi

1. Danijela Lemajić
2. Marijana Marincel
3. Ruža Vidmar
4. Josipa Markanjević
5. Nada Hudorović
6. Ljiljana Mrla
7. Marta Hudorović
8. Nikolina Kostelac
9. Sanja Brajković

2.2. Podaci o ostalim radnicima škole

Red. br.	Ime i prezime djelatnika	Zvanje	Stupanj spreme	Poslovi i zadaci/ Radno mjesto
1.	Josipa Juričić	Struč.specijalistica javne uprave	VSS	tajnik / Otočac
2.	Anka Jurković	Diplomirani ekonomist	VSS	voditelj računovodstva / Otočac
3.	Nerica Orešković	Ekonomski tehničar	SSS	administrator/Otočac
4.	Marijan Babić	Šumarski tehničar	SSS	domar/Otočac i PŠ
5.	Božo Dujmović	Elektromehaničar	SSS	domar-ložač/Otočac i PŠ
6.	Vladimir Kostelac	Strojbravar	SSS	domar-ložač/Otočac i PŠ
7.	Ivan Orešković	Zidar	SSS	domar-ložač/Otočac i PŠ
8.	Mira Vukelić	-	NKV	spremačica/Otočac
9.	Manda Devčić	-	NKV	spremačica/Otočac
10.	Marijana Orešković	Kuharica	SSS	kuharica/Otočac
11.	Ana Višekruna	Kuharica	SSS	kuharica/Otočac
12.	Ljubica Mandarić	Kuharica	SSS	kuharica/Otočac
13.	Marijana Babić	Kuharica	SSS	kuharica/Otočac
14.	Ivana Pataran	Prodavač	SSS	spremačica/L.Lešće
15.	Ivana Ostović	Prodavač	SSS	spremačica/L.Lešće,Otočac
16.	Josipa Amić	Prodavač	SSS	spremačica / Švica
17.	Kristina Burić	Trgovac	SSS	spremačica/Kuterevo
18.	Ana Mari Žužić	Inokorespodent	SSS	spremačica/Vrhovine
19.	Duškanka Lekić	Samostalni konobar	SSS	kuharica/Vrhovine
20.	Ankica Majer	Kemijski tehničar	KV	spremačica/Sinac

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

21.	Danijela Orešković	Frizer	SSS	spremačica/Kompolje
22.	Mandica Dasović	Kemijski tehničar	KV	spremačica/Prozor
23.	Bogdanka Lavrnja	-	NKV	spremačica/Hrvatsko Polje
24.	Ankica Kovačić	Kemijski stručni radnik	SSS	spremačica/Čovići
25.	Marija Šporčić	Zootehnolog	SSS	spremačica/Otočac
26.	Ivan Barković	Vozač teretnih motornih vozila	SSS	organizacijski višak
Bolovanje:				
1.	Marija Ivančević	-	NKV	spremačica/Otočac

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole

2.3.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave

Red. broj	Ime i prezime učitelja	Razred	Redovna nastava	Rad razrednika	Dopunska nastava	Dodatna nastava	INA	Ostali poslovi čl. 38, 42, 56. KU	Ukupno neposre. rad	Posebni poslovi	UKUPNO	
											Tjedno	Godišnje
1.	Mario Jurjević	1.a	16	2	1	1	1	0	21		40	1760
2.	Vera Atalić	1.b	16	2	2	0	1	0	21		40	1760
3.	Jasmina Piršljin	1.c	16	2	2	0	1	0	21		40	1760
4.	Sandra Matasić Kostelac	2.a	16	2	2	0	1	0	21		40	1760
5.	Davor Fajdetić	2.b	16	2	1	1	1	0	21		40	1760
6.	Ana-Marija Cvitković	2.c	16	2	1	0	1	0	20	1	40	1760
7.	Petar Begović	3.a	16	2	2	0	1	0	21		40	1760
8.	Nikolina Rubčić	3.b	16	2	2	0	1	0	21		40	1760
9.	Renata Hodak	3.c	16	2	2	0	1	0	21		40	1760
10.	Nikola Grčević	4.a	16	2	1	1	1	0	21		40	1760
11.	Anđela Dujmović	4.b	16	2	1	1	1	0	21		40	1760
12.	Josipa Rončević	4.c	16	2	1	1	1	0	21		40	1760
13.	Neda Dukarić	PRO/OOS	23	2				0	25	1	40	1760
14.	Ivana Dubravčić	1.	16	2	1	1	1	0	21		40	1760
15.	Danijela Jerbić	2.	16	2	1	1	1	0	21		40	1760
16.	Ružica Ladišić	3./4.	16	2	1	1	1	0	21		40	1760
17.	Vesna Jergović	1./3./4.	16	2	1	0	0	2	21	2	40	1760

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

18.	Mihaela Pleša	1./2.	16	2	1	1	1	0	21		40	1760
19.	Milan Burić	3./4.	16	2	1	1	1	0	21	2	40	1760
20.	Anka Uzelac	1./2.	16	2	1	1	1	0	21		40	1760
21.	Ivana Rubčić	3./4.	16	2	2	0	1	0	21	2	40	1760
22.	Katarina Ostović Cvitković	1./2.	16	2	2	0	1	0	21	1	40	1760
23.	Petra Janković	3./4.	16	2	2	0	1	0	21		40	1760
24.	Mihaela Kolak Marković	1./2./3./4.	16	2	2	0	1	0	21	1	40	1760
25.	Vera Delač	1./3./4.	16	2	2	0	1		21	1	40	1760
26.	Danijela Pleša	1./3.	16	2	2	0	1	0	21		40	1760
27.	Marina Bičanić	2./4.	16	2	2	0	1	0	21	1	40	1760
28.	Silvana Kostelac	4.	16	2	0	2	1	0	21	1	40	1760

Bolovanje:

1. Ivana Kostelac
2. Mateja Posavi Došen
3. Marijana Sokolić

2.3.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave

Red. broj	Ime i prezime učitelja	Predmet koji predaje	Razrednik	Redovna nastava	Izborna nastava	Ostali poslovi čl. 38, 42, 56. KU	Dop.	Dod.	INA	Ukupno nepo. rad	Posebni poslovi	UKUPNO	
												Tjedno	Godišnje
1.	Petra Šimunić	Hrvatski jezik	5.c	18			1		1	22		40	1760
2.	Mia Bilović Peitel	Hrvatski jezik	6.a	18				1	1	22		40	1760
3.	Leonarda Bešenić	Hrvatski jezik	7./8.K	18				1	1	22		40	1760
4.	Josipa Benčić	Hrvatski jezik	5.a	18				1	1	22		40	1760
5.	Maja Brajković	Hrvatski jezik		9			1	1		11		20	1040

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Red. broj	Ime i prezime učitelja	Predmet koji predaje	Razrednik	Redovna nastava	Izborna nastava	Ostali poslovi čl. 38, 42, 56. KU	Dop.	Dod.	INA	Ukupno nepo. rad	Posebni poslovi	UKUPNO	
												Tjedno	Godišnje
6.	Ivona Dasović	Hrvatski jezik	6.LL	18			1	1		22		40	1760
7.	Katarina Medarić	Likovna kultura	7.a	18					2	22		40	1760
8.	Stanislav Ninić	Likovna kultura		6					1	7		13	788
9.	Andrea Majnarić	Glazbena kultura		10					1	11		20	1040
10.	Tea Kraljić	Glazbena kultura		17						17		31	1364
11.	Marija Rončević	Engleski jezik	7./8.š	20					1	23		40	1760
12.	Marina Prpić	Engleski jezik	5.b	20				1		23		40	1760
13.	Nikolina Ostović	Engleski jezik		20			2	1		23		40	1760
14.	Davor Žubrinić	Engleski jezik	8.LL	18			1			21	2	40	1760
15.	Nada Barković Končar	Engleski jezik	7.c	20			1			23		40	1760
16.	Nikolina Dugonjić	Engleski jezik		22					1	23		40	1760
17.	Kristina Špehar Vuković	Njemački jezik			22				2	24		40	1760
18.	Jelena Biljan	Njemački jezik			22				2	24		40	1760
19.	Anamari Rogić	Matematika		20				2		22		40	1760
20.	Valentina Pajdaković	Matematika Informatika		20						20	2	40	1760
21.	Ivana Matasić	Matematika		20			1	1		22		40	1760
22.	Ladislav Marković	Matematika		20			2			22		40	1760
23.	Blaženka Orešković	Kemija Biologija	8.c	20				2		24		40	1760
24.	Ankica Banić	Kemija		10				1		11		18	860

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Red. broj	Ime i prezime učitelja	Predmet koji predaje	Razrednik	Redovna nastava	Izborna nastava	Ostali poslovi čl. 38, 42, 56. KU	Dop.	Dod.	INA	Ukupno nepo. rad	Posebni poslovi	UKUPNO	
												Tjedno	Godišnje
25.	Iva Jerbić	Priroda, Biologija	5./6.K	21						25		40	1760
26.	Barbara Bolkovac	Priroda, Biologija		14						14		23	1148
27.	Ilija Pavić	Geografija		19		2		2	1	24		40	1760
28.	Anđelka Špoljarić Jerbić	Geografija		4						4		7	572
29.	Ines Marković	Geografija	5./6.V	20				1	1	24		40	1760
30.	Viktorija Cvitković	Povijest	6.b	18				2	1	23	1	40	1760
31.	Danijel Marot	Povijest	7./8.V	8				2	2	14		25	900
32.	Danijela Orešković Gladović	Povijest	7.LL	18				2	2	24		40	1760
33.	Oliver Blašković	Tehnička kultura	6.c	16						18	4	40	1760
34.	Igor Naprta	Tehnička kul. Informatika		10	12				1	23		40	1760
35.	Ivana Cvitković Orešković	Informatika		6	18					24		40	1760
36.	Mišo Gladović	Fizika i Informatika		22	2					24		40	1760
37.	Ivana Rožić Dubravčić	Informatika	8.a	12	4				2	20	4	40	1760
38.	Martina Jurković	Informatika			24					24		40	1760
39.	Antonio Rudelić	TZK	5.LL	12					2+2	18		31	1436
40.	Dubravka Kostelac	TZK		18					4+2	24		40	1760
41.	Suzana Bižanović	TZK	5./6.Š	4					2+2	10		18	968
42.	Josip Laškarin	TZK		10					6	16		28	1328
43.	Tina Koščak	Vjeronauk-Katolički	7.b		20				2	24		40	1760

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Red. broj	Ime i prezime učitelja	Predmet koji predaje	Razrednik	Redovna nastava	Izborna nastava	Ostali poslovi čl. 38, 42, 56. KU	Dop.	Dod.	INA	Ukupno nepo. rad	Posebni poslovi	UKUPNO	
												Tjedno	Godišnje
44.	Dario Koščak	Vjeronauk-Katolički	8.b		20				2	24		40	1760
45.	Berislav Kostelac	Vjeronauk-Katolički			22				2	24		40	1760
46.	Dražena Rubčić	Vjeronauk-Katolički			20				2	22		40	1760
47.	Andreja Padjen	Vjeronauk-Katolički			8					8		13	788
48.	Mihaela Kostelac Blažanin	Vjeronauk-Katolički			6					6		12	752
49.	Zorka Munjas	Srpski jezik i kultura			8					8		14	824
1.	Sladjan Nikić (Ugovor o djelu)	Vjeronauk-Pravoslavni			6					6		10	520

Bolovanje:

1. Tatjana Vološen Devčić

2.3.3. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Jasminka Devčić	prof. filozofije	Ravnatelj	7,00-15,00	40	1760
2.	Inka Turković	mag. paed	Pedagog	7,30-13,30	40	1760
3.	Karmen Orešković	prof. defektologije	Defektolog	7,30-13,30	40	1760
4.	Silva Orešković	mag. knjižničarstva	Knjižničar	8,00-14,00	40	1760
5.	Maja Brajković	mag. bibliotekarstva	Knjižničar	8,00-14,00	20	1040
6.	Marija Salopek	mag. psihologije	Psiholog	8,00-14,00	40	1760

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

2.3.4. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Josipa Juričić	stručna specijalistica javne uprave	tajnik	7,00-15,00	40	1760
2.	Anka Jurković	dipl.ekonomist	Voditelj računovodstva	7,00-15,00	40	1760
3.	Nerica Orešković	ekonomski tehničar	administrator	7,00-15,00	40	1760
4.	Marijan Babić	šumarski tehničar	domar /Otočac i PŠ	7,00-15,00	40	1760
5.	Božo Dujmović	elektromehaničar	domar-ložač/Otočac i PŠ	7,00-15,00	40	1760
6.	Vladimir Kostelac	strojobravar	domar-ložač/Otočac i PŠ	7,00-15,00	40	1760
7.	Ivan Orešković	zidar	Domar-ložač/Otočac i PŠ	7,00-15,00	40	1760
8.	Mira Vukelić	-	spremačica/Otočac	7,00-15,00	40	1760
9.	Manda Devčić	-	spremačica/Otočac	7,00-15,00	40	1760
10.	Marijana Orešković	kuharica	kuharica/Otočac	7,00-15,00	40	1760
11.	Ljubica Mandarić	kuharica	kuharica/Otočac	7,00-15,00	40	1760
12.	Ana Višekruna	kuharica	kuharica/Otočac	7,00-15,00	40	1760
13.	Marijana Babić	kuharica	kuharica/Otočac	7,00-15,00	40	1760
14.	Ivana Pataran	prodavač	spremačica/L.Lešće	7,00-15,00	40	1760
15.	Ivana Ostović	prodavač	spremačica/Otočac L.Lešće	7,00-15,00	40	1760
16.	Josipa Amić	prodavač	spremačica/ Švica	7,00-15,00	40	1760
17.	Kristina Burić	trgovac	spremačica/Kuterevo	7,00-15,00	40	1760
18.	Ana Mari Žužić	inokorespodent	spremačica/Vrhovine	7,00-15,00	40	1760
19.	Dušanka Lekić	samostalni konobar	kuharica/Vrhovine	7,00-11,00	20	880
20.	Ankica Majer	kemijski tehničar	spremačica/Sinac	7,00-11,00	20	880

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

21.	Ankica Kovačić	Kemijski stručni radnik	spremačica/Čovići	7,00-11,00	20	880
22.	Danijela Oreškovičić	frizer	spremačica/Kompolje	7,00-11,00	20	880
23.	Mandica Dasović	kemijski tehničar	spremačica/Prozor	7,00-11,00	20	880
24.	Bogdanka Lavrnja	-	spremačica/Hrvatsko Polje	7,00-11,00	20	880
25.	Marija Šporčić	zootehnolog	spremačica/Otočac	7,00-15,00	40	1760
26.	Ivan Barković	Vozač teretnih motornih vozila	Organizacijski višak		20	880
Bolovanje:						
1.	Marija Ivančević	tekstilni radnik	spremačica/Otočac	7,00-15,00	40	1760

3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA

3.1. Organizacija smjena

ŠKOLA	RAZREDI	SMJENA OD 7,15 DO 14,00 SATI	
		Broj učenika	Broj odjela
MŠ OTOČAC	I.-IV.	228	13
	V.-VIII.	207	12
	I.-VIII.	435	25
PODRUČNE ŠKOLE	I.-IV.	108	15
	V.-VIII.	83	10
	I.-VIII.	191	25
UKUPNO	I.-IV.	335	28
	V.-VIII.	290	22
	I.-VIII.	626	50

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

3.2. Raspored dežurstva

MŠ Otočac – predmetna nastava

DEŽURSTVO UČITELJA - PREDMETNA NASTAVA					
	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
KAT br.1	Iva Jerbić 7,45 – 10,50 (1.-3.h)	Petra Šimunić 7,45 – 10,50 (1.-3.h)	Iva Jerbić 7,45 – 10,50 (1.-3.h)	Anamari Rogić 7,45 – 10,50 (1.-3.h)	Danijela Orešković Gladović 7,45 – 10,50 (1.-3.h)
	Marina Prpić 10,35 – 13,15 (4.-6.h)	Mia Bilović Peitel 10,35 – 13,15 (4.-6.h)	Mišo Gladović 10,35 – 13,15 (4.-6.h)	Valentina Pajdaković 10,35 – 13,15 (4.-6.h)	Nada Barković Končar 10,35 – 13,15 (4.-6.h)
	Ivana Rožić Dubravčić 13,10 – 14,00 (6.-7.h)	Tina Koščak 13,10 – 14,00 (6.-7.h)	Martina Šporčić 13,10 – 14,50 (6.-8.h)	Ivana Rožić Dubravčić 13,10 – 14,00 (6.-7.h)	Martina Šporčić 13,10 – 14,50 (6.-8.h)
	Martina Šporčić 14,00 – 14,50 (7.-8.h)	Martina Šporčić 14,00 – 14,50 (7.-8.h)		Martina Šporčić 14,00 – 15,40 (7.-9.h)	

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

PRIZEMLJE -HOL br.2	Renata Hodak 7,45 – 10,50 (1.-3.h)	Dubravka Kostelac 7,45 – 10,50 (1.-3.h)	Petra Šimunić 7,45 – 10,50 (1.-3.h)	Josipa Benčić 7,45 – 10,50 (1.-3.h)	Tea Kraljić 7,45 – 10,50 (1.-3.h)
	Blaženka Orešković 10,35 – 13,15 (4.-6.h)	Oliver B./Katarina M. 10,35 – 13,15 (4.-6.h)	Dario Koščak 10,35 – 13,15 (4.-6.h)	Viktorija Cvitković 10,35 – 13,15 (4.-6.h)	Ladislav Marković 10,35 – 13,15 (4.-6.h)

MŠ Otočac – razredna nastava

	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
Hodnik 1 (učionice 10,11,12)	Sandra Matasić Kostelac	Davor Fajdetić	Sandra Matasić Kostelac	Ana Marija Cvitković	Davor Fajdetić
Hodnik 2 (učionice broj 4,5)	Josipa Rončević	Nikola Grčević	Josipa Rončević	Nikola Grčević	Josipa Rončević
Hodnik 3 (učionice broj 7,8,9)	Mario Jurjević	Petar Begović	Jasmina Piršljin	Mario Jurjević	Jasmina Piršljin
Hodnik 4 (učionice broj 1,2,3)	Nikolina Rupčić	Anđela Dujmović	Vera Atalić	Nikolina Rupčić	Anđela Dujmović

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

DEŽURSTVO – školska kuhinja

RAZRED	VRIJEME DOLASKA I ODLASKA	DEŽURNI UČITELJI
PRO/OSS	<i>9,35h</i>	<i>Neda Dukarić</i>
1.a,1.b i 1.c	<i>9,20h-9,35h</i>	<i>Maio Jurjević, Vera Atalić, Jasmina Piršljin</i>
2.a,2.b i 2.c	<i>9,35h-9,45h</i>	<i>Sandra Matasić Kostelac, Davor Fajdetić, Ana-Marija Cvitković, Nikolina Ostović, Dario Koščak</i>
3.a,3.b,3.c,	<i>9,45h-9,55h</i>	<i>Petar Begović, Nikolina Rubčić, Renata Hodak, Nikolina Ostović</i>
4.a, 4.b, 4.c	<i>9,55h-10,05h</i>	<i>Nikola Grčević, Anđela Dujmović, Josipa Rončević, Nikolina Ostović, Dario Koščak</i>
5.- 8. razred	<i>10,35h-10,45h</i>	<i>Ponedjeljak: Marija Salopek Utorak: Karmen Orešković Srijeda: Maja Brajković Četvrtak: Silva Orešković Petak: Inka Turković</i>

DEŽURSTVO NA ULAZIMA ŠKOLE – SPREMAČICE

	ULAZ 1	ULAZ 2	Vrijeme dežurstva
PONEDJELJAK	Mandica Devčić	Mira Vukelić	7,30 – 9,35
UTORAK	Mira Vukelić	Marija Ivančević (Marija Šporčić)	7,30 – 9,35
SRIJEDA	Marija Ivančević (Marija Šporčić)	Mandica Devčić	7,30 – 9,35
ČETVRTAK	Mandica Devčić	Mira Vukelić	7,30 – 9,35
PETAK	Marija Ivančević (Marija Šporčić)	Marija Ivančević (Marija Šporčić)	7,30 – 9,35

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

RADNO VRIJEME – SPREMAČICE				
PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
7 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰ sati	7 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰ sati	7 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰ sati	7 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰ sati	7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ sati
Mandica Devčić Mira Vukelić (8,00-16,00) Marija Ivančević (Marija Šporčić)	Mandica Devčić Mira Vukelić Marija Ivančević (8,00-16,00) (Marija Šporčić)	Mandica Devčić (8,00-16,00) Mira Vukelić Marija Ivančević (Marija Šporčić)	Mandica Devčić Mira Vukelić Marija Ivančević (Marija Šporčić) (8,00-16,00)	Mandica Devčić Mira Vukelić Marija Ivančević (Marija Šporčić)
RADNO VRIJEME – DOMARI				
PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ sati	7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ sati	7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ sati	7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ sati	7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ sati
Marijan Babić Božo Dujmović Ivan Orešković Vladimir Kostelac	Marijan Babić Božo Dujmović Ivan Orešković Vladimir Kostelac	Marijan Babić Božo Dujmović Ivan Orešković Vladimir Kostelac	Marijan Babić Božo Dujmović Ivan Orešković Vladimir Kostelac	Marijan Babić Božo Dujmović Ivan Orešković Vladimir Kostelac

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

DEŽURSTVO DOMARA- vanjski prostor škole

	Ime i Prezime	Vrijeme dežurstva
PONEDJELJAK	Marijan Babić	13 ¹⁵ -15 ⁰⁰ h
UTORAK	Božo Dujmović	13 ¹⁵ -15 ⁰⁰ h
SRIJEDA	Ivan Orešković	13 ¹⁵ -15 ⁰⁰ h
ČETVRTAK	Vladimir Kostelac	13 ¹⁵ -15 ⁰⁰ h
PETAK	Marijan Babić	13 ¹⁵ -15 ⁰⁰ h

PŠ LIČKO LEŠĆE

	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
	Ivona Dasović	Ružica Ladišić	Ivana Dubravčić	Davor Žubrinić	Danijela Jerbić
	Ines Marković	Berislav Kostelac	Stanislav Ninić	Ivana Matasić	Igor Naprta

Napomena: dežurstvo počinje u 7,30 sati.

PŠ KUTEREVO

	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
7:40	Ivana Cvitković Orešković	Marija Rončević	Andrea Padjen	Ivana Orešković	Mihaela Pleša
8:45	Ivana Cvitković Orešković	Marija Rončević	Andrea Padjen	Ivana Orešković	Mihaela Pleša
9:35	Ivana Cvitković Orešković	Marija Rončević	Andrea Padjen	Ivana Orešković	Mihaela Pleša Leonarda Bešenić
10:35	Anđelka Špoljarić Jerbić	Danijel Marot	Antonio Rudelić	Leonarda Bešenić	Mihaela Pleša Leonarda Bešenić
11:30	Anđelka Špoljarić Jerbić	Danijel Marot	Antonio Rudelić	Leonarda Bešenić	Andrea Majnarić
12:20	Anđelka Špoljarić Jerbić	Danijel Marot	Antonio Rudelić	Leonarda Bešenić	Andrea Majnarić
13:05	Anđelka Špoljarić Jerbić	Danijel Marot	Antonio Rudelić	Leonarda Bešenić	

Napomena: dežurstvo počinje u 7,30 sati.

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

PŠ VRHOVINE

	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
7:40	Ankica Banić	Danijel Marot	Stanislav Ninić	Andrea Majnarić	Anka Uzelac
9:35	Ankica Banić	Danijel Marot	Stanislav Ninić	Andrea Majnarić	Anka Uzelac
9:35	Josip Laškarin	Maja Brajković	Barbara Bolkovac	Nikolina Dugonjić	Ivana Rubčić
11:30	Josip Laškarin	Maja Brajković	Barbara Bolkovac	Nikolina Dugonjić	Ivana Rubčić
11:30	Mihaela K. Blažanin	Ines Marković	Ivana Matasić	Ivana Orešković	Ivana Cvitković
13:05	Mihaela K. Blažanin	Ines Marković	Ivana Matasić	Ivana Orešković	Kristina Š. Vuković
13:05	Sladjan Nikić		Zorka Munjas	Zorka Munjas	
14:45	Sladjan Nikić		Zorka Munjas	Zorka Munjas	

Napomena: dežurstvo počinje u 7,40 sati.

PŠ ŠVICA

SAT	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1. 2.	Vesna Jergović	Kristina Špehar Vuković	Katarina Medarić Oliver Blašković	Marija Rončević	Mišo Gladović Ladislav Marković
3. 4.	Berislav Kostelac	Vesna Jergović Leonarda Bešenić	Ladislav Marković	Suzana Bižanović Marija Rončević	Ines Marković
5. 6.	Leonarda Bešenić	Barbara Bolkovac Ankica Banić	Leonarda Bešenić Ivana Cvitković Orešković	Suzana Bižanović Andrea Majnarić	Viktorija Cvitković
7. 8.	Barbara Bolkovac Berislav Kostelac		Ivana Cvitković Orešković	Suzana Bižanović Marija Rončević	

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

PŠ „Stjepan Sarkotić“ SINAC

REDNI BROJ SATA	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
0.	Katarina Ostović-Cvitković	Katarina Ostović-Cvitković	Petra Janković	Petra Janković	Katarina Ostović-Cvitković
1.	Katarina Ostović-Cvitković	Katarina Ostović-Cvitković	Petra Janković	Petra Janković	Katarina Ostović-Cvitković
2.	Katarina Ostović-Cvitković	Katarina Ostović-Cvitković	Petra Janković	Petra Janković	Katarina Ostović-Cvitković
3.	Petra Janković	Petra Janković	Petra Janković	Katarina Ostović-Cvitković	Katarina Ostović-Cvitković
4.	Petra Janković	Petra Janković	Petra Janković	Katarina Ostović-Cvitković	Katarina Ostović-Cvitković
5.	Igor Naprta				
6.	Igor Naprta				

3.3. Broj učenika putnika i učenika koji se hrane u školskoj kuhinji

Razred	Ukupan broj učenika	Prehrana	Učenici - putnici
I.a	20	20	5
I.b	19	19	6
I.c	20	20	1
II.a	22	22	2
II.b	17	17	6
II.c	21	21	1
III.a	17	17	4
III.b	21	21	4
III.c	18	18	7
IV.a	17	17	1

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Razred	Ukupan broj učenika	Prehrana	Učenici - putnici
IV.b	17	17	2
IV.c	16	16	1
PRO	3	3	1
V.a	21	21	3
V.b	21	21	8
V.c	23	23	6
VI.a	21	21	2
VI.b	18	18	8
VI.c	17	17	1
VII.a	16	16	6
VII.b	14	14	4
VII.c	15	15	12
VIII.a	14	14	2
VIII.b	13	13	5
VIII.c	14	14	6
I.-VIII.	435	435	104

PŠ LIČKO LEŠĆE

Razred	Ukupan broj učenika	Prehrana	Učenici-putnici
I	10	10	5
II	5	5	4
III.	2	2	2
IV.	4	4	2
V.	21	21	14
VI.	8	8	5

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

VII.	15	15	9
VIII.	12	12	6
I.-VIII.	77	77	47

PŠ ŠVICA

Razred	Ukupan broj učenika	Prehrana	Učenci - putnici
I.	3	3	2
II.	0	0	0
III.	3	3	2
IV.	3	3	2
V	2	2	2
VI.	1	1	1
VII.	2	2	2
VIII.	3	3	0
I.-VIII.	17	17	11

PŠ KUTEREVO

Razred	Ukupan broj učenika	Prehrana	Učenci-putnici
I	4	4	0
II.	4	4	3
III.	3	3	0
IV.	2	2	2
V.	3	3	0
VI.	3	3	0
VII.	1	1	0
VIII.	5	5	0
I.-VIII.	25	25	5

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

PŠ VRHOVINE

Razred	Ukupan broj učenika	Prehrana	Učenici-putnici
I	2	2	1
II.	3	3	2
III.	7	7	5
IV.	3	3	2
V.	3	3	3
VI.	2	2	2
VII.	1	1	0
VIII.	1	1	0
I.-VIII.	22	22	15

PŠ „Stjepan Sarkotić“ SINAC

Razred	Ukupan broj učenika	Prehrana	Učenici-putnici
I.	4	4	2
II.	3	3	3
III.	5	5	4
IV.	6	6	1
I.-IV.	18	18	10

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

PŠ ČOVIĆI

Razred	Ukupan broj učenika	Prehrana	Učenici-putnici
I.	1	1	0
II.	1	1	0
III.	2	2	0
IV.	5	5	0
I.-IV.	9	9	0

PŠ PROZOR

Razred	Ukupan broj učenika	Prehrana	Učenici-putnici
I.	2	2	0
III.	1	1	0
IV.	1	1	0
I.-IV.	4	4	0

PŠ KOMPOLJE

Razred	Ukupan broj učenika	Prehrana	Učenici-putnici
I.	4	4	1
II	3	3	2
III	5	5	2
IV.	5	5	1
I.-IV.	17	17	6

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

PŠ HRVATSKO POLJE

Razred	Ukupan broj učenika	Prehrana	Učenici-putnici
IV.	2	2	0
IV.	2	2	0

RASPORED ZVONA

ŠKOLSKI SAT	REDOVNA NASTAVA
0. sat	7,10 – 7,55
1. sat	8,00 – 8,45
2. sat	8,50 – 9,35
ODMOR	9,35 – 9,50
3. sat	9,50 – 10,35
ODMOR	10,35 – 10,45
4. sat	10,45 – 11,30
5. sat	11,35 – 12,20
6. sat	12,25 – 13,10
	IZBORNA NASTAVA / IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI
7. sat	13,15 – 14,00
8. sat	14,05 – 14,50
9. sat	14,55 – 15,40

3.4. Godišnji kalendar rada

Kalendar školske godine 2023./2024.

Rujan 2023.						
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Listopad 2023.						
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Studeni 2023.						
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Prosinač 2023.						
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Siječanj 2024.						
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Veljača 2024.						
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

Ožujak 2024.						
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Travanj 2024.						
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Svibanj 2024.						
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Lipanj 2024.						
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Srpanj 2024.						
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Kolovoz 2024.						
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Nenastavni dan: Dan škole - 31.5.2024. (petak)

Državni praznici i blagdani praznici

1.11.2023. Svi sveti - srijeda

18.11.2023. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje - subota

25.12.2023. Božić - ponedjeljak

26.12.2023. Sveti Stjepan - utorak

1.1.2024. Nova Godina - ponedjeljak

6.1.2024. Sveta tri kralja – subota

31.3.2024. Uskrs

1.4.2024. Uskrsni ponedjeljak

1.5.2024. Praznik rada - srijeda

30.5.2024. Dan državnosti - četvrtak

30.5.2024. Tijelovo - četvrtak

22.6.2024. Dan antifašističke borbe

5.8.2024. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti

15.8.2024. Velika Gospa

4. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

Matična škola Otočac

Razred	Svega učenika	M	Ž	Razrednik
I.a	20	9	11	Mario Jurjević
I.b	19	10	9	Vera Atalić
I.c	20	10	10	Jasmina Piršljin
II.a	22	12	10	Sandra Matasić Kostelac
II.b	17	7	10	Davor Fajdetić
II.c	21	11	10	Ana-Marija Cvitković
III.a	17	8	9	Petar Begović
III.b	21	10	11	Nikolina Rubčić
III.c	18	8	10	Renata Hodak
IV.a	17	8	9	Nikola Grčević
IV.b	17	9	8	Anđela Dujmović
IV.c	16	9	7	Josipa Rončević
PRO/OOS	3	3	0	Neda Dukarić
I.-IV.	228	114	114	
V.a	21	10	11	Josipa Benčić
V.b	21	13	8	Marina Prpić
V.c	23	9	14	Petra Šimunić
VI.a	21	10	11	Mia Bilović Peitel
VI.b	18	8	10	Viktorija Cvitković
VI.c	17	9	8	Oliver Blašković
VII.a	16	5	11	Katarina Medarić
VII.b	14	4	10	Tina Koščak

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

VII.c	15	6	9	Nada Barković Končar
VIII.a	14	7	7	Ivana Rožić Dubravčić
VIII.b	13	9	4	Dario Koščak
VIII.c	14	9	5	Blaženka Orešković
V.-VIII.	207	99	108	
I.-VIII.	435	213	222	

PRO/OOS (6.razred i OOS)					
NASTAVNI PREDMET	6. razred	OOS 14-17		OOS 7-11	
Hrvatski jezik	175	TZK	140	TZK	140
Matematika	140	Radni odgoj	210	Radni odgoj	210
Likovna kultura	35	Upoznavanje škole i radne okoline	140	Upoznavanje škole i radne okoline	140
Glazbena kultura	35	Briga o sebi	105	Briga o sebi	105
Priroda i društvo	105	Komunikacija	140	Komunikacija	140
T Z K	70	Razvoj kreativnosti	105	Razvoj kreativnosti	105
Vjeronauk (izborni)	70	Socijalizacija	35	Socijalizacija	35
Tehnička kultura	70				
Engleski jezik	0				
Informatika (izborni)	/				
U K U P N O:	700		875		875

Rad s učenicima koji se školuju prema posebnom programu uz individualizirane postupke provodi se u kombiniranom odjelu posebnog razrednog odjela 6.razreda i učenika I. i IV. odgojno-obrazovne skupine. S učenicima radi edukacijska rehabilitatorica Neda Dukarić, mag.educ.rehab. u posebno opremljenoj učionici. Učenici su uključeni u izbornu nastavu vjeronauka koji predaje vjeroučitelj Dario Koščak, dipl.teolog. Učenici imaju svaki svoju pomoćnicu u nastavi. Svi učenici su putnici. Jedan dolazi u školu u pratnji roditelja, a za dvojicu je organiziran prijevoz školskim autobusom, odnosno kombijem.

POSEBAN PROGRAM UZ INDIVIDUALIZIRANE POSTUPKE IZ POJEDINIH PREDMETA

Organiziran je za jednog učenika s teškoćama u razvoju koji prati posebno strukturirane sadržaje nastavnih planova i programa izrađenih prema njegovim mogućnostima i sposobnostima. Učenik je polaznik 6.razreda. Uključen je u izbornu nastavu Vjeronauka.

POSEBAN PROGRAM ZA STJECANJE KOMPETENCIJA U AKTIVNOSTIMA SVAKODNEVNOG ŽIVOTA I RADA

Organiziran je za učenike s većim intelektualnim i zdravstvenim teškoćama i za učenike s autizmom. Provodi se u odgojno – obrazovnim skupinama koje imaju za cilj osposobiti učenike za najjednostavnije aktivnosti svakodnevnog rada i života i provodi se od 6. do 21. godine života.

U I.OOS i IV.OOS su po jedan dječak (KD 9 i 17 godina). Osposobljavanje se odvija kroz obvezne predmete: socijalizacija, komunikacija, radni odgoj/izobrazba u obavljanju poslova, razvijanje likovne i glazbene kreativnosti/organizirano provođenje slobodnog vremena, upoznavanje škole i radne okoline, briga o sebi i tjelesna i zdravstvena kultura te izborni predmet vjeronauk. Uz učenike su svakodnevno njihove pomoćnice u nastavi.

POSEBNI EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKI POSTUPCI

CILJEVI:

- 1.Poticanje razvoja govornih sposobnosti kroz individualan rad
- 2.Poticanje razvoja percepcije, senzo i grafomotorike

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

3.Poticanje razvoja aktivnosti uočavanja, imenovanja , slaganja, sortiranja i grupiranja različitih predmeta po obliku, veličini, boji i teksturi

4.Razvoj koordinacije oko-ruka, orijentacije u prostoru i motoričkih sposobnosti

NAMJENA: Učenici odgojno-obrazovne skupine – prema posebnom programu za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada uz individualizirane postupke

NAČIN REALIZACIJE: individualan rad.

SADRŽAJI RADA: Vježbe za razvoj govora, vježbe za razvoj perceptivnih i motoričkih sposobnosti, vježbe za razvoj grafomotorike , predvježbe za čitanje i vježbe za razvoj predmatematičkih vještina.

VREMENIK: Tijekom nastavne godine.

TROŠKOVNIK: Papir za fotokopiranje, olovke, bojice, flomasteri, plastelin, škare, kolaž, društvene igre, didaktički materijali....

NAČIN VREDNOVANJA: Program će se vrednovati praćenjem i usporedbom inicijalnog i finalnog stanja. Primjena znanja u odgojno-obrazovnom procesu i svakodnevnom životu.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA: Rezultati će se koristiti u prezentaciji rada i za unaprjeđenje rada.

Područna škola Ličko Lešće

Razred	Svega učenika	M	Ž	Razrednik
I	10	9	1	Ivana Dubravčić
II.	5	2	3	Danijela Jerbić
III.	2	0	2	Ružica Ladišić
IV.	4	4	0	Ružica Ladišić
I.-IV.	21	15	6	
V.	21	8	13	Antonio Rudelić
VI.	8	3	5	Ivona Dasović
VII.	15	11	4	Danijela Orešković Gladović
VIII.	12	9	3	Davor Žubrinić
V.-VIII.	56	31	25	
I.-VIII.	77	46	31	

Područna škola Švica

Razred	Svega učenika	M	Ž	Razrednik
I.	3	2	1	Vesna Jergović
III.	3	2	1	Vesna Jergović
IV.	3	0	3	Vesna Jergović
I.-IV.	9	4	5	
V.	2	1	1	Suzana Bižanović
VI.	1	1	0	Suzana Bižanović
VII.	2	0	2	Marija Rončević
VIII.	3	1	2	Marija Rončević
V.-VIII.	8	3	5	
I.-VIII.	17	7	10	

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Područna škola Kuterevo

Razred	Svega učenika	M	Ž	Razrednik
I.	4	1	3	Mihaela Pleša
II.	4	3	1	Mihaela Pleša
III.	3	2	1	Milan Burić
IV.	2	0	2	Milan Burić
I.-IV.	13	6	7	
V.	3	2	1	Iva Jerbić
VI.	3	0	3	Iva Jerbić
VII.	1	0	1	Leonarda Bešenić
VIII.	5	1	4	Leonarda Bešenić
V.-VIII.	12	3	9	
I.-VIII.	25	9	16	

Područna škola Vrhovine

Razred	Svega učenika	M	Ž	Srpski jezik Model C	Razrednik
I.	2	0	2	2	Anka Uzelac
II.	3	0	3	0	Anka Uzelac
III.	7	4	3	2	Ivana Rubčić
IV.	3	1	2	0	Ivana Rubčić
I.-IV.	15	5	10	4	
V.	3	2	1	2	Ines Marković
VI.	2	0	2	1	Ines Marković
VII.	1	0	1	1	Danijel Marot
VIII.	1	1	0	1	Danijel Marot
V.-VIII.	7	3	4	5	
I.-VIII.	22	8	14	9	

Područna škola „Stjepan Sarkotić“ Sinac

Razred	Svega učenika	M	Ž	Razrednik
I.	4	0	4	Katarina Ostović Cvitković
II.	3	0	3	Katarina Ostović Cvitković
III.	5	1	4	Petra Janković
IV.	6	6	0	Petra Janković
I.-IV.	20	7	11	

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Područna škola Čovići

Razred	Svega učenika	M	Ž	Razrednik
I.	1	0	1	Mihaela Kolak Marković
II.	1	1	0	Mihaela Kolak Marković
III.	2	1	1	Mihaela Kolak Marković
IV.	5	3	2	Mihaela Kolak Marković
I.-IV.	9	5	4	

Područna škola Prozor

Razred	Svega učenika	M	Ž	Razrednik
I.	2	1	1	Vera Delač
III.	1	0	1	Vera Delač
IV.	1	0	1	Vera Delač
I.-IV.	4	1	3	

Područna škola Kompolje

Razred	Svega učenika	M	Ž	Razrednik
I.	4	0	4	Danijela Pleša
II.	3	2	1	Marina Bićanić
III.	5	2	3	Danijela Pleša
IV.	5	4	1	Marina Bićanić
I.-IV.	17	8	9	

Područna škola Hrvatsko Polje

Razred	Svega učenika	M	Ž	Razrednik
IV.	2	1	1	Silvana Kostelac
I.-IV.	2	1	1	

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

REKAPITULACIJA

NAZIV ŠKOLE	BROJ UČENIKA	BROJ ODJELA
MŠ OTOČAC	435	25
PŠ LIČKO LEŠĆE	77	7
PŠ ŠVICA	17	3
PŠ KUTEREVO	25	4
PŠ VRHOVINE	22	4
PŠ „Stjepan Sarkotić“ SINAC	18	2
PŠ ČOVIĆI	9	1
PŠ PROZOR	4	1
PŠ KOMPOLJE	17	2
PŠ HRVATSKO POLJE	2	1
UKUPNO:	626	50

4.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima									Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	Pro/oos	
Model individualizacije			1	1	3	3		3		11
Prilagođeni program	1		7	4	11	2	12	6		43
Posebni osnovnoškolski program									3	3
SVEUKUPNO:	1		8	5	14	5	12	9	3	57

4.2. Nastava u kući

Ovaj oblik nastave organizira se prema potrebi uz suglasnost nadležnog Ministarstva. Za ovu školsku godinu nije planirana.

4.3. Nastava na daljinu

Za ovu školsku godinu nastava na daljinu nije planirana, a ovisno o izvanrednim mjerama nastava se može odvijati na daljinu u virtualnim učionicama.

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

5. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNOOBRAZOVNOG RADA

PREDMETNI KURIKULUMI	GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA							
	Razredna nastava				Predmetna nastava			
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
OBVEZNI PREDMETI								
Hrvatski jezik	175	175	175	175	175	175	140	140
Strani jezik (prvi strani jezik)	70	70	70	70	105	105	105	105
Likovna kultura	35	35	35	35	35	35	35	35
Glazbena kultura	35	35	35	35	35	35	35	35
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140
Priroda i društvo	70	70	70	105				
Priroda					52,5	70		
Biologija							70	70
Kemija							70	70
Fizika							70	70
Geografija					52,5	70	70	70
Povijest					70	70	70	70
Tehnička kultura					35	35	35	35
Informatika					70	70		
Tjelesna i zdravstvena kultura	105	105	105	70	70	70	70	70
Ukupno (tjedno)	18	18	18	18	24	25	26	26
IZBORNI PREDMETI								
Vjeronauk	70	70	70	70	70	70	70	70
Informatika	70	70	70	70			70	70
Drugi strani jezik				70	70	70	70	70
MEĐUPREDMETNE TEME								

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Osobni i socijalni razvoj	izvode se međupredmetno u okviru satnice nastavnih predmeta i sata razrednog odjela	izvode se međupredmetno u okviru satnice nastavnih predmeta i sata razrednog odjela						
Građanski odgoj i obrazovanje								
Zdravlje								
Održivi razvoj								
Učiti kako učiti								
Poduzetništvo								
Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije								
DRUGI OBLICI NASTAVE								
Dopunska i dodatna nastava	35+35	35+35	35+35	35+35	35+35	35+35	35+35	35+35
Sat razrednog odjela	35	35	35	35	35	35	35	35

Kurikulumi međupredmetnih tema izvode se međupredmetno u okviru svih nastavnih predmeta i sata razrednog odjela. Realizacija odgojno-obrazovnih očekivanja svih međupredmetnih tema je obavezna u svim razredima, a za to se koriste sati planirani za pojedine nastavne predmete i sat razrednog odjela.

5.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave

NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI
Hrvatski jezik	26/910
Matematika	18/630
Engleski jezik	3/105

- planira se fleksibilno prema potrebama učenika pojedinih razrednih odjela koji će se tijekom školske godine mijenjati.

5.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave

NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI
Matematika	18/630
Hrvatski jezik	6/210
Geografija	4/140
Povijest	4/140
Engleski jezik	2/70
Kemija	3/105

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

5.3. Plan izvannastavnih aktivnosti

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	BROJ SATI	BROJ UČENIKA
Mali zbor	3/105	59
Kreativna skupina	5/175	56
Mali čitači	3/105	49
Domaćinstvo	3/105	40
Likovna skupina	3/105	31
Dramska skupina	1/35	18
Društvene igre	1/35	16
Košarkaška skupina	5/175	36
Mali ekolozi	1/35	353
Recitatorska skupina	2/70	7
Kreativna čitaonica	1/35	4
Čitateljski klub	1/35	7
Glazbena slušaonica	1/35	8
Scenska skupina	1/35	5
Biblijska i medijska skupina	1/35	6
Istraživači baštine	1/35	8
Geografi ZFO	1/35	14
Jugoslavije i Domovinski rat	1/35	5
Mali Englezi	1/35	3
Ekološka skupina	3/105	19
Školska igraonica	1/35	7
Likovna skupina	1/35	6
Naš mali engleski kreativni kutak	1/35	2
Recikliranje	1/35	11
Biblijska skupina	2/70	4
Fotografska skupina	2/70	4
Stolnoteniska skupina	3/105	19
Mali povjesničari	1/35	12
Cvječarska skupina	1/35	4
Ruski jezik	1/35	6
Badmintonaska skupina	2/70	12
Fotografska i novinarska skupina	2/70	15
Mali nogomet	2/70	15
Medijska kultura	1/35	7
Mladi geografi	1/35	30
Njemačka skupina	2/70	7
Pjevački zbor	2/70	20
Odbojkaška skupina	2/70	16
Kros	2/70	16
Malci radoznalci	1/35	2

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

5.4. Izborna nastava

NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI
Informatika	64/2240
Vjeronauk – Katolički	90/3150
Njemački jezik	44/1540
Vjeronauk – Pravoslavni	6/210
Srpski jezik i kultura	4/140

5.5. Školsko sportsko društvo

SPORTSKA GRANA	BROJ UČENIKA PO SEKCIJAMA U ŠKOLSKOM SPORTSKOM KLUBU						
	5. i 6. razred		7. i 8. razredi		UKUPNO UČENIKA	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI
	Dječaci	Djevojč.	Dječaci	Djevojč.			
NOGOMET	16		16		32	2	70
NOGOMET (Ž)				14	14	2	70
ODBOJKA (Ž)				16	16	2	70
ODBOJKA (M)			15		15	2	70
KOŠARKA (M)	13		14		27	2	70
KOŠARKA (Ž)		12		12	24	2	70
Stolni tenis (M)	12		16		28	2	70
Stolni tenis (Ž)		12		12	24	2	70
CROSS	19	19	19	19	76	2	70
BADMINTON	10	12	9	7	38	2	70
SVEUKUPNO:	70	55	89	80	294	20	700

6. PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA

6.1. Plan rada ravnatelja

SADRŽAJ RADA	Vrijeme ostvarivanja	Potreban broj sati
1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA		
1.1 Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	VI - IX	40
1.2 Izrada plana i programa rada ravnatelja	VI – IX	40
1.3 Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma	VI – IX	24
1.4 Izrada školskog kurikuluma	VI – IX	40
1.5 Izrada Razvojnog plana i programa škole	VI – IX	24
1.6 Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća	IX – VI	40
1.7 Prijedlog plana i zaduženja učitelja	VI – VIII	24
1.8 Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima	IX – VI	24
1.9 Planiranje i organizacija školskih projekata	IX – VI	40
1.10 Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja	IX – VI	40
1.11 Planiranje nabave	IX – VI	16
1.12 Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	IX – VI	8

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

1.13 Ostali poslovi	IX – VIII	8
2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA		
2.1 Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj odjeljenja, broj učenika po razredu, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA, izrada kompletne organizacije rada Škole).	IX – VIII	40
2.2 Izrada Godišnjeg kalendara rada škole	VIII – IX	16
2.3 Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja	VI – IX	40
2.4 Organizacija i koordinacija vrednovanja prema planu ncvvo-a	IX – VI	24
2.5 Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole	IX – VI	24
2.6 Organizacija prijevoza i prehrane učenika	IX – VII	24
2.7 Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika	IX – VI	16
2.8 Organizacija i priprema izvanučionične nastave, izleta i ekskurzija	IX – VI	40
2.9 Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole	IX – VIII	80
2.10. Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred	IV – VII	16
2.11. Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika	IX – VI	24
2.12. Ostali poslovi	IX – VIII	8
3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE		
3.1 Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole	IX – VI	40
3.2 Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja	XII i VI	24
3.3 Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima	IX – VI	40
3.4 Praćenje rada školskih povjerenstava	IX – VI	24
3.5 Praćenje i koordinacija rada administrativne službe	IX – VIII	16
3.6 Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	IX – VIII	16
3.7 Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	IX – VIII	16
3.8 Ostali poslovi	IX – VIII	8
4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE		
4.1 Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela	IX – VIII	80
4.2 Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole	IX – VIII	16
4.3 Ostali poslovi	IX – VIII	20
5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA		
5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima	IX – VIII	40
5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu	IX – VI	16
5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	IX – VI	16
5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole	IX – VIII	16
5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	IX – VIII	16
5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/	IX – VIII	16
5.7. Podnošenje izvješća o stanju sigurnosti, mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika, te o provođenju preventivnih programa Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Školskom odboru dva puta godišnje	IX – VIII	2
5.8. Ostali poslovi	IX – VIII	8
6. ADMINISTRATIVNO - UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		
6.1 Rad i suradnja s tajnikom škole	IX – VIII	40
6.2 Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZO	IX – VIII	20
6.3 Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	IX – VIII	20

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

6.4 Provođenje raznih natječajâ za potrebe škole	IX – VIII	20
6.5 Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/	IX – VIII	24
6.6 Poslovi zastupanja škole	IX – VIII	16
6.7. Rad i suradnja s računovođom škole	IX - VIII	40
6.8. Izrada financijskog plana škole	VIII – IX	16
6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	IX – VIII	24
6.10. Ostali poslovi	IX – VIII	8
7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA		
7.1 Predstavljanje škole	IX – VIII	8
7.2 Suradnja s MZO	IX – VIII	8
7.3 Suradnja s AZOO	IX – VIII	8
7.4 Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja	IX – VIII	8
7.5 Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe EU	IX – VIII	8
7.6 Suradnja s ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini	IX – VIII	8
7.7 Suradnja s Upravnim odjelom za školstvo, sport i kulturu	IX – VIII	8
7.8 Suradnja s Osnivačem - Ličko-senjskom županijom	IX – VIII	8
7.9 Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje	IX – VIII	8
7.10 Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo	IX – VIII	8
7.11 Suradnja sa Zavodom za socijalni rad	IX – VIII	8
7.12 Suradnja s Obiteljskim centrom	IX – VIII	8
7.13 Suradnja s Policijskom upravom	IX – VIII	8
7.14 Suradnja sa Župnim uredom	IX – VIII	8
7.15 Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama	IX – VIII	8
7.16 Suradnja s turističkim agencijama	IX – VIII	8
7.17 Suradnja s kulturnim i športskim ustanovama i institucijama	IX – VIII	8
7.18 Suradnja sa svim udrugama	IX – VIII	8
7.19 Ostali poslovi	IX – VIII	8
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE		
8.1 Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi	IX – VI	8
8.2 Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZO-a, AZOO-a, HUROŠ-a, HZOŠ-a	IX – VI	80
8.3 Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih udruga	IX – VI	8
8.4 Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature	IX – VI	80
8.5 Ostala stručna usavršavanja	IX – VI	16
9. OSTALI POSLOVI RAVNATELJA		
9.1 Vođenje evidencija i dokumentacije	IX – VI	40
9.2 Ostali nepredvidivi poslovi	IX – VI	6
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:		1768

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

6.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga

R. br.	Poslovi i zadaci	Suradnici	Vrijeme realizacije	Broj sati
1.	Priprema za ostvarivanje školskog programa			
	Sudjelovanje u pripremi i izradi godišnjeg plana i programa rada škole i školskog kurikulumu	Ravnatelj Učitelji Defektolog	Rujan	40
	Izrada godišnjeg i mjesečnih plana i programa rada stručnog suradnika pedagoga		Rujan	
	Izrada godišnjeg izvješća o radu		Srpanj, kolovoz	
	Izrada izvješće o realizaciji preventivnog programa škole		Srpanj, kolovoz	
	Suradnja s ravnateljem i drugim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa		Srpanj, kolovoz, rujan	
2.	Poslovi neposrednog sudjelovanja u odgojno-obrazovnom procesu			
2.1.	<i>Upis učenika i formiranje razrednih odjela</i>			
	Sudjelovanje u radu Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta	Učitelji Psiholog Defektolog Roditelji Vanjski suradnici (dječji vrtić, školski liječnik)	Ožujak, travanj, svibanj	150
	Organizacija i provođenje upisa		Veljača, ožujak,	
	Sudjelovanje u pripremi materijala za ispitivanje psihofizičkog stanja djece		Ožujak, travanj	
	Utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika		Ožujak, travanj, svibanj	
	Suradnja s Povjerenstvom za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, suradnja s predškolskim ustanovama i roditeljima– razmjena informacija		Veljača, ožujak, travanj, svibanj, lipanj	
	Analiza rezultata ispitivanja i obrada podataka		Travanj, svibanj	
	Izrada pedagoškog i stručnog mišljenja		Travanj, svibanj, tijekom godine	
2.2.	<i>Praćenje odgojno-obrazovnog rada</i>			
	Odabir svrhe praćenja (nastavni sat, izostanci, disciplina, razredna klima, pedagoška dokumentacija)	Ravnatelj Učitelji Pripravnici	Kontinuirano tijekom školske godine, po potrebi, prema pozivu učitelja i nastavnika	40
	Izrada instrumenata za praćenje odgojno-obrazovnog rada			
	Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa u MŠ Otočac i PŠ			
	Savjetodavni razgovor s učiteljima			

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	Izrada izvješća o rezultatima praćenja			
	Praćenje izvođenja dopunske, dodatne, izborne nastave te izvannastavnih aktivnosti			
2.3.	Sudjelovanje u radu stručnih tijela škole			
	Priprema za sudjelovanje na sjednicama RV i UV	Ravnatelj Učitelji Defektolog Psiholog	Kontinuirano tijekom školske godine, po potrebi	22
	Sudjelovanje na sjednicama Razrednog vijeća i Učiteljskog vijeća		Kontinuirano tijekom školske godine	
	Realizacija stručnih predavanja (RV i UV)		Lipanj, kolovoz, rujan, prosinac	
2.4.	Neposredni rad s učenicima			
	Individualni i grupni rad s učenicima (radionice, predavanja...)	Učenici Učitelji Roditelji Pomoćnici u nastavi Defektolog Psiholog Ravnatelj Vanjski suradnici (CZZS MUP)	Kontinuirano tijekom školske godine, po potrebi	660
	Preventivni programi (radionice)			
	Pedagoške intervencije			
	Rad s učenicima u Vijeću učenika			
	Sociometrija			
	Pedagoška opservacija			
	Projekti			
	Rad s učenicima s teškoćama u razvoju, odgojnim i socijalnim teškoćama			
	Identifikacija učenika s teškoćama u razvoju			
	Rad s novopridošlim učenicima			
	Rad s odgojno zapuštenim učenicima			
	Rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh			
	Skrb za učenike težih i složenijih obiteljskih prilika			
	Praćenje napredovanja učenika			
	Održavanje otvorenog sata za učenike			
	Dežurstva			
2.5.	Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika			
	Upoznavanje učenika o sustavu školovanja, izboru zanimanja, uvjetima upisa	Učenici Učitelji – razrednici Roditelji Psiholog Vanjski suradnici (srednje škole, školski liječnik, HZZ)	Tijekom školske godine, listopad, studeni	60
	Predavanja i radionice za učenike			

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	Individualni i grupni razgovori s neodlučnim učenicima			
	Suradnja sa srednjim školama i predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja			
2.6.	Zdravstvena i socijalna zaštita učenika			
	Pomoć u organizaciji zdravstvenog praćenja učenika (pregledi, cijepljenje) u suradnji sa ZJZZ Ličko-senjske županije i školskom liječnicom	Učitelji Defektolog Psiholog Roditelji Vanjski suradnici (ZZJZ, CZSS)	Kontinuirano tijekom školske godine, po pozivu ZZJZ	40
	Praćenje socijalnih prilika učenika Suradnja s Centrom za socijalnu skrb, MUP-om, udrugama		Tijekom školske godine, po potrebi	
2.7.	Neposredni rad s roditeljima			
	Individualni rad s roditeljima (konzultativni, savjetodavni)	Roditelji Ravnatelj Učitelji	Kontinuirano tijekom školske godine, po potrebi	220
	Organiziranje i vođenje sastanaka s roditeljima			
	Održavanja predavanja i radionica za roditelje			
	Održavanje otvorenog sata za roditelje			
2.8.	Neposredni rad s učiteljima			
	Pomoć učiteljima u rješavanju odgojno-obrazovnih problema (savjetodavni rad)	Učitelji	Kontinuirano tijekom školske godine	220
	Pripremanje učitelja početnika i pripravnika			
	Suradnja sa sustručnjacima i učiteljima – savjetovanje u svrhu pravilnog postupanja			
3.	Stručno razvojni i drugi stručni poslovi			
	Analiza i vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa	Ravnatelj Učitelji	Prosinac, lipanj, srpanj	220
	Poslovi unapređivanja i razvoja odgojno-obrazovne djelatnosti u školi (istraživanja, projekti)	Ravnatelj Učitelji	Tijekom školske godine	
	Sudjelovanje u timu za kvalitetu	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, roditelji	Tijekom školske godine	
	Samovrednovanje rada škole	Ravnatelj, učitelji i stručni suradnici, roditelji	Tijekom školske godine	

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	Analiza i izvješće na kraju školske godine	Učitelji i stručni suradnici	Lipanj, srpanj, kolovoz	
4.	Stručno usavršavanje			
4.1.	Individualno stručno usavršavanje	Knjižničar Vanjski suradnici (AZOO, voditelji ŽSV-a, sustručnjaci iz drugih škola)	Tijekom školske godine	44
	Sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji AZOO, MZO			
	Praćenje stručne literature, periodike i nove nastavne tehnologije			
	Sudjelovanje u webinarima			
5.	Bibliotečno-informacijska i dokumentacijska djelatnost			
	Vođenje pedagoške dokumentacije po područjima rada te vođenje učeničkih dosjea;		Kontinuirano tijekom školske godine	44
	Pregled pedagoške dokumentacije		Tijekom školske godine, lipanj, srpanj, prosinac	
	Pregled i vođenje E-dnevnika			
		UKUPNO SATI:		1760

6.3. Plan rada stručnog suradnika psihologa

Poslovi i zadaci psihologa	Suradnici	Predviđeno vrijeme ostvarivanja
1. Poslovi vezani uz organizaciju rada škole		
1.1. Planiranje i programiranje		
- sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada škole te školskog kurikulumu	ravnateljica, stručni suradnici, učitelji	9. mj.
- izrada godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika psihologa		9. mj.
- izrada plana i programa rada profesionalnog informiranja i usmjeravanja učenika	pedagoginja, učitelji	9. mj.
- planiranje i programiranje neposrednog rada s učenicima		9. mj.
- izrada plana i programa rada s darovitim učenicima		9. mj.
- izrada plana i programa rada s učenicima s teškoćama u razvoju	pedagoginja, defektologinja, učitelji	9. mj.
- planiranje i vođenje dokumentacije vezane uz rad stručnog suradnika psihologa		tijekom godine
- izrada plana i programa radionica i predavanja s ciljem razvijanja socijalnih vještina, jačanja samopouzdanja i samopoštovanja učenika te prevencije nepoželjnih oblika ponašanja	pedagoginja, učitelji	9. mj.

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

- izrada plana i programa stručnog usavršavanja učitelja – plan predavanja i/ili radionica na razrednim i učiteljskim vijećima	učitelji	9. mj.
- izrada izvješća o ostvarenim programima		6. mj.
1.2. Upisi i formiranje razrednih odjela		
- sudjelovanje u organizaciji i provođenju upisa u prvi razred	ravnateljica, pedagoginja, defektologinja, učitelji	3. – 6. mj.
- utvrđivanje spremnosti djece pri upisu u prvi razred		
- prijevremeni upis učenika u prvi razred, obrada učenika zbog odgode upisa		
- sudjelovanje u prihvatu učenika prvog razreda		9. mj.
- prijem novih učenika i raspoređivanje u razredne odjele		
2. Rad s učenicima		
2.1. Utvrđivanje stanja učenika na području:	pedagoginja, defektologinja, učitelji, roditelji	tijekom godine
- akademske kompetencije		
- intelektualne razvijenosti		
- sklonosti za učenje: slabih i jakih strana		
- emocionalnog razvoja i osobina ličnosti		
- socijalnih vještina i značajki ponašanja		
- obrazovne okoline		
- školske/razredne klime		
- posebnih potreba		
- psihofizičke spremnosti za upis u prvi razred osnovne škole		
2.2. Savjetodavni rad s učenicima		
- individualni i / ili grupni savjetodavni rad u kojem se upućuju učenici na unapređenje u učenju i postignuću te primjeni znanja u poboljšanju učenikovog mentalnog zdravlja	pedagoginja, učitelji, roditelji	tijekom godine
- primjena i provođenje različitih akademskih i bihevioralnih intervencija usmjerenih na poboljšanje učenja i ponašanja		
2.3. Intervencije u radu s učenicima		
- rad s učenicima na promjenama u području prepoznatih teškoća	stručnjaci određene spec., pedagoginja, učitelji, roditelji	tijekom godine
- intervencije na razini škole/razreda u svrhu poboljšanja uvjeta učenja i prilagodbe na školsku okolinu		
- provođenje individualnog i grupnog treninga vještina učenja, socijalnih vještina i komunikacijskih vještina		
- primjena intervencijskih mjera u kriznim situacijama		

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

2.4. Prevencija		
- provođenje preventivnih programa	stručnjaci određene spec., pedagoginja, učitelji, roditelji	tijekom godine
- rad na programima kojima se gradi pozitivan odnos učenika s vršnjacima i odraslim osobama		
- rano otkrivanje potencijalnih akademskih deficita i/ili teškoća u učenju		
- poticanje i kreiranje sigurne i podržavajuće okoline za učenje		
- podupiranje i uvažavanja različitosti		
2.5. Opservacija učenika 1. razreda	pedagoginja, učitelji	tijekom godine
3. Rad s učenicima s posebnim potrebama		
3.1. Rad s darovitim učenicima		
- identifikacija potencijalno darovitih učenika	učitelji	tijekom godine
- planiranje i provedba rada s darovitim učenicima		
- suradnja s učiteljima u kreiranju i provedbi akademske podrške		
3.2. Rad s učenicima s teškoćama u razvoju		
- identifikacija i obrada učenika s teškoćama u razvoju	defektologinja, učitelji	tijekom godine
- izrada psihološkog nalaza i mišljenja		
- individualni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	defektologinja, učitelji	
- savjetodavni rad s roditeljima i učiteljima učenika s teškoćama u razvoju	učitelji, roditelji	
4. Rad s roditeljima		
- utvrđivanje stanja učenika provođenjem anamnestičkog intervjua	pedagoginja, učitelji	tijekom godine
- individualni ili grupni savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba učenika		
- intervencija, odnosno rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća		
- obrazovanje roditelja o vještinama roditeljstva i tehnikama discipliniranja; strategijama suočavanja s rizičnim ponašanjima		
- po potrebi održavanje predavanja i/ili radionica na roditeljskim sastancima		
5. Rad s učiteljima		
- utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka	ravnateljica, pedagoginja, učitelji	tijekom godine
- individualni i / ili grupni rad savjetodavni rad s nastavnikom/icima u razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih teškoća		

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

- intervencija		
- rad s nastavnicima na promjenama u području prepoznatih teškoća		
- razvijanje strategije individualizacije u poučavanju u svrhu optimalnog učenikovog napredovanja		
- obrazovanje nastavnika o primjeni strategija učenja i poučavanja; tehnikama vođenja razreda i upravljanja ponašanjem; pristupima u radu s učenicima s posebnim potrebama; prevenciji kriznih stanja i reakcijama na krizu u ustanovama i organizacijama, suradnja sa stručnim službama, zdravstvenim i socijalnim ustanovama, sudovima te drugim školama		
- održavanje predavanja i/ili radionica na sjednicama Učiteljskog ili Razrednog vijeća		
- pomoć učiteljima u ostvarivanju i organizaciji projekata i integrativnih oblika nastave		
- pomoć u uvođenju inovacija u nastavu		
6. Skrb za mentalno zdravlje		
- koordinacija suradnje s ostalim stručnjacima u području mentalne, zdravstvene i socijalne skrbi u lokalnoj zajednici	stručnjaci određene spec., pedagoginja, učitelji	tijekom godine
- ostvarivanje partnerstva s roditeljima i nastavnicima kako bi se postigla zdrava školska i obiteljska klima		
- suradnja sa školskom liječnicom, socijalnom radnicom, pravobraniteljicom za dječja prava i ostalim stručnim osobama prema potrebi učenika		
7. Sudjelovanje u analizi rezultata odgojno-obrazovnog procesa		
- prisustvovanje nastavi prema potrebi s ciljem praćenja rada pojedinih učenika i/ili učitelja	ravnateljica, pedagoginja, učitelji	tijekom godine
- pregled pedagoške dokumentacije prema potrebi		
- prisustvovanje sjednicama Razrednih i Učiteljskih vijeća		
8. Osobno stručno usavršavanje		
- sudjelovanje i prisustvovanje na stručnim vijećima, seminarima, konferencijama i verificiranim edukacijama	stručnjaci određene spec.	tijekom godine
- praćenje inovacija putem literature i Interneta		
- izvanškolski stručni rad (članci, predavanja i sl.)		
9. Vođenje dokumentacije o radu		tijekom godine
10. Ostalo - nepredviđeni poslovi		tijekom godine
UKUPNO SATI:		1760

6.4. Plan rada stručnog suradnika knjižničara

Zadaća školske knjižnice

Školska knjižnica pruža obavijesti i spoznaje bitne za uspješno uključivanje u suvremeno društvo koje se temelji na znanju i informacijama. Školska knjižnica omogućuje učenicima stjecanje vještina za cjeloživotno učenje, razvija njihovu maštu i pomaže im da postanu odgovorni građani.

Zadaće i ciljevi školske knjižnice

Školska knjižnica sastavni je dio obrazovnog procesa.

Ciljevi školske knjižnice moraju biti jasno definirani, a nužno obuhvaćaju:

- Razvijanje pismenosti
- Razvijanje informacijske i informatičke pismenosti
- Poučavanje
- Učenje
- Kultura.

Zadaće:

- Potpora obrazovnim ciljevima i zadacima nastavnim planom i programom škole
- Promicanje trajnih čitateljskih navika i uživanja u čitanju i učenju
- Omogućavanje stjecanja stvaralačkog iskustva pri korištenju i kreiranju informacija
- Poticanje učenika da nauče i koriste vještine kojima će vrednovati i koristiti informacije
- Osiguravanje pristupa lokalnim, regionalnim, nacionalnim i globalnim izvorima koji će učenicima omogućiti doticaj s različitim idejama, iskustvima i stavovima
- Organiziranje aktivnosti koje potiču kulturnu i društvenu svijest
- Suradnja s učenicima, nastavnicima, administrativnim osobljem i roditeljima radi postizanja ciljeva škole
- Promicanje načela o slobodi mišljenja i slobodnom pristupu informacijama kao preduvjetu za uspješno i odgovorno sudjelovanje u građanskom demokratskom društvu
- Promicanje čitanja i korištenja školske knjižnice u školskoj i široj društvenoj zajednici.

Školski knjižničar vojim planom i programom rada te postavljenim zadaćama i ciljevima rada školske knjižnice, pridonosi zadaćama i ciljevima škole.

Školski knjižničar obavlja sljedeće poslove:

- Analizira informacijske potrebe školske zajednice i potrebe vezane za građu
- Oblikuje i provodi smjernice za razvoj službe
- Razvija nabavnu politiku i sustave za knjižničnu građu
- Katalogizira i klasificira građu
- Podučava korisnike kako koristiti knjižnicu
- Podučava informacijskim znanjima i vještinama
- Pomaže korisnicima pri korištenju knjižničnom građom i informacijskom tehnologijom
- Odgovara na referentne i informacijske upite služeći se odgovarajućim izvorima
- Promiče programe čitanja i kulturna događanja
- Sudjeluje u planiranju aktivnosti vezanih za školski program
- Sudjeluje u pripremi, provođenju i procjenjivanju nastavnih aktivnosti
- Zalaže se da procjenjivanje knjižničnih usluga bude sastavni dio općeg školskog sustava procjenjivanja

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

- Uspostavlja partnerske odnose s vanjskim organizacijama
- Osmišljava strateško planiranje.

Poslovi školskog knjižničara tijekom školske godine obuhvaćaju:

1. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD čiji se sadržaji ostvaruju kroz rad s cijelim razredom, manjom grupom učenika ili kroz individualni rad, a obuhvaća:

- edukaciju korisnika
- timsku nastavu
- istraživačke grupe
- stvaralačke radionice
- izložbenu djelatnost

2. KULTURNU I JAVNU DJELATNOST usmjerenu na predstavljanje škole široj zajednici kroz sudjelovanje u osmišljavanju i izradi promidžbenog materijala, povezivanje s organizacijama i udrugama te organiziranje predavanja, izložbi i drugih školskih manifestacija.

3. STRUČNE KNJIŽNIČARSKE POSLOVE koji se obavljaju kontinuirano tijekom cijele godine, a obuhvaćaju:

3.1. priprema fonda (nabava knjižnične građe, prikupljanje i analiza zahtjeva korisnika, plan nabave, izbor građe, organizacija fonda, pročišćavanje i izlučivanje, revizija i otpis, procjenjivanje fonda).

3.2. obradba knjižnične građe (bibliografska obradba, sadržajna analiza za potrebe klasifikacije, predmetna obradba, izrada anotacija i sažetaka).

3.3. informacijska djelatnost (referentna zbirka, retrospektivna pretraživanja, organizacija i izrada profila za selektivnu diseminaciju, pretraživanje dostupnih baza podataka i kataloga, organizacija međuknjižnične posudbe).

4. PRIPREME, RAD U STRUČNIM TIJELIMA ŠKOLE

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE koje pretpostavlja sudjelovanje u radu knjižničkog vijeća, oblicima usavršavanja koje priređuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa te matična služba za školske knjižnice, aktivno sudjelovanje u radu stručnih knjižničkih udruga, individualno stručno usavršavanje kroz praćenje relevantne literature i sudjelovanje u različitim oblicima edukacija.

GODIŠNJI PLAN

	RUJAN	
STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST
Tijekom cijele 2023./2024. školske godine u knjižnici će se provoditi pročišćavanje i izlučivanje, revizija i otpis, procjenjivanje fonda. 1. Pregled knjiga na	II. razred - upoznati učenike s Pravilnikom o radu i pravilima lijepoga ponašanja u školskoj knjižnici -samostalna orijentacija u knjižnici u potrazi za željenom knjigom	I. razred -upoznavanje učenika sa školskom knjižnicom V. razred - posjet učenika 5. razreda školskoj knjižnici, radionica Bonton u knjižnici

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

<p>policama, izlučivanje uništene, dotrajale i zastarjele knjižnične građe</p> <p>2. Upis učenika u školsku knjižnicu</p> <p>3. Organizacija i vođenje rada u knjižnici</p>	<p>V. razred</p> <p>-upoznavanje s lektinom u ovoj školskoj godini</p> <p>-pronalazak knjige na polici uz pomoć signature</p>	<p>-posjet učenika 5. razreda Narodnoj knjižnici Otočac</p> <p>-sudjelovanje na Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja 2023.- Pronađeni u prijevodu (11.9.-25.10.)</p> <p>- 26.9. Europski dan jezika – izrada edukativnog plakata</p> <p>-tijekom školske godine na mrežnim stranicama školske knjižnice objavljuvat će se preporuke za čitanje</p>
---	--	---

	LISTOPAD	
STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	KULturna I JAVNA DJELATNOST
<p>1. Prikupljanje i analiza zahtjeva korisnika, plan nabave</p> <p>2. Priprema fonda: nabava knjižne građe</p> <p>3. Informiranje učitelja o stručnoj literaturi</p> <p>4. Stručna obrada nove knjižne građe (Inventarizacija, signiranje, klasifikacija i katalogizacija, predmetna obrada)</p> <p>5. Izrada potrebnih informacijskih pomagala</p>	<p>III. razred</p> <p>-imenovanje osoba koje su važne za nastanak knjige (autor, ilustrator, prevoditelj)</p> <p>IV. razred</p> <p>-upoznavanje referentne zbirke - VLAK ZNANJA</p> <p>VI. razred</p> <p>-razumijevanje sustava Univerzalne decimalne klasifikacije</p> <p>VII. razred</p> <p>-odabir i uporaba podataka iz različitih časopisa</p>	<p>3.10. Međunarodni dječji dan – Knjižnica - kutak za društvene igre, učenje i zabavu</p> <p>27.10. Jozo Bozo predstava „To je to“ o zdravom načinu života za učenike nižih razreda</p> <p><u>IV. i V. razred</u></p> <p>16.10. Dan rječnika</p> <p>- radionica: Referentna zbirka</p> <p>15.10.-15.11. Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige - Književnost bez granica! -susret s prevoditeljicom Kristinom Špehar Vuković</p> <p>Međunarodni mjesec školskih knjižnica</p>

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

		<p>Upoznati učenike s PRAVIMA ČITATELJA te Pravilnikom o radu školske knjižnice</p> <p>28.10. Svjetski dan animiranog filma – gledanje animiranih filmova (učenici nižih razreda)</p> <p>-tijekom cijele školske godine knjižničarke će sudjelovati u projektu Knjiga i jezik u kalendaru</p>
--	--	--

	STUDENI	
STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST
<p>1. Svakodnevno izdavanje knjiga</p> <p>2. Sustavno izvješćivanje učenika te učitelja, stručnih suradnika o novim knjigama i sadržajima stručnih časopisa i razmjena informacijskih materijala</p> <p>3. Zaštita knjižnične građe tijekom cijele godine</p>	<p>II. razred</p> <p>- prepoznavanje i imenovanje dječjeg časopisa</p> <p>- stjecanje navika čitanja dječjih časopisa</p> <p>IV. razred</p> <p>-pronalazak, odabir i primjena informacije iz referentne građe</p> <p>V. razred</p> <p>-čitanje teksta iz časopisa, njegovo razumijevanje i prepoznavanje</p> <p>VII. razred</p> <p>-razlikovanje tiskanih i elektroničkih časopisa</p> <p>VIII. razred</p> <p>- samostalno pretraživanje fondova knjižnica e-katalogom</p>	<p>9.11. Javna ustanova “Narodna knjižnica Otočac” - 150. godišnjica osnutka</p> <p>18.11. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje - gledanje filma Vukovar 1991.</p> <p><u>II. razred</u></p> <p>20.11. Svjetski dječji dan Prava djece nemaju rok trajanja – gledanje crtanog filma o pravima djece: Prava djece s Ruby i Jackom -Konvencija o pravima djeteta-izrada edukativnog plakata –izložba u holu škole</p>

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	PROSINAC	
STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST
<p>1. Praćenje i evidencija knjižničnog fonda</p> <p>2. Svakodnevno izdavanje knjiga</p> <p>3. Pisani prikaz pojedinih knjiga</p> <p>4. Statistički pokazatelji o upotrebi knjižničnog fonda tijekom I. polugodišta</p> <p>5. Obnoviti pretplatu na periodiku</p>	<p>I. razred -razlikovanje knjižnice od knjižare</p> <p>III. razred -prepoznati dijelove knjige (naslovna stranica, sadržaj, bilješka o piscu, izdanje, nakladnik) i podatke u knjizi</p> <p>VII. razred -dokumentarni i igrani film - samostalno odrediti ima li knjižnica neku jedinicu knjižnične građe te koliki je trenutni status</p> <p>VIII. razred -samostalna uporaba jezičnih priručnika</p> <p>- razumijevanje sustava pojedinih vrsta knjižnica u RH (Nacionalna i sveučilišna knjižnica, narodna, specijalna i školska) i u svijetu</p>	<p><u>IV. razred</u> 6.12. - radionica Čizmica za svetog Nikolu</p> <p><u>V. razred</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Činim knjižnicu ljepšom – izrada božićnih ukrasa, kreativna radionica <p><u>II. razred</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gledanje crtanog filma „Božićna bajka“ koji je nastao prema priči Nade Iveljić <p><u>VII. razred</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Radionica stvaranja priča u prosincu

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	SIJEČANJ	
STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST
<p>1. Organizacija i vođenje rada u knjižnici</p> <p>2. Izrada popisa literature i bibliografskih podataka za pojedine nastavne predmete</p> <p>3. Nabava knjižne i neknjižne građe</p> <p>4. Usmeni i pisani prikaz pojedinih knjiga</p>	<p>I. razred -posuđivanje, čuvanje i vraćanje knjiga na vrijeme</p> <p>II. razred -čitanje dječjih časopisa</p> <p>V. razred -objašnjavanje kataložnog opisa i pronalazak knjige u knjižnici uz pomoć knjižničkog kataloga</p> <p>VII. razred -pretraživanje online kataloga</p>	<p>Obilježavanje 500. godišnjice smrti Marka Marulića</p> <p>Obilježavanje svetog Fabijana i Sebastijana - Dan zaštitnika Grada Otočca -upoznavanje učenika sa Zavičajnom zbirkom u knjižnici</p> <p><u>VIII. razred</u></p> <p>Dan sjećanja na žrtvu holokausta – gledanje filma Dječak u prugastoj pidžami</p>
	VELJAČA	
STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST
<p>1. Svakodnevno izdavanje knjiga i časopisa</p> <p>2. Sustavno izvješćivanje učenika te učitelja, stručnih suradnika o novim knjigama i sadržajima stručnih časopisa i razmjena informacijskih materijala</p> <p>3. Izrada popisa literature koja promiče kulturnu baštinu i daje temelj za razumijevanje različitih kultura</p>	<p>III. razred -poticati zanimanje i razvijati ljubav za čitanje umjetničkih tekstova - samostalno čitanje knjiž.- umjetničkih tekstova</p> <p>IV. razred -razgovor o zanimljivim knjigama i filmovima –preporuke učenika i knjižničarki - znati pronaći informaciju, izabrati ju i primijeniti gdje je potrebno</p> <p>VI. razred</p>	<p>14.2. Valentinovo - čitanje ljubavne poezije i ulomaka iz dječjih knjiga / izrada čestitki</p> <p><u>I. razred</u> Svjetski dan čitanja naglas – promicanje čitanja naglas, radionica Bajkaonica za male</p> <p>21.2. Međunarodni dan materinskog jezika</p>

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	<p>-sat lektire u školskoj knjižnici, samostalno korištenje predmetnice</p> <p>VII. razred</p> <p>-citiranje, pronalazak i uporaba citata</p>	<p>- izrada plakata naslova Koje greške najčešće radimo u govoru i pisanju?</p> <p><u>VIII. razred</u></p> <p>- s učenicima potražiti na internetu UNESCO-ov „Atlas svjetskih jezika kojima prijete nestanak“, pretražiti o kojim se jezicima radi</p> <p>-istraživanje zanimljivosti o hrvatskome jeziku</p> <p>Dan ružičastih majica – Nacionalni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja</p> <p>-izrada edukativnog plakata</p>
	OŽUJAK	
STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	KULTURNA I JAVNA DJELETNOST
<p>1. Izrada potrebnih informacijskih pomagala</p> <p>2. Praćenje i evidencija knjižničnog fonda</p> <p>3. Zaštita knjižnične građe</p>	<p>I. razred</p> <p>- razlike između knjiga (slikovnica, rječnik, knjiga)</p> <p>IV. razred</p> <p>-razlikovanje književno-umjetničkog, popularno-znanstvenog i stručnog djela</p> <p>VIII. razred</p> <p>-novi naslovi knjiga u školskoj knjižnici – preporuke učenika za čitanje</p>	<p>8.3 Međunarodni dan žena - izrada plakata o ženama koje su obilježile hrvatsku povijest</p> <p>Dani hrvatskoga jezika (11. – 17.3.) – predavanje i kviz znanja o Deklaraciji o nazivu i položaju hrvatskoga književnog jezika</p> <p><u>III. razred</u></p> <p>20.3. Svjetski dan pripovijedanja -radionica Bajkovnica</p> <p><u>VI. razred</u></p> <p>21.3. Svjetski dan pjesništva</p> <p>-radionica: Pjesnik na jedan dan</p>

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	TRAVANJ	
STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST
<p>1. Organizacija i vođenje rada u knjižnici</p> <p>2. Statistički pokazatelji o upotrebi knjižničkog fonda</p> <p>3. Izrada popisa literature i bibliografskih podataka za pojedine nastavne predmete</p> <p>4. Zaštita knjižnične građe</p> <p>5. Usmeni i pismeni prikazi pojedinih knjiga, časopisa i novina</p>	<p>I. razred</p> <p>-upoznati učenike s izvorima učenja i znanja, te koja je njihova svrha</p> <p>II. razred</p> <p>-oprema knjige (korice, hrbat, knjižni blok)</p> <p>V. razred</p> <p>-sat lektire u školskoj knjižnici</p> <p>-vođenje bilježaka za vrijeme čitanja knjige</p> <p>VII. razred</p> <p>-pojam autorstva i poštovanje intelektualnog vlasništva</p>	<p>18.4. - obilježavanje 150. godišnjice rođenja Ivane Brlić Mažuranić: virtualna izložba KGZ-a</p> <p>22.4. Dan hrvatske knjige</p> <p><u>V. razred</u></p> <p>-pričaonica i kreativna radionica izrade straničnika</p> <p>23.4. Svjetski dan knjige</p>

	SVIBANJ	
STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST
<p>1. Pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe te informacijskih pomagala kao i edukaciju korisnika</p> <p>2. Smještaj, čuvanje i zaštita knjižnične građe</p>	<p>III. razred</p> <p>-poticati i razvijati ljubav prema knjizi</p> <p>V. razred</p> <p>-objašnjavanje kataložnog opisa i pronalazak knjige u knjižnici uz pomoć knjižničkog kataloga</p> <p>II. razred</p> <p>-razlikovanje dječjeg tiska od dnevnog tiska i časopisa</p> <p>-određivanje tipa dječjeg tiska</p>	<p>3.5. Svjetski dan slobode medija</p> <p>Dani medijske pismenosti – radionica: Abeceda za 21. stoljeće</p> <p>18.5. Međunarodni dan muzeja MUZEJ U NAŠEM GRADU – IDEMO?</p>

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	-razlikovanje dječjih časopisa prema vremenu izlaženja	
--	--	--

	LIPANJ	
STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST
<p>1. Provedba revizije i otpisa građe</p> <p>2. Pregled i sređivanje knjiga na policama</p> <p>3. Pismeno izvješće o radu knjižnice</p> <p>4. Statistički pokazatelji o upotrebi knjižničnog fonda</p>	<p>I.-VIII. razreda</p> <p>-izvješće učenicima o broju pročitanih knjiga i izdvajanje razreda s najviše pročitanih knjiga</p>	<p>VIII. razred</p> <p>Svjetski dan glazbe, 21.6.</p> <p>-radionica: Slušaonica</p>

6.5. Plan rada stručnog suradnika defektologa

MJESEC	TJEDAN	SADRŽAJ RADA	BROJ SATI	SURADNICI
1	2	3	4	5
VIII.	21.VIII.-27.VIII.	<p>Pregled dokumentacije (učenici s teškoćama u razvoju)</p> <p>Nalazi i mišljenja defektologa za učenike s teškoćama u razvoju koji su nastavili srednjoškolsko obrazovanje</p> <p>Sjednica Učiteljskog vijeća</p> <p>Izrada ispitnih materijala – edukacijsko-rehabilitacijska procjena</p>	<p>15</p> <p>15</p> <p>5</p> <p>5</p>	<p>Ravnateljica</p> <p>Psihologinja</p> <p>Pedagoginja</p>
IX.	28.VIII.-3.IX.	<p>Priprema dokumentacije za Razredna vijeća , 1. i 5. razred – učenici s primjerenim oblikom školovanja</p>	8	<p>Ravnateljica</p> <p>Pedagoginja</p>

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

		Izrada plana i programa rada defektologa	17	Učitelji
		Sastanak s pomoćnicima u nastavi – upute za rad	5	
		Edukacija – razvojna procjena	10	Knjižničarka
4. – 10. IX.		Suradnja sa stručnim suradnicima srednjih škola u koje su upisani učenici s teškoćama u razvoju – dokumentacija učenika	5	Pedagoginja Psihologinja
		Izrada prijedloga programa individualiziranih postupaka u nastavi	8	Ravnateljica
		Izrada izvješća defektologa za školsku godinu 2022./2023.	10	
		Upute za rad pomoćnicima u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju	7	Pomoćnici u nastavi
		Smjernice za rad – individualizirani kurikulum (IK)	10	Učitelji
11.-17. IX.		Smjernice za rad – individualizirani kurikulum (IK)	20	Učitelji
		Priprema materijala za edukacijsko-rehabilitacijsku procjenu – učenici s mješovitim teškoćama u učenju	6	
		Suradnja s djelatnicima Centra za socijalnu skrb	4	Socijalni radnik Psiholog
		Sjednice Razrednih vijeća ,1. i 5. razred , upoznavanje učitelja prvih i petih razreda s teškoćama učenika-upute za rad	10	Ravnateljica Pedagoginja

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

IX.	18.IX.-24.IX.	Organizacija rada s učenicima s teškoćama u razvoju	6	Ravnateljica
		Opservacijski postupak		Učitelji
		Edukacijsko-rehabilitacijska procjena	10	Pedagoginja
		Rad s roditeljima – upoznavanje s vrstom i stupnjem teškoće, upute za rad	10	Psihologinja
		Dnevnik rada		Roditelji
			12	
			2	
X.	25. IX.- 1.X.	Suradnja s roditeljima – individualizirani kurikulum (IK)	20	Roditelji
		Dnevnik rada	1	
		Suradnja s pomoćnicima u nastavi i upute za rad	5	Pomoćnici u nastavi
		Izrada programa podrške za učenike s mješovitim teškoćama u učenju	7	Učitelji
		Izrada programa podrške za učenike sa sniženim intelektualnim sposobnostima	7	Pedagoginja Psihologinja

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

X.	2.-8. X.	Izrada programa podrške za učenike kod kojih je prisutno postojanje više vrsta i stupnjeva teškoća u psihofizičkom razvoju	15	Psihologinja Pedagoginja
		Izrada programa podrške za učenike s oštećenjem jezično-govorne glasovne komunikacije i specifičnim teškoćama u učenju	15	
		Suradnja s pomoćnicima u nastavi	8	Pomoćnici u nastavi
		Dnevnik rad	2	
	9.-15. X.	Opservacijski postupak	8	Psihologinja Pedagoginja
		Edukacijsko-rehabilitacijska procjena	5	
		Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	20	
		Dnevnik rada	2	
		Dnevne pripreme	3	
	16.-22. X.	Smjernice za rad s učenicima s teškoćama u razvoju za učitelje	2	
Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju		23	Učitelji	
Suradnja s pomoćnicima u nastavi		10	Pomoćnici u nastavi	
Izrada dnevnih priprema Dnevnik rada		5 2		

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

X.	23.-29.X.	Savjetodavni rad s roditeljima učenika s teškoćama u razvoju	13	Roditelji
		Suradnja s pomoćnicima u nastavi	3	Pomoćnici u nastavi
		Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	22	Učitelji
		Dnevnik rada	2	
XI.	30.X.-5. XI.	Suradnja sa stručnim djelatnicima van škole- Agencija za odgoj i obrazovanje-uključivanje mobilne multidisciplinarnе službe potpore školama – po potrebi	6	Stručni tim-referentni centri podrške
		ŽSV – e defektologa	6	Ravnateljica
		Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	20	Učitelji
		Blagdan Svi Sveti	8	
6.-12.XI.	6.-12.XI.	Sudjelovanje u provođenju odgojnih postupaka – pedagoške mjere	4	Pedagoginja
		Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	22	Psihologinja
		Suradnja s pomoćnicima u nastavi	2	Pomoćnici u nastavi
13.-19.XI.	13.-19.XI.	Opservacijski postupak	12	Pedagoginja Psihologinja
		Povjerenstvo – sinteza	8	Članovi Povjerenstva Učitelji

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

		Smjernice za rad s učenicima s teškoćama u razvoju za učitelje Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju Izrada dnevnih priprema rada Suradnja s pomoćnicima u nastavi	7 20 3 2	Pomoćnici u nastavi
	20.-26.XI.	Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju Opservacijski postupak i procjena Izrada dnevnih priprema rada Dnevnik rada.	27 5 7 1	Pedagoginja
	27.XI-3.XII.	Praćenje prihvaćenosti učenika s primjerenim oblikom školovanja (razred-škola)-vršnjačka pomoć Sudjelovanje na satovima razrednih odjela Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju Opservacijski postupak i procjena	5 2 25 8	Učitelji Psihologinja Pedagoginja Pedagoginja Psihologinja
	4.-10. XII.	Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju Suradnja s pomoćnicima u nastavi, učiteljima i roditeljima Izrada dnevnih priprema rada	25 6 3 5	Učitelji Pomoćnici u nastavi Agencija za odgoj i obrazovanje

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

XII.		Down syndrom - edukacija Dnevnik rada.	1	
	11.-17. XII.	Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju Suradnja s pomoćnicima u nastavi e-Dnevnik – pregled i praćenje – učenici s teškoćama u razvoju Izrada dnevnih priprema rada Dnevnik rada.	23 5 9 2 1	Roditelji Učitelji Ravnateljica
	18.-24. XII.	Procjena postignuća učenika – odgojno-obrazovni i rehabilitacijski postupci Sjednica Razrednih vijeća	30 10	Učitelji Ravnateljica
	25.-31. XII.	Blagdani – Božić i Sveti Stjepan Praćenje ciljeva i ishoda učenja	16 24	 Učitelji
I.	1.-7. I.	Koordiniranje u izradi nalaza i mišljenja s prijedlogom najprimjerenijeg oblika odgoja i obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju (Povjerenstvo) Smjernice za rad učiteljima za učenike s teškoćama Pripremanje sinteze (Povjerenstvo) Nova godina - blagdan Dnevnik rada	11 11 9 8 1	Članovi Povjerenstva Učitelji Roditelji

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	8.-14.I.	<p>Didaktička sredstva i pomagala za učenike s teškoćama u razvoju – potrebe</p> <p>Izrada didaktičkog materijala</p> <p>Upućivanje i savjetovanje roditelja za sudjelovanje u specifičnim odgojno-obrazovnim postupcima s djecom</p> <p>Izrada IK – otkrivanje poteškoća tijekom godine</p>	<p>5</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>15</p>	<p>Ravnateljica</p> <p>Knjižničarka</p> <p>Roditelji</p> <p>Učitelji</p>
I.	15.-21.I.	<p>Učenici s većim teškoćama u razvoju u odgojno-obrazovnoj skupini- edukacija</p> <p>Pojedinačni i skupni rad s učenicima s teškoćama u razvoju</p> <p>Izrada dnevnih priprema rada</p> <p>Dnevnik rada</p>	<p>10</p> <p>23</p> <p>5</p> <p>2</p>	<p>Knjižničar</p> <p>Učitelji</p>
	22.-28.I.	<p>Posebni program uz individualizirane postupke - autizam</p> <p>Pojedinačni i skupni rad s učenicima s teškoćama u razvoju</p> <p>Dnevne pripreme</p> <p>Dnevnik rada</p> <p>Posebnosti rada s učenicima – sociokulturna deprivacija</p>	<p>5</p> <p>25</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>7</p>	
II.	29.I.-4.II.	<p>Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s djecom s teškoćama u razvoju</p> <p>Dnevne pripreme</p>	<p>25</p> <p>4</p>	

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

		Smjernice učiteljima za rad s učenicima s teškoćama u razvoju Dnevnik rada	10 1	Učitelji
II.	5.-11.II.	Priprema potrebne dokumentacije za učenike s teškoćama u razvoju te plana i programa rada za pomoćnike u nastavi, šk.god.2024./2025. Suradnja s Poliklinikom Suvag u Karlovcu Priprema vježbi za otklanjanje teškoća u čitanju i pisanju Dnevnik rada	25 4 10 1	Roditelji Ravnateljica Pedagoginja Poliklinika Suvag Knjižničar
	12.-18.II.	Plan i program rada pomoćnika u nastavi Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	15 25	Roditelji Učitelji
	19.-25.II.	Edukacija za rad s djecom s teškoćama u razvoju – Montessori program	40	Stručno-razvojni centar
III.	26.II.-3.III.	Savjetodavni rad s roditeljima, naputci za pomoć učeniku u ublažavanju i uklanjanju teškoća. Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s djecom s teškoćama u razvoju Izrada didaktičkog materijala	4 25 11	Roditelji Učitelji
	4.-10.III.	Praćenje napredovanja učenika s teškoćama u razvoju	2 4	Učitelji Roditelji

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

		Izrada didaktičkog materijala	25	
		Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s djecom s teškoćama u razvoju	8	
		Savjetodavni rad s roditeljima	1	
		Dnevne pripreme		
		Dnevnik rada		
III.	11.-17.III.	ŽSV defektologa – edukacijskih rehabilitatora	8	Učitelji
		Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	25	
		Izrada dnevnih priprema	5	
		Dnevnik rada	2	
	18.-24.III.	Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni s učenicima s teškoćama u razvoju	25	Učitelji
		Izrada didaktičkog materijala	11	
		Dnevne pripreme	3	
		Dnevnik rada	1	
	25.-31.III.	Pojedinačni i skupni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	20	Učitelji
		Dnevne pripreme	3	
Edukacija – prepoznavanje specifičnih teškoća u učenju		15	ERF	
Dnevnik rada		2		
1.-7.IV.				
			20	Stručno povjerenstvo

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

		Smjernice za rad sa učenicima s većim teškoćama u razvoju	12	
		Priprema materijala za opservacijski postupak (dijagnostiku)	8	
		Blagdan – Uskrсни ponedjeljak		
IV.	8.-14.IV.	Priprema radnih materijala za upis djece u prvi razred , šk. god. 2024./2025.	20	
		Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	20	
	15.-21. IV.	Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	25	Učitelji Psihologinja Pedagoginja
		Spremnost za školu na različitim područjima , znanja,vještine,sposobnosti- edukacija	10	
		Povjerenstvo – sastanak-plan upisa u prvi razred	4	
		Dnevnik rada	1	
IV.	22.-28.IV.	Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s učenicima s teškoćama u razvoju	25	
		Dnevne pripreme Dnevnik rada	4 1	
			10	Psihologinja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

		Profesionalna orijentacija učenika s teškoćama u razvoju		
V.	29.IV.-5.V.	Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju Praznik rada – blagdan Dnevnik rada Govorno glasovne jezične teškoće - edukacija	20 8 1 11	
	6.-12.V. 13.-19.V.	Upis učenika u prvi razred PRVI RAZRED-PRVI PUT	40 40	Članovi Povjerenstva
	20.-26. V.	Edukacijsko-rehabilitacijska procjena za djecu s teškoćama u razvoju – 1. razred Sastanak Povjerenstva.	35 5	Članovi Povjerenstva
	27.V.-2.VI.	Suradnja s pomoćnicima u nastavi Blagdan-Dan državnosti/Tijelovo Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju Dnevne pripreme Dnevnik rada	2 8 25 4 1	Pomoćnici u nastavi Učitelji
	3.-9.VI.	Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju Povjerenstvo-primjereni oblik školovanja	21 8	Učitelji Članovi Povjerenstva

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

VI.		Ishodi učenja i inkluzivna edukacija učenika s primjerenim oblikom školovanja	8	
		Dnevne pripreme	2	
		Dnevnik rada	1	
	10.-16.VI.	Pojedinačni i skupni odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	25	
	Suradnja sa djelatnicima Hrvatskog zavoda za socijalni rad	8	Socijalni radnik Psiholog	
	Sudjelovanje u radu Povjerenstva – primjereni oblik školovanja	4	Članovi Povjerenstva	
	Dnevne pripreme	2		
	Dnevnik rada	1		
	17.-23.VI.	Pripreme za Razredna vijeća	20	Učitelji
		Učenici s teškoćama u razvoju – upisi u srednju školu	20	Psihologinja Pedagoginja Liječnik medicine rada
	24.-30.VI.	Razredna vijeća	13	Učitelji
		Dokumentacija učenika	27	Ravnateljica Pedagoginja

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

VII.	1.-7.VII.	Prikupljanje i obrada podataka o učenicima s teškoćama u razvoju (izvješće)	8	Liječnik pedijatar Socijalni radnik
		Suradnja sa stručnim djelatnicima izvan škole	3	
		Sjednica Učiteljskog vijeća	2	
		ŽSV defektologa	7	
		Dokumentacija – statistika	10	
		Osnaživanje roditeljskih kompetencija, stvaranje kvalitetnih odnosa i korištenje učinkovitih postupaka za poticanje razvoja - edukacija	10	

6.6. Plan rada tajništva

POSLOVI I RADNE ZADAĆE	VRIJEME
1. KADROVSKI I OPĆI POSLOVI	tijekom godine
Objavljivanje natječaja te oglasni i natječajni poslovi	
Prijave i odjave mirovinskom i zdravstvenom osiguranju	
Svi pravni i administrativni poslovi u svezi zasnivanja i prestanka radnog odnosa i ostvarivanja prava i obveza zaposlenika iz radnog odnosa,	
Uvođenje zaposlenika u evidenciju o radnicima i rad s dosjeima zaposlenika	
Statistika škole	
2. IZRADA ODLUKA O GODIŠNJIM ODMORIMA ZAPOSLENIKA	
3. POSLOVI VEZANI UZ RAD ŠKOLSKOG ODBORA	
Vođenje zapisnika na sjednici Školskog odbora, slanje poziva	
Prepisivanje zapisnika Vijeća roditelja, Učiteljskog vijeća i dr. tijela	
4. TEKUĆI DNEVNI POSLOVI	
Izdavanje uvjerenja zaposlenicima i učenicima Škole	
Poslovi prijepisa i preslika	
Skrb o nabavci potrošnog materijala	

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

POSLOVI I RADNE ZADAĆE	VRIJEME
Različiti uredski poslovi	
5. RAD SA STRANKAMA	
6. JAVNI REGISTAR ZAPOSLENIKA	
7. ARHIVSKI POSLOVI	
Organizacija arhive i vođenje arhivske knjige	
Sređivanje arhivske građe	
8. PRAĆENJE STRUČNE LITERATURE I ČASOPISA	
Praćenje i proučavanje pravnih propisa i njihova primjena	
Pisanje zapisnika na tijelima Škole	
9. IZRADA NORMATIVNIH AKATA	
Sudjelovanje u izradi i promjeni Statuta škole i drugih općih akata i odluka	
10. ZAŠTITA NA RADU, ZAŠTITA OD POŽARA, SURADNJA S :	
Grad Otočac i pripadajuće općine, Upravnim odjelom za školstvo, sport i kulturu Ličko- senjske županije Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta	
11. OSTALO	
Godišnji odmor	srpanj, kolovoz
Državni praznici i blagdani	tijekom godine

6.7. Plan rada računovodstva i administrativno-tehničke službe

Mjesec	OPIS POSLOVA
Tijekom godine	<ul style="list-style-type: none"> -Sudjelovanje sjednicama organa upravljanja i komisija -Izrada raznih rješenja -Primanje, urudžbiranje i otpremanje pošte -Digitalni urudžbeni zapisnik -Vođenje i izrađivanje raznih statističkih podataka -Poslovi na prijepisu akta -Izdavanje zahtjevnice i narudžbenice -Narudžba i izdavanje materijala za čišćenje -Inventura, narudžba i distribucija udžbenika - Uvođenje podataka u e-Maticu (prvi razredi, prebacivanje učenika u novu školsku godinu) - Popunjavanje tablica u e-Matici za kraj školske godine-izvješće - Popunjavanje tablica u e-Matici za početak školske godine - Uvođenje podataka u CARNET id sustavu (prvi razred, prebacivanje učenika u novu školsku godinu) - Izrada Izvješća i Godišnjeg plana i programa rada Škole - Izrada Kurikuluma - Izrada Izvješća - Izrada statistike - Rad na Registru zaposlenika

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	<ul style="list-style-type: none"> -Vođenje financijskog knjigovodstva -Vođenje osnovnih sredstava, sitnog inventara i potrošnog materijala -Poslovi u vezi prehrane učenika -Izrada platnih lista -Vođenje kartoteka o plaćama -Evidencija kredita -Obračunavanje prijevoza i drugo -Rad sa strankama
	<ul style="list-style-type: none"> -Sudjelovanje sjednicama organa upravljanja i povjerenstava -Primanje, urudžbiranje i otprema pošte - Digitalni urudžbeni zapisnik - Narudžba i izdavanje materijala za čišćenje i ostalog potrošnog materijala - Izdavanje zahtjevnice i narudžbe - Registar zaposlenika, vođenje osobne dokumentacije djelatnika - Suradnja s ravnateljem, pedagogom, učiteljima, učenicima i drugim čimbenicima vezanih za školu - e-Matica - Carnet id sustav -Izrada periodičnih obračuna - Rad sa strankama -Izrada platnih lista -Evidencija kredita -Obračunavanje bolovanja i drugih poslova
Tijekom godine	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje sjednicama organa upravljanja i povjerenstava - Primanje, urudžbiranje i otprema pošte - Suradnja sa organima škole - Rad sa strankama -Narudžba i izdavanje materijala za čišćenje i ostalog potrošnog materijala -Izrada platnih lista -Obračun prijevoza i drugo -Evidencija kredita -Razni poslovi u vezi sa statistikom -Vođenje raznih administrativnih poslova -Organizacija arhive i vođenje arhivske knjige -Izrada raznih računa, izrada završnog računa i financijskog plana -Izrada platnih lista, periodičkog obračuna -Evidencija kredita, vođenje financijskog knjigovodstva -Obračunavanje bolovanja - Rad sa strankama - Ostali poslovi

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

7. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

7.1. Plan rada Školskog odbora

mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
RUJAN	-usvajanje izvješća ravnatelja o radu Škole u prošloj školskog godini (Kurikul i GPIP) -usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole i Kurikula -potvrđivanje izabranog osiguravatelja -organizacija za financijsko planiranje i financijski plan škole, rebalans na početku šk. godine -donijet će Strategiju unaprjeđenja kvalitete Škole -raspisivanje natječaja i davanje suglasnosti za zapošljavanje novih djelatnika	Ravnatelj Računovođa Predsjednik ŠO
LISTOPAD-STUDENI-PROSINAC	-tekuća školska problematika -donošenje školskih propisa i akata -raspisivanje natječaja i davanje suglasnosti za zapošljavanje	Ravnatelj Predsjednik ŠO
SIJEČANJ - OŽUJAK	-aktualnosti -godišnji obračun i financijski plan za novu godinu	Ravnatelj Predsjednik ŠO
OŽUJAK-LIPANJ	-donošenje općih akata Škole -razno	Tajnica Predsjednik
LIPANJ - KOLOVOZ	-analiza odgojno-obrazovnih rezultata u školi -razmatranje mjera u cilju ostvarivanja zacrtane vizije Škole i unaprjeđenja odgojno – obrazovnog rada u idućoj školskoj godini. -utvrđivanje smjernica za rad u idućoj školskoj godini	ŠO Pedagoginja Računovođa Predsjednik ŠO

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

7.2. Plan rada Učiteljskog vijeća

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
IX.	Organizacija nastave - informativno Kalendar rada škole za školsku godinu- informativno Planiranje i programiranje Pravilnik o praćenju i ocjenjivanju- informativno Nositelji preventivnih školskih programa Usvajanje planova za rad s učenicima posebnih potreba Usvajanje Godišnjega plana rada škole i Kurikula Rješavanje zamolbi učenika	učitelji RN,PN Ravnatelj
X. XI.	Razno, tekuća školska problematika, pedagoške mjere Predavanje Analiza uspjeha i vladanje učenika – izvješće tromjesečje na razini škole Aktualni problemi Dogovor za Božićnu priredbu Analiza posjeta satovima razrednika	učitelji RN,PN Ravnatelj Pedagog Razrednici, učitelji RN,PN Ravnatelj
XII.	Analiza uspjeha i vladanje na kraju I. polugodišta na razini škole Pedagoške mjere – izricanje Organizacija rada za II. polugodište	Razrednici, učitelji RN,PN Ravnatelj
II. – III.	Analiza uspjeha i realizacije programa Stručna predavanja prema dogovoru Izricanje pedagoških mjera, ostala tekuća problematika Analiza posjete satima učitelja – općenito Dogovor o ekskurzijama i izletima učenika	Razrednici, učitelji RN,PN Ravnatelj Pedagog
IV. – V.	Aktualna problematika Izricanje pedagoških mjera Priprema za Dan škole Stručna predavanja prema dogovoru	Razrednici, učitelji RN,PN Ravnatelj Pedagog
VI.	Analiza uspjeha i realizacije programa na razini škole Pedagoške mjere – izricanje Organizacija dopunskog rada, imenovanje povjerenstava	Razrednici, učitelji RN,PN Ravnatelj Pedagog

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

VI.	Izvešće s dopuskog rada i prijedlozi za povjerenstva za popravni rok Aktualne teme	Razrednici, učitelji RN,PN
VII.	Kratko izvješće o rezultatima rada u školskoj godini na razini škole Zaduženja za sljedeću školsku godinu - informativno	Razrednici, učitelji RN,PN Ravnatelj Pedagog
VIII.	Rezultati popravnih ispita Izvešće o uspjehu učenika i djelovanju Škole na kraju šk.god. Pripreme za sljedeću školsku godinu Organizacija rada u novoj školskoj godini	Razrednici, učitelji RN,PN Ravnatelj Pedagog
PREMA POTREBI	Izricanje pedagoških mjera Ostalo	Razrednici, učitelji RN,PN Ravnatelj

7.3. Plan rada Razrednog vijeća

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
IX.	Izvešće o uključivanju učenika u izbornu nastavu, DOD, DOP, INA, IŠA Suradnja s roditeljima Uspjeh učenika i vladanje -analiza, pedagoške mjere Realizacija redovne nastave, izborne, dopunske, DOD, INA, IŠA	Razrednici Učitelji RN, PN Pedagog
XII.	Suradnja s roditeljima Učenici s teškoćama u razvoju – novi programi i rješenja; potrebe revizije programa Prijedlog za izricanje pedagoških mjera	Razrednici, učitelji RN,PN Ravnatelj Pedagog
III.	Realizacija redovne nastave, izborne, DOP, DOD, INA,IŠA Uspjeh učenika i vladanje na tromjesečju Aktualnosti, pedagoške mjere	Razrednici, učitelji RN, PN Ravnatelj pedagog
V.	Pregled potencijalnih negativnih ocjena i broj učenika koji će eventualno biti upućeni na dopunski rad i/ili popravni ispit	Razrednici, Učitelji RN, PN Ravnateljica Pedagog

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

VI.	Ostvarenje nastavnoga plana i programa Analiza uspjeha na kraju školske godine Prijedlog za izricanjem pedagoških mjera i vladanja Upućivanje učenika na polaganje predmetnih ispita – prijedlog i formiranje Povjerenstva Razno	Razrednici, učitelji RN,PN Ravnatelj Pedagog
VI.-VIII.	Uspjeh učenika nakon održanog dopunskog rada – izvješće Uspjeh učenika upućenih na popravni ispit – izvješće Povjerenstva Upućivanje učenika na popravni rok Uspjeh učenika na popravnom roku – izvješće Povjerenstva Utvrđivanje uspjeha učenika upućenih na popravne rokove	Razrednici, učitelji RN,PN Ravnatelj Pedagog
PREMA POTREBI	-izricanje pedagoških mjera	

7.4. Plan rada Vijeća roditelja

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
IX.,X.	<ul style="list-style-type: none"> o Izvješće o radu u prošloj školskoj godini o Verificiranje mandata novim članovima Vijeća o Plan rada Vijeća roditelja o Godišnji plan i program rada škole i Školski kurikulum o Rad školske kuhinje o Osiguranje učenika o Izleti, ekskurzije o Projekti u školskoj godini o Problematika na početku školske godine o Kućni red 	RAVNATELJ PEDAGOG PREDSTAVNICI RODITELJA
tijekom godine	<ul style="list-style-type: none"> o Aktualna problematika u Školi o pitanja i prijedlozi roditelja o Rasprave o podnescima roditelja o Izleti, ekskurzije, posjete o Projekt volontiranja – uključivanje roditelja 	RAVNATELJ, PREDSTAVNICI RODITELJA

7.5. Plan rada Vijeća učenika

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
Tijekom godine	<ul style="list-style-type: none"> • Konstituirajuća sjednica • Izvješće o radu u protekloj školskoj godini • Upoznavanje novoizabranih članova Vijeća s obvezama članova i načinom 	Ravnatelj Pedagog Predstavnici

	<p>komunikacija Vijeća učenika</p> <ul style="list-style-type: none"> • Školski projekti i izvan nastavne aktivnosti • Izbor predstavnika i zamjenika predstavnika Vijeća • Izrada Plana rada Vijeća učenika za šk. 2023./2024.god. • Obveze učenika • Predlaganje mjera za poboljšanje rada u školi i sudjelovanje u njihovom ostvarenju • Problemi u razrednim odjelima • Obilježavanje blagdana i praznika • Izvješće s aktivnosti u kojima su sudjelovali učenici • Upoznavanje s pravima djece • Sudjelovanje u rješavanju problema prilikom možebitnog kršenja prava učenika • Aktualna problematika u školi • izvješća s proteklih sjednica Vijeća • Prijedlozi i dogovori za rješavanje problematičnih situacija • stanje razrednih odjela red kraj 1. polugodišta • Izvješće o radu Vijeća učenika za tekuću školsku godinu • Izvješće o preventivnim programima • Uspjeh i vladanje učenika - kraj nastavne godine 	učenika
--	---	---------

8. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

8.1. Stručno usavršavanje u školi

U školskoj godini organizirani su školski stručni aktivni razredne i predmetne nastave:

1. Stručni aktiv razredne nastave – voditelj Ana-Marija Cvitković
2. Stručni aktiv I. razreda – voditelj Mario Jurjević
3. Stručni aktiv II. razreda – voditelj Ana-Marija Cvitković
4. Stručni aktiv III. razreda – voditelj Renata Hodak
5. Stručni aktiv IV. razreda – voditelj Anđela Dujmović
6. Stručni aktiv hrvatskoga jezika – voditelj Mia Bilović Peitel
7. Stručni aktiv likovne kulture – voditelj Katarina Medarić
8. Stručni aktiv glazbene kulture – voditelj Tea Kraljić
9. Stručni aktiv engleskog jezika – voditelj Marija Rončević
10. Stručni aktiv njemačkog jezika – voditelj Jelena Biljan
11. Stručni aktiv matematike – voditelj Anamari Rogić
12. Stručni aktiv prirode, biologije – voditelj Blaženka Orešković
13. Stručni aktiv kemije – voditelj Ankica Banić
13. Stručni aktiv fizike – voditelj Mišo Gladović
14. Stručni aktiv povijesti – voditelj Danijel Marot
15. Stručni aktiv geografije – voditelj Ines Marković
16. Stručni aktiv informatike – Valentina Pajdaković
17. Stručni aktiv tehnička kulture – voditelj Oliver Blašković
18. Stručni aktiv TZK – voditelj Dubravka Kostelac
19. Stručni aktiv vjeronauka - katoličkog – voditelj Dražena Rubčić

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Za svaki od navedenih stručnih aktiva zadužen je voditelj, a koordinator stručnih aktiva je Ravnatelj škole. Aktivni se sazivaju uglavnom prije početka školske i nastavne godine, i po potrebi, a voditelji prenose saznanja dobivena na stručnim usavršavanjima za razrednu i predmetnu nastavu.

Na aktivima se pored stručnih tema obrađuje i tekuća problematika vezana za odjele I. - VIII. razreda. Svaki učitelj dužan je voditi evidenciju o permanentnom usavršavanju u obrascu Individualni plan i program permanentnog usavršavanja za tekuću školsku godinu.

Učitelji savjetnici:

1. Valentina Pajdaković
2. Dubravka Kostelac
3. Suzana Bižanović
4. Ines Marković

Učitelji mentori:

1. Danijel Marot
2. Ana-Marija Cvitković
3. Blaženka Orešković
4. Mateja Posavi Došen

Voditelji ŽSV:

1. Ana-Marija Cvitković
2. Neda Dukarić
3. Valentina Pajdaković

9. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLE

9.1. Plan kulturne i javne djelatnosti

MJESEC	SADRŽAJ	RAZREDI	NOSITELJI PROGRAMA
1	2	3	4
IX.	<ul style="list-style-type: none">- <u>Estetsko uređenje interijera i eksterijera škole</u>- <u>Obilježavanje dana Svetog Mihovila</u><ul style="list-style-type: none">– Dan hrvatske policije<ul style="list-style-type: none">○ Ponašanje u prometu (podjela prsluka, dolazak predstavnika PP Otočac)– razgovor s učenicima 1.-ih razreda	<p>5.-8. razreda</p> <p>1.razredi</p>	<ul style="list-style-type: none">- učitelji likovne kulture, razrednici- učitelji 1. razreda, službena osoba prometne policije<ul style="list-style-type: none">- djelatnici HAK-a- djelatnici MUP-a
X.	<ul style="list-style-type: none">- <u>Dan zahvalnosti za plodove zemlje</u> – izložba proizvoda u školi, prigodni program- <u>Svjetski dan učitelja</u>- <u>Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige i Međunarodnog mjeseca školskih knjižnica</u><ul style="list-style-type: none">○ kviz u školskoj knjižnici, izrada edukativnog plakata, radionica	svi učenici škole	<ul style="list-style-type: none">- razrednici ,učitelji, vjeroučitelji- knjižničar školske knjižnice-knjižničar, učitelji RN

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

XI.	<ul style="list-style-type: none"> ○ posjet učenika Narodnoj knjižnici -<u>Dan sjećanja na Vukovar</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Čitanje prigodnih tekstova ○ Paljenje svijeća ○ Prikazivanje filma o Vukovaru -<u>Međunarodni dan djeteta, Međunarodni dan prevencije nasilja nad djecom</u>-izrada edukativnih plakata <ul style="list-style-type: none"> ○ stručno predavanje o prevenciji nasilja nad djecom 	<p>Učenici od 5. do 8.razreda</p> <p>1 i 5.razredi</p> <p>svi učenici</p> <p>7. i 8. razredi</p>	<p>-knjižničar</p> <p>-učitelji povijesti i hrvatskog jezika</p> <p>-razrednici, učitelji RN</p> <p>-psiholog, pedagog, defektolog, školski knjižničar</p>
XII.	<ul style="list-style-type: none"> - <u>obilježavanje blagdana Svetog Nikole</u> (likovni i literarni radovi) -izložba knjiga i prigodnih tekstova - <u>Božić</u> – blagdan mira i dobrote (izložba likovnih i literarnih radova), pričanje božićnih priča, gledanje prigodnih filmova - uređenje škole i postavljanje panoa s prigodnim slikama i tekstovima za Božić - priredba povodom blagdana Božića 	<p>7. i 8. razredi</p> <p>1.- 8. razreda</p> <p>1. - 8. razreda</p>	<p>- učitelji razredne nastave, učitelji hrvatskog jezika, vjeroučitelji, školski knjižničar</p> <p>- učitelji razredne nastave, vjeroučitelji, učitelji hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture, školski knjižničar</p>
II.	<ul style="list-style-type: none"> - Školska natjecanja - <u>Valentinovo</u>- Dan zaljubljenih (izložba likovnih i literarnih radova, čitanje ljubavne poezije i ulomaka iz dječjih knjiga, izrada čestitki) -<u>Obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika</u> - <u>Dan ružičastih majica</u> -<u>Svjetski dan čitanja naglas</u> 	<p>5.- 8. razreda</p> <p>1.- 8. razreda</p> <p>5. - 8. razreda</p> <p>5.-8.razreda</p> <p>svi učenici</p> <p>5.-8. razreda</p>	<p>- učitelji predmetne nastave</p> <p>- učitelji razredne nastave, hrvatskog jezika, likovne kulture, stručni suradnici</p> <p>-učitelji hrvatskog jezika, školski knjižničar</p> <p>-razrednici, učitelji, stručni suradnici</p> <p>-učitelji hrvatskog jezika, školski knjižničari</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Obilježavanje Međunarodnog dana žena</u> – izrada edukativnog plakata 	<p>-učenici nižih razreda</p>	<p>-učitelji RN, školski knjižničar</p>

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

III.	<p>-<u>Dani hrvatskog jezika</u> -natjecanje učenika u izražajnom čitanju / izrada edukativnog plakata</p> <p>-<u>Svjetski dan voda</u> – Gacka u pjesmi i riječju</p>	<p>1.- 8. razreda</p> <p>svi učenici</p>	<p>- učitelji razredne nastave, hrvatskog jezika, školski knjižničar</p> <p>-učitelji geografije ,učitelji prirode, učitelji glazbene i likovne kulture, školski knjižničar, Eko grupa</p>
IV.	<p>- Uskrs-radionice u razredima i u šk. knjižnici-izrada čestitki</p> <p>- <u>Obilježavanje Dana planeta Zemlja</u> (izložba likovnih i literarnih radova) -izrada prigodnog plakata</p> <p>-<u>Međunarodni dan dječje knjige, Dan hrvatske knjige</u> -objava dječjih priča, izložba zaštićenih i vrijednih knjiga</p>	<p>4. razred</p> <p>5.- 8. razreda</p> <p>1.-8. razreda</p>	<p>- vjeroučitelji, učitelji razredne nastave, učitelj likovne kulture, hrvatskog jezika, školski knjižničar</p> <p>-učitelji geografije, prirode, likovne kulture, hrvatskog jezika, Eko grupa</p> <p>-učitelji razredne nastave, hrvatskog jezika, školski knjižničar</p>
V.	<p>- <u>Majčin dan, Međunarodni dan obitelji</u> – obilježavanje likovnim i literarnim radovima</p> <p>- <u>Međunarodni dan Crvenog križa</u>, - <u>Svjetski dan sporta</u>, (obilježiti sportskim natjecanjima,)</p> <p>- <u>Dan škole</u> (svečana priredba , sportska natjecanja)</p>	<p>1.- 8. razreda</p> <p>5.- 8. razreda</p> <p>5.- 8. razreda</p> <p>svi učenici</p>	<p>- učitelji razredne nastave, hrvatskog jezika, likovne kulture, školski knjižničar</p> <p>- psiholog, djelatnici Crvenog križa</p> <p>- učitelj TZK</p> <p>- učitelji razredne nastave, hrvatskog jezika, glazbene i likovne kulture, TZK</p>
VI.	<p>- Priredba povodom ispraćanja učenika 8.-ih razreda</p> <p>-<u>Svjetski dan zaštite okoliša</u>- ekološka akcija Zelena čistka-čišćenja okoliša škole</p>	<p>svi učenici</p> <p>učenici - volonteri</p>	<p>- razrednici osmih razreda, učitelji glazbene kulture, hrvatskog jezika, pedagog</p> <p>- učitelji RN, razrednici viših razreda</p>

Datum	Obilježavanje	Učitelj - Koordinator
4.-10.10.2023.	Svjetski tjedan Svemira	Ines Marković
listopad	Europski mjesec kibernetičke sigurnosti	Valentina Pajdaković
7.-22.10.2023.	Europski tjedan programiranja 2023.	Uč. informatike
10.10.2023. utorak	Svjetski dan mentalnog zdravlja	Marija Salopek i Valentina Pajdaković
12.10.2023. četvrtak	Dan zahvalnosti za plodove zemlje	Tina Koščak
18.10.2023. srijeda	Dan kravate u RH	Mario Jurjević

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

13.-17.11.2023.	Dabar	Uč. informatike
16.11.2023. četvrtak	Međunarodni dan tolerancije	Marija Salopek
17.11.2023. petak	Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje i Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata	Viktorija Cvitković
22.12.2023. petak	Program u povodu božićnih i novogodišnjih blagdana	Mia Bilović Peitel
26.1.2024. petak	Dan sjećanja na žrtve Holokausta	Danijela Orešković Gladović
14.2.2024. srijeda	Valentinovo	razrednici
siječanj-veljača	Dan sigurnijeg interneta 2024.	Valentina Pajdaković
28.2.2024. srijeda	Dan ružičastih majica	Inka Turković
11.-17.3.2024.	Dani hrvatskoga jezika	Učitelji hrvatskog jezika i knjižničarke
14.3.2024. četvrtak	Međunarodni dan matematike i Dan broja Pi	Anamari Rogić
22.3.2024. petak	Svjetski dan voda	Ilija Pavić
30.4.2024. utorak	Dan pogibije Zrinskog i Frankopana	Danijela Orešković Gladović i Viktorija Cvitković
22.4.2024. ponedjeljak	Dan planete Zemlje	Ines Marković
29.5.2024.srijeda	Svjetski dan sporta	Suzana Bižanović
31.5.2024. petak	Dan škole	Josipa Benčić

9.2. Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika

Plan aktivnosti školske medicine

- Sistematski pregled učenika 5. razreda u drugom polugodištu školske godine
- Sistematski pregled učenika 8. razreda u prvom polugodištu školske godine
- Kontrolni pregled vida, vida na boje, sluha, kralježnice i stopala (III, VI, VII razred), tijekom školske godine, prema dogovoru sa školom.
- Pregled djece za upis u prvi razred za školsku godinu 2023./2024. će se obavljati u vremenu od ožujka do kraja svibnja 2024. godine. Djeca koja zbog bolesti ne budu pregledana u tom razdoblju za upis u prvi razred, bit će pregledana po dogovoru do 31.08.2024.
- Pregledi za primjereni oblik školovanja+expertize,tijekom cijele šk.god.
- Namjenski pregledi,(razni):natjecanje u školskim sportskim klubovima - veljača 2024.godine.

CIJEPLJENJE učenika će se obaviti u vremenu od 16.09.2023.-15.12.2023., a treća doza Hepatitis B od trećeg do šestog mjeseca 2024. godine. Datum izvršenja aktivnosti bit će dogovoren s odgovornim osobama u školi. Dužnici cijepljenja se cijepe po dogovoru.

Cijepljenje:

Mo-Pa-Ru-na pregledu za upis u 1.razred O.Š.

IPV-1.razred O.Š. (DT po potrebi, ukoliko je razmak od 5 godina od druge revakcinacije)

B hepatitis-6.razred O.Š.(cijepljenje u 3 doze: 0,1,6 mjeseci), samo za djecu koja su rođena 2007. godine jer djeca koja su rođena 2008. godine su cijepljena u pedijatrijskoj dobi

Di-Te-IPV-8.razred O.Š.

HPV-8. razred OŠ (dobrovoljno cijepljenje uz potpisani pristanak roditelja, cijepljenje u 2 doze učenike koji nemaju 15 godina, a u 3 doze učenike koji imaju 15 godina i više). Informativno predavanje će obaviti liječnik školske medicine na roditeljskim sastancima učenike 8. razred o HPV.

PRILAGODBA NASTAVE TZK:

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Učenici koji iz zdravstvenih razloga ne mogu sudjelovati u određenoj aktivnosti u školi ili bi to sudjelovanje štetilo njihovom zdravlju, oslobađaju se privremeno ili trajno sudjelovanja u toj aktivnosti (čl.68 Zakona o osnovnom školstvu). Učenici trebaju predati medicinsku dokumentaciju učitelju dotičnog predmeta koji trebaju kontaktirati školskog liječnika u odjelu Školske medicine Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije.

PREDAVANJA:

Sudjelovanje liječnika školske medicine na roditeljskim sastancima, Razrednim i Učiteljskim vijećima, kao i Vijeću roditelja je planirano s obzirom na multidisciplinarni pristup psihofizičkom, socijalnom i edukativnom zdravlju školske djece.

Promicanje zdravlja školske djece:

- predavanja u dogovoru sa školskom liječnicom i ostalim djelatnicima u zdravstvu (patronažna sestra, medicinska sestra, liječnici) – teme po potrebi tijekom godine

Kako bi unaprijedili kvalitetu zdravstvene zaštite školske djece, poštovali njihova prava na privatnost i dostojanstven zdravstveni pregled (sistematski i cijepljenje), a istovremeno postupali prema pravilima struke i smjernicama stručnog društva za školsku i sveučilišnu medicinu, kao i Pravilniku o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (provedba cijepljenja) preglede, u pravilu, obavljati u ordinaciji školske medicine, s obzirom na to da neke naše područne škole nemaju adekvatne prostore uvjete.

9.3. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole

Sistematski pregledi i ostali oblici zdravstvene i sigurnosne zaštite za sve djelatnike bit će ostvareni temeljem Kolektivnih ugovora u suradnji s osnivačem Škole. Brigu o izradi plana upućivanja zdravstvenih djelatnika na sistematske preglede vodi tajnica Škole.

9.4. Plan nabave i opremanja

Što se nabavlja od opreme	Potrebna količina za koju će se tražiti sredstva od Osnivača, nabaviti vlastitim sredstvima i donacijama
Audio-linija prijenosni CD player	0 kom
Televizor LCD	0 kom
DVD player	0 kom
Zvučnici za računala	5 kom
Sjenilo za prozor	8 kom
Učenička stolica	0 kom
Učenička klupa	0 kom
Vanjska rasvjeta, reflektor sa senzorom	2 kom
Sportska dvorana MŠ, adaptacija rasvjete	5 kom
Košarkaška tabla	2 kom
Ormar za učitelje	0 kom
Nogometne lopte	5 kom
Pumpa za loptu	4kom
Projekcijsko platno	0 kom
LCD projektor sa zidnim nosačem	2 kom

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Zidni sat	10kom
Printer sa skenerom	2 kom
Laptop	0 kom
Velika strunjača (200x50x50)	0 kom
Mreža na nogometni gol	1 kom
Pomični nogometni gol	1 kom
Švedske klupe velike	0 kom
Računala	25 kom
Kante za otpatke za dvorište škole	10 kom

10. Školski preventivni program

Namjena školskog preventivnog programa je smanjivanje specifičnih rizika povezanih s problemima ponašanja mladih te jačanje zaštitnih čimbenika koji osiguravaju zdravlje mladih ljudi i njihovu dobrobit. Škola predstavlja podržavajuće okruženje za pozitivan razvoj djeteta, kao i značajnu instituciju za prevenciju poremećaja u ponašanju djece i mladih.

Prevencija u školi se provodi na tri razine:

1. Univerzalna prevencija – odnosi se na opću populaciju, tj. na sve učenike bez obzira postoji li kod njih veći ili manji individualni rizik. Opći cilj škole je kod sve djece razvijati zdravi stil života, pozitivan i odgovoran pristup učenju i radu, toleranciju, samopoštovanje i samostalnost, prevenirati nasilje i ostala negativna ponašanja. Univerzalnu prevenciju provode razrednici.

2. Selektivna prevencija – cilja na pojedince ili skupine čiji su rizici z razvoj problema viši nego u prosjeku. Rizične grupe mogu se identificirati na osnovi bioloških, psiholoških ili socijalnih rizičnih čimbenika za koje se zna da su povezani s početkom mentalnih i ponašajnih problema. U sedmom i osmom razredu kod učenika se intenzivnije provode aktivnosti s ciljem prevencije ovisnosti o alkoholu, drogi i cigaretama. Preventivni programi i radionice se isto tako prilagođavaju skupinama u kojima se pojavi problem – primjerice, ako se u određenom razredu pojavi problem nasilja, održavat će se neke aktivnosti u tom razredu kojima je cilj osvijestiti učenike na tu temu i ukloniti taj problem.

3. Indicirana prevencija – namijenjena je visoko rizičnim pojedincima kod kojih postoje naznake za razvoj nekog problema. Škola nastoji identificirati takve pojedince te im pružiti odgovarajuću pomoć i potporu.

Dio prevencije se odvija kroz module Zdravstvenog i Građanskog odgoja te kroz satove razrednika i ostale predmete, a dio kroz dodatne aktivnosti koje se provode u školi u sklopu školskog preventivnog programa koje navodimo u nastavku te kroz različite programe i projekte.

PREVENTIVNI PROGRAMI ZA SPRJEČAVANJE OVISNOSTI

Svrha programa: Sensibilizirati djecu i njihove roditelje o pojavnosti i opasnosti ovisnosti kod djece i mladih, sa ciljem smanjenja ponude i potražnje sredstava ovisnosti, a time i prevencije ovisnosti kod djece i mladih.

Ciljevi programa:

- prevencija ovisnosti o ilegalnim drogama, alkoholu, duhanu, internetu i virtualnim igrama
- senzibilizacija učenika i roditelja o opasnosti navedenih pojava
- edukacija stručnjaka koji rade sa djecom i mladima vezano uz ovisnosti i njihovu prevenciju

Naziv aktivnosti, programa ili projekta:	„Mjesec borbe protiv ovisnosti“
Broj učenika:	Učenici razrednog odjela 7.A, 7.B i 7.C i 7. razredi PŠ
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Podizanje razine svijesti kod učenika o problemu svih oblika ovisnosti, posebice alkohola, cigareta i opojnih droga

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Nositelji aktivnosti, programa ili projekta:	Školska pedagoginja
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Kviz znanja o problemima ovisnosti - Razgovor s učenicima
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	Učionica
Vremenik:	15. studeni – 15. prosinac 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> -prisustvovanje i aktivno zalaganje na radionicama -evaluacijski list -praćenje rada učenika; vrednovanje za/kao učenje -objava aktivnosti na web stranici Škole
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	<ul style="list-style-type: none"> - potrošni materijal za rad (papir, hamer papir, ljepilo, boje za crtanje i printanje)
Naziv aktivnosti, programa ili projekta:	„ZDRAV ZA 5” - “Prevenција ovisnosti”
Broj učenika:	Učenici razrednog odjela 8.A, 8.B i 8.C i 8.r. PŠ
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Podizanje razine svijesti kod učenika o problemu svih oblika ovisnosti, posebice alkohola, cigareta i opojnih droga
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta:	Školska pedagoginja u suradnji sa Predstavnicima Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije te policijskim službenicima za prevenciju
Način realizacije:	Edukativna i interaktivna predavanja
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	Učionica
Vremenik:	Tijekom šk. 2023./2024.god.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> -prisustvovanje i aktivno zalaganje na predavanjima -praćenje rada učenika; vrednovanje za/kao učenje -objava aktivnosti na web stranici Škole
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	<ul style="list-style-type: none"> - potrošni materijal za rad
Naziv aktivnosti, programa ili projekta:	„ZAJEDNO MOŽEMO VIŠE” <ul style="list-style-type: none"> - “Mogu ako hoću - 1 - “Prevenција i alternativa – 2”
Broj učenika:	MAH – 1: Učenici 4. razrednih odjela

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	PiA – 2: Učenici 6. razrednih odjela
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Prevenција zloporabe opojnih droga i drugih sredstava ovisnosti, vandalizma, vršnjačkog nasilja i drugih oblika rizičnih ponašanja
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta:	Školska pedagoginja u suradnji sa Predstavnicima Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije te policijskim službenicima za prevenciju
Način realizacije:	Edukativna i interaktivna predavanja
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	Učionica
Vremenik:	U dogovoru sa predstavnicima PU Ličko-senjske
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na predavanjima -praćenje rada učenika; vrednovanje za/kao učenje -objava aktivnosti na web stranici Škole
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	- potrošni materijal za rad

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„ŽIVJETI ZDRAVO“
Broj učenika:	Učenici predmetne nastave (6. ili 7. razred MŠ i PŠ)
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Podizanje razine svijesti o važnosti zdrave prehrane i tjelovježbe
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja
Način realizacije:	Radionica i ppt prezentacija – interaktivno predavanje
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	Listopad 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje učenika -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama -objava na web stranici Škole
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	/

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„DAN SIGURNIJEG INTERNETA“
Broj učenika:	Učenici 3., 4., 5., 6., 7. razred MŠ i PŠ
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Podizanje razine svijesti o važnosti sigurnog korištenja Interneta
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja
Način realizacije:	Radionica
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Vremenik:	Veljača 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje učenika -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama -objava na web stranici Škole
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	/

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„LIONS QUEST - Vještine za adolescenciju“
Broj učenika:	Učenici 7. razrednih odjela u MŠ i PŠ
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Razvoj i razvijanje socio-emocionalnih kompetencija kod učenika, poučavanje društvenih vještina, izgradnja karaktera, učenje o vrijednostima u društvu, gradnja samopouzdanja, uspješno upravljanje emocijama i rješavanje konflikata, gradnja samodiscipline, odgovornosti i prosuđivanja, donošenje odluka i rješavanje problema, odupiranje negativnim pritiscima vršnjaka, prevencija ovisnosti Cjeline: Zdravi izbori Postavljamo ciljeve zdravog života
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja, psihologinja, razrednice Blaženka Orešković, Tina Koščak, Nada Braković-Končar
Način realizacije:	Radionice
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	tijekom nastavne godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na radionicama -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama -svim učenicima koji sudjeluju bit će uručena diploma za sudjelovanje -objava na web stranici Škole
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	potrošni materijal za rad (toner za pisač u boji, papir, ljepilo, boje, tiskanje diploma učenicima)

OSTALE AKTIVNOSTI:

A. Kontinuirano i sustavno provoditi program Zdravstvenog odgoja – modul prevencije ovisnosti

1. Razred: Opasnosti, rizici koji nas svakodnevno okružuju – lijekovi u našem okruženju; Oprez u svakodnevnom životu – računalne igrice
2. Razred: Odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje, I; Odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje, II
3. Razred: Ponašanje i naše zdravlje
4. Razred: Osobna odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje; Mediji i sredstva ovisnosti, I; Mediji i sredstva ovisnosti II
5. Razred: Alkohol i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu; Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje
6. Razred: Utjecaj medija i vršnjaka (radionica 1 i 2); Odolijevanje pritisku vršnjaka – zauzimanje za sebe; Odolijevanje pritisku vršnjaka i vršnjačko pripadanje;
7. Razred: Rizične situacije – izazovi i izbori; Prevencija rizičnih ponašanja – naturalno putovanje; Životne vještine – promocija odgovornog ponašanja; Asertivnost

8. Razred: Osobna odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje; Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje

B. Kontinuirano i sustavno provoditi program Građanskog odgoja i obrazovanja kroz interdisciplinarni i međupredmetni pristup.

Putem ljudsko-pravne, međukulturalne, društvene, ekološke i ekonomske dimenzije poticati razvoj građanskih i međuljudskih kompetencija, te time prevenirati rizična i ovisnička ponašanja.

Nositelji: razrednici, koordinatori za Građanski odgoj

C. Razvijati i organizirati različite aktivnosti s ciljem poticanja i razvijanja kreativnosti djece i mladih te organiziranog provođenja slobodnog vremena u i izvan odgojno-obrazovne ustanove.

Provoditi izvannastavne aktivnosti, te dopunsku i dodatnu nastavu. Uključiti učenike u razne projekte i programe, osmišljene od strane učitelja i stručnih suradnika. Provoditi edukacije učenika o što kvalitetnijem provođenju slobodnog vremena.

Nositelji: učitelji i stručni suradnici

D. Suradivati sa centrima za socijalnu skrb radi prevencije poremećaja ponašanja učenika i rješavanja njihovih obiteljskih problema.

Svaki slučaj zlorabe ilegalnih sredstava kao i legalnih sredstava ovisnosti prijaviti Centru za socijalnu skrb, te o tome obavijestiti roditelje djeteta. Redovito kontaktirati CZSS vezano uz njihov rad sa pojedinim problematičnim obiteljima. Interesirati se za učenike škole, koji su pod nadzorom CZSS.

Nositelji: stručni suradnici, djelatnici centra za socijalnu skrb.

E. Na roditeljskim sastancima provoditi preventivna predavanja usmjerena afirmaciji pozitivnog roditeljstva i prevenciji ovisnosti kod djece.

Redovito provoditi tematske roditeljske sastanke, na kojima će se prikazivati rezultati anketnih ispitivanja učenika o neprihvatljivom ponašanju, davati smjernice za primjereno ponašanje roditelja u odnosu na dijete, te promicati pozitivno roditeljstvo.

Nositelji: razrednici

F. Identificirati rizične skupine i provoditi savjetodavne programe i programe modifikacije ponašanja kod rizičnih skupina djece i mladih.

Na temelju promatranja ponašanja od strane učitelja i stručnih suradnika, te na temelju provedbe anketa, pronaći učenike sklonije rizičnom ponašanju i eksperimentiranju sa sredstvima ovisnosti. Takvim učenicima pokloniti posebnu pažnju, glede prevencije konzumacije sredstava ovisnosti, provoditi individualni i grupni tretman

Nositelji: stručni suradnici

G. Kontinuirano usavršavati stručnjake u školskom sustavu u pogledu prevencije ovisnosti.

Na Županijskim stručnim vijećima redovito organizirati predavanja i radionice sa temama vezanim uz poboljšanje učiteljskih kompetencija u prevencijskoj djelatnosti. U te svrhe kao predavače pozvati stručnjake raznih disciplina kao što su: medicina, socijalni rad, psihologija, pedagogija, defektologija, maloljetničko prijestupništvo i sl.

Nositelji: učitelji, voditelji županijskih stručnih vijeća

PREVENTIVNI PROGRAMI ZA SPRJEČAVANJE NASILJA

SVRHA PROGRAMA:

- Senzibilizacija stručnjaka, roditelja, djece i mladih za problem nasilja među djecom i mladima, uspostavljanje sustavnih rješenja za prevenciju i sprječavanje pojave nasilja među djecom i mladima, te ublažavanje i otklanjanje njegovih posljedica.

CILJEVI PROGRAMA:

- prevencija pojave novih slučajeva nasilja među djecom i mladima
- edukacija stručnjaka koji rade s djecom i mladima
- senzibilizacija roditelja, djece i mladih za problem nasilja među djecom i mladima
- pružanje sustavne pomoći djeci i mladima žrtvama nasilja

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„ŽIVIM ŽIVOT BEZ NASILJA“
Broj učenika:	Učenici 6. i/ili 7. razrednih odjela
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Senzibilizirati učenike za problem nasilja i poticanje žrtava na prijavljivanje nasilja
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja, u suradnji s djelatnicima PU Ličko-senjske
Način realizacije:	Interaktivno predavanje
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	Studeni
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na predavanju -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	potrošni materijal za rad

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„CYBERBULLYING“
Broj učenika:	Učenici 6. i/ili 7. razrednih odjela
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Senzibilizirati učenike za problematiku sigurnosti djece na Internetu, odnosno na situacije u kojima su djela i maloljetnici izloženi napadu druge djece preko Interneta i mobilnih telefona
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja, u suradnji s djelatnicima PU Ličko-senjske
Način realizacije:	Interaktivno predavanje
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	Veljača
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na predavanju -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	potrošni materijal za rad

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„CRNO JANJE“
Broj učenika:	Učenici 4. i 5. razrednih odjela
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Senzibilizirati učenike za problematiku vršnjačkog nasilja povodom Dana ružičastih majica
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja
Način realizacije:	Radionica
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	Veljača/ožujak
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na predavanju -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	potrošni materijal za rad
---	---------------------------

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„PRAVILO DONJEG RUBLJA”
Broj učenika:	Učenici 2. razrednih odjela
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Prevenција seksualnog nasilja nad djecom. Osvještavanje razlike između dobrog i lošeg dodira. Ojačavanje spoznaje o vlastitom tijelu i našoj odgovornosti da ga zaštitimo i brinemo o njemu. Učenje razlike između dobre i loše tajne.
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Školska psihologinja
Način realizacije:	Radionica
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	Učionica
Vremenik:	Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na radionici -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionici
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	Potrošni materijal za rad

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„BOLJE SPRIJEČITI NEGO LIJEČITI”
Broj učenika:	Učenici 8. razrednih odjela
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Prevenција nasilja u mladenačkim vezama.
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Školska psihologija
Način realizacije:	Ciklus radionica
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	Učionica
Vremenik:	Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na radionicama -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	Potrošni materijal za rad

PROTOKOL O POSTUPANJU U SLUČAJU NASILJA MEĐU DJECOM I MLADIMA

- Odmah poduzeti sve mjere da se zaustavi i prekine aktualno nasilno postupanje prema djetetu, a u slučaju potrebe zatražiti pomoć drugih djelatnika odgojno-obrazovne ustanove ili po potrebi pozvati djelatnike policije;
- Ukoliko je dijete povrijeđeno u mjeri koja zahtijeva liječničku intervenciju ili pregled ili se prema okolnostima slučaja može razumno pretpostaviti ili posumnjati da su takva intervencija ili pregled potrebni, odmah pozvati službu hitne liječničke pomoći ili na najbrži mogući način, koji ne šteti zdravlju djeteta, prepratiti ili osigurati pratnju djeteta od

strane stručne osobe liječniku, te sačekati liječničku preporuku o daljnjem postupanju i dolazak djetetovih roditelja ili zakonskih zastupnika;

- Odmah po prijavljenom nasilju o tome obavijestiti roditelje djeteta ili zakonske zastupnike, te ih upoznati sa svim činjenicama i okolnostima i izvijestiti ih o aktivnostima koje će se poduzeti;
- Po prijavi, odnosno dojavi nasilja odmah obaviti razgovor s djetetom koje je žrtva nasilja, a u slučaju da je postojala liječnička intervencija, uz dogovor s liječnikom, čim to bude moguće. Ovi razgovori s djetetom obavljaju se uvijek u nazočnosti nekog od stručnih djelatnika odgojno-obrazovne ustanove, a na način da se postupa posebno brižljivo, poštujući djetetovo dostojanstvo i pružajući mu potporu;
- Roditeljima ili zakonskim zastupnicima djeteta koje je žrtva vršnjačkog nasilja dati obavijest o mogućim oblicima savjetodavne i stručne pomoći djetetu u odgojno-obrazovnoj ustanovi i izvan nje, a s ciljem potpore i osnaživanja djeteta te prorade traumatskog doživljaja;
- Obaviti razgovor s drugom djecom ili odraslim osobama koje imaju spoznaju o učinjenom nasilju te utvrditi sve okolnosti vezane uz oblik, intenzitet, težinu i vremensko trajanje nasilja;
- Ukoliko se radi o osobito teškom obliku, intenzitetu ili dužem vremenskom trajanju nasilja, koje može izazvati traumu i kod druge djece, koja su svjedočila nasilju, savjetovati se s nadležnom stručnom osobom ili službom poradi pomoći djeci, svjedocima nasilja;
- Što žurnije obaviti razgovor sa djetetom koje je počinilo nasilje uz nazočnost stručne osobe, ukazati djetetu na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja, te ga savjetovati i poticati na promjenu takvog ponašanja, a tijekom razgovora posebno obratiti pozornost iznosi li dijete neke okolnosti koje bi ukazivale da je dijete žrtva zanemarivanja ili zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje, u kojem slučaju će se odmah izvijestiti centar za socijalnu skrb, a po potrebi ili sumnji na počinjenje kažnjive radnje izvijestiti policiju ili nadležno državno odvjetništvo, a odgojno-obrazovna ustanova će poduzeti sve mjere za pomirenje djece i za stvaranje tolerantnog, prijateljskog ponašanja u odgojno-obrazovnoj ustanovi;
- Pozvati roditelje ili zakonske zastupnike djeteta koje je počinilo nasilje, upoznati ih s događajem, kao i s neprihvatljivošću i štetnošću takvog ponašanja, savjetovati ih s ciljem promjene takvog ponašanja djeteta, te ih pozvati na uključivanje u savjetovanje ili stručnu pomoć unutar škole ili izvan nje (centri za socijalnu skrb, poliklinike za zaštitu djece, obiteljska savjetovališta...) i izvijestiti ih o obvezi odgojno-obrazovne ustanove da slučaj prijavi nadležnom centru za socijalnu skrb, Uredima državne uprave u županijama (Službama za društvene djelatnosti), policiji ili nadležnom državnom odvjetništvu;
- O poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama te svojim opažanjima sačiniti službene bilješke, kao i voditi odgovarajuće evidencije zaštićenih podataka koje će se dostaviti na zahtjev drugim nadležnim tijelima.

Nositelji: Pedagoginja, Inka Turković – osoba za koordiniranje aktivnosti vezanih uz problematiku nasilja u odgojno-obrazovnoj ustanovi – OŠ Zrinskih I Frankopana Otočac, nastavnici/razrednici, stručni suradnici, pomoćno osoblje, stručnjaci drugih ustanova (MUP, Centar za soc. skrb, spec. šk. medicine), državnih tijela i dr. čimbenici koji sudjeluju u njegovu sprječavanju, otkrivanju i suzbijanju.

AKTIVNOSTI NA RAZINI RAZREDA

1. Predavanja roditeljima na roditeljskim sastancima o opsegu, načinu i uzrocima nasilništva, o osobinama ličnosti agresivnih osoba i žrtava nasilja, te o odgojnom stilu roditelja kao čimbenika agresivnog ponašanja.

2. Zdravstveni odgoj

tijekom sati razrednog odjela, provoditi prevenciju nasilničkog ponašanja u skladu sa kurikulumom zdravstvenog odgoja:

- 1. razred: Kako se ponašamo prema djeci i odraslima; Kako se ponašamo prema životinjama
- 2. razred: Ponašanje u školi; Ponašanje prema djeci i odraslima; Ponašanje prema životinjama
- 3. razred: Poštivanje pravila autoriteta; Humano ponašanje
- 4. razred: Poželjna ponašanja; Životne vještine

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

- 5. razred: Temeljni pojmovi komunikacije; Emocionalnost; Nenasilno ponašanje/problematične situacije
- 6. razred: Vrijednosti; Promocija odgovornog ponašanja
- 7. razred: Vršnjački pritisak i samopoštovanje; Samokontrola
- 8. razred: Osobna odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje; Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje

3. Građanski odgoj i obrazovanje

U skladu sa kurikulumom građanskog odgoja, kroz društvenu, ljudsko-pravnu i međukulturnu dimenziju, pristupiti učeniku multidisciplinarno i međupredmetno u suzbijanju nasilja i izgradnji cjelovite ličnosti:

- 1. i 2. razred: upoznavanje sa dječjim pravima; ravnopravnost u odnosu na dob, spol, vjersku i nacionalnu pripadnost; komunikacijske vještine; upravljanje emocijama
- 3. i 4. razred: upoznavanje sa ljudskim i dječjim pravima; ravnopravnost; suzbijanje nepoštenog i ponižavajućeg ponašanja; pravila i postupci upravljanja sukobom; društvene komunikacijske vještine
- 5. Razred: komunikacijske vještine; Upravljanje emocijama u suočavanju sa provokacijama i razvoj otpornosti na provokacije; Osvještavanje i uklanjanje stereotipa i predrasuda
- 6. Razred: Dostojanstvo i ravnopravnost, uključivanje u mjesto isključivanja; Društveno prihvatljiva komunikacija u razredu, školi i zajednici; Upravljanje interpersonalnim i interpersonalnim sukobom; Prepoznavanje i uklanjanje stereotipa i predrasuda
- 7. Razred: Vrste sukoba i načini njihova rješavanja; Društvena isključenost predrasude, diskriminacija;
- 8. Razred: Komunikacijske vještine: aktivno slušanje, parafraziranje; Suradnja i grupni rad: pojam i iskustvo suradnje, moderiranje radom skupine; Društvena isključenost: predrasude, nejednakost, diskriminacija; Stereotipi i predrasude

INDIVIDUALNE AKTIVNOSTI

1. Razgovori razrednika, str. suradnika, ravnatelja s žrtvama nasilja i nasilnim učenicima
 2. Razgovori razrednika, str. suradnika, ravnatelja s roditeljima istih
 3. Korištenje mašte roditelja i nastavnika
 4. Pomoć neutralnih učenika - posredovanje
 5. Pomoć i podrška roditeljima
 6. Diskusijske grupe roditelja nasilnika i žrtava nasilja
 7. Promjena razreda ili škole ukoliko nisu bile učinkovite druge mjere
- Nositelji: Povjerenstvo, dr. nastavnici, učenici, pomoćno osoblje

ZADACI SUBJEKATA ODGOJNO OBRAZOVNOG PROCESA

A. UČENICI

- Dogovoriti pravila ponašanja
- Razvijanje tolerancije i poštivanja prava drugih
- Uočavanje nasilja
- Preuzimanje odgovornosti za vlastito ponašanje
- Zaštiti žrtvu nasilja
- Promijeniti neprikladno ponašanje
- Razvijati empatiju
- Sudjelovati u povjerenstvu
- Razvijati prijateljstvo, suradnju, toleranciju i nenasilno rješavanje sukoba

Kako?

kroz osobna prijateljstva, sudjelovanje u radionicama, tribinama, izvannastavnim aktivnostima i komunikaciju sa svim subjektima odg.obr. procesa i šire.

B. UČITELJI

- Biti model za kvalitetno rješavanje sukoba, tolerancije i suradnje
- Suradivati sa str. suradnicima, razrednicima i dr. kolegama
- Dodatno se educirati o nasilju
- Kvalitetno komunicirati s učenicima na nastavi
- Biti spreman za razgovor s učenicima izvan nastave
- Identificirati nasilje
- Raditi na samoaktualizaciji
- Uvažavati razvojne specifičnosti adolescenata
- Uključivati se u projekte
- Dozvoliti pravo na neznanje i na pogreške

Kako?

kroz prilagođavanje metoda i oblika rada, radionice dežurstvo na hodnicima, samovrednovanje rada, dobru pripremu uvjeta za izvođenje nast. Procesna sagledavanje učeničkih potreba i praćenje učenika.

C. RAZREDNICI

- Identificirati klimu i odnose u razredu
- Povećati vlastitu osjetljivost na nasilje
- Suradivati s ravnateljem, str. suradnicima, dr. nastavnicima i roditeljima
- Izgrađivati dobru komunikaciju, prijateljstvo i pozitivne stavove u razredu
- Senzibilizirati roditelje i učenike za problem nasilja
- Biti osjetljiv na probleme učenika
- Biti osoba od pomoći i povjerenja
- Biti model nenasilnog ponašanja, dosljedno

Kako?

kroz kvalitetno organiziranje roditeljskih sastanaka i satove razrednog odjela, dogovaranje o kodeksu ponašanja razrednog odjela, kroz pojedinačne razgovore s učenicima, nastavnicima i roditeljima, izbjegavanje etiketiranja učenika, pridobivanje roditelja na suradnju u preveniranju i rješavanju nasilja, kroz primjenu pedagoških mjera, osobno stručno usavršavanje.

D. STRUČNI SURADNICI

- Prevencija i identifikacija nasilja
- Educiranje nastavnika, roditelja i učenika o nasilju
- Raditi na kvalitetnoj komunikaciji među subjektima odg.obr. procesa
- Biti osoba od pomoći i povjerenja
- Biti model nenasilnog ponašanja
- Senzibilizirati učenike i roditelje za probleme nasilja
- Savjetodavno-edukativni rad za učenike - nasilnike i žrtve
- Provoditi preventivne aktivnosti i projekte
- Suradivati s ravnateljem, nastavnicima, roditeljima i učenicima
- Promicati klimu nenasilja i zdravog stila života

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Kako?

kroz predavanja, tribine, radionice nenasilnog rješavanja sukoba, komunikacijskih i socijalnih vještina, izgrađivanja pozitivne slike o sebi i samopoštovanja, individualne razgovore sa subjektima odg.obr. procesa, osmišljavanje slobodnog vremena.

E. RAVNATELJ

- Biti model kvalitetnog rješavanja sukoba
- Biti dosljedan u provođenju kućnog reda
- Identificirati nasilje
- Raditi na dobroj komunikaciji i pozitivnoj klimi u školi
- Biti osjetljiv na probleme učenika
- Organizirati nastavni proces i izvannastavne aktivnosti
- Suradivati sa str. suradnicima, nastavnicima, roditeljima i učenicima
- Suradivati s djelatnicima MUP-a, Centra za soc. skrb, liječnikom šk. medicine i dr. djelatnicima ustanova lokalne zajednice
- Pozivati vanjske stručnjake koji se bave problemom nasilja - predavanja, tribine za roditelje, učenike i nastavnike
- Raditi na samoaktualizaciji

Kako?

kroz razgovore s učenicima, nastavnicima, str. suradnicima, roditeljima, primjenu pedagoških mjera, suradnju s a stručnjacima dr. ustanova.

OSTALE AKTIVNOSTI:

1. Voditi evidenciju prijava i utvrđenih oblika nasilja među djecom i mladima popunjavanjem obrasca o nasilju koji se nalazi na mrežnim stranicama Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta

Nositelji: stručni suradnici, nastavnici/razrednici, učitelji

2. Inicirati i podržati teme i tematske emisije o modelima nenasilnog rješavanja sukoba, toleranciji, prihvaćanje različitosti te značaju poštivanja ljudskih prava:

a. u sredstvima javnog priopćavanja;

b. kroz predavanja i radionice s učenicima, roditeljima i djelatnicima škole.

Nositelji: Povjerenstvo, nastavnici, učenici

3. Inicirati i podržati programe preventivnog stručnog socijalno-pedagoškog rada s učenicima rizičnog ponašanja i njihovim obiteljima koje će provoditi stručni tim škole.

Nositelji: Povjerenstvo

4. Distribuirati pisane i dr. materijale Vlade RH namijenjene djeci i mladima, roditeljima, djelatnicima, osoblju škole i dr. subjektima koji se odnose na sprječavanje nasilja te poticanje nenasilnog rješavanja sukoba među djecom i mladima.

Nositelji. stručni suradnici

5. Organizirati veći broj izvanškolskih aktivnosti kao što su: športska natjecanja, kulturne, umjetničke radionice s ciljem afirmacije pozitivnih vrijednosti kao što su razvijanje prijateljstva, druženja i zajedništva te pozitivne socijalne afirmacije, te osigurati uvjete za njihovo provođenje, te primjerene poticajne nagrade i praćenje postignutih rezultata u medijima.

Nositelji: nastavnici, učenici

6. Educirati učenike o potrebi i načinu pružanja pomoći vršnjacima koji su žrtve nasilja, kao i pomoći vršnjacima s posebnim potrebama.

Nositelji: str. suradnici, spec. škol. medicine i stručnjaci dr. specijalnosti

7. Posebnu pozornost posvetiti nasilju putem interneta, te intenzivno provoditi mjere prevencije navedene pojave.

Nositelji: stručni suradnici, učitelji.

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

PROGRAMI ZA UNAPRJEĐIVANJE MENTALNOG ZDRAVLJA I SOCIO-EMOCIONALNIH VJEŠTINA

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„JA u ogledalu“
Broj učenika:	Učenici 3. razrednog odjela i PŠ
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Osvijestiti vlastite jake i slabije strane Jačanje samopouzdanja za postizanje vlastitih ciljeva Povećati kohezivnost razreda kroz bolje međusobno upoznavanje
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja
Način realizacije:	Radionica (na temu samopoimanja)
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	tijekom nastavne godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na radionicama -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama -svim učenicima koji sudjeluju bit će uručena diploma za sudjelovanje -objava na web stranici Škole
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	potrošni materijal za rad (toner za pisač u boji, papir, ljepilo, boje, tiskanje diploma učenicima)

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„JA u kontaktu s drugima“
Broj učenika:	Učenici 3. i 4. i 5. razrednog odjela
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Osvijestiti kako nas drugi vide Osvijestiti moguće načine samoprezentacije i kako uspješno ostvariti prvi kontakt Vježbati vještine suradnje i pregovaranja u maloj grupi
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja
Način realizacije:	Radionica (na temu socijalnih vještina samoprezentacije, suradnje i pregovaranja))
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	tijekom nastavne godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na radionicama -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama -svim učenicima koji sudjeluju bit će uručena diploma za sudjelovanje -objava na web stranici Škole
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	potrošni materijal za rad (toner za pisač u boji, papir, ljepilo, boje, tiskanje diploma učenicima)

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„Imam problem - što ću sad?“
Broj učenika:	Učenici 3., 4. i/ili 6. razrednog odjela
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Osvijestiti različite načine rješavanja problema Povećati samopouzdanje za rješavanje problema Naučiti tehniku rješavanja problema
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Način realizacije:	Radionica (na temu rješavanja problema)
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	tijekom nastavne godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na radionicama -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama -svim učenicima koji sudjeluju bit će uručena diploma za sudjelovanje -objava na web stranici Škole
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	potrošni materijal za rad (toner za pisač u boji, papir, ljepilo, boje, tiskanje diploma učenicima)

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„UČITI KAKO UČITI“
Broj učenika:	Učenici 5. razrednog odjela MŠ i PŠ
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Osvijestiti vlastite jake i slabije strane kod učenja Naučiti kako učiti Poboljšati navike učenja
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja
Način realizacije:	Radionica
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	Rujan 2022.
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na radionicama -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama -svim učenicima koji sudjeluju bit će uručena diploma za sudjelovanje -objava na web stranici Škole
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	potrošni materijal za rad

Naziv aktivnost, programa ili projekta	Pomoć u učenju
Broj učenika:	10-20
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Poboljšati navike učenja i povećati pozitivne emocije tijekom učenja.
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja i učenici prema interesu
Način realizacije:	Kroz pomoć u učenju i pisanju DZ
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	tijekom nastavne godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	potrošni materijal za rad (toner za pisač u boji, papir za izradu reklamnih plakata, ljepilo, boje, tiskanje diploma učenicima)

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„KUTIJA SREĆE“
Broj učenika:	Učenici 2., 3., ili 4. razrednog odjela MŠ i PŠ
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Opisati svoju viziju sreće Likovno izraziti viziju sreće Ustanoviti razliku između materijalnih i nematerijalnih dobara
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja
Način realizacije:	Radionica
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na radionicama -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama -svim učenicima koji sudjeluju bit će uručena diploma za sudjelovanje -objava na web stranici Škole
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	potrošni materijal za rad

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„RECEPT ZA SRETNU ŠKOLU“
Broj učenika:	Učenici 4., 5., ili 6. razrednog odjela MŠ i PŠ
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	razviti vještine kritičkog razmišljanja primijeniti kreativnost aktivno promišljati svoje školsko okruženje bolje se međusobno upoznati i surađivati upoznati se s konceptom Sretne škole
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja
Način realizacije:	Radionica
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na radionicama -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama -svim učenicima koji sudjeluju bit će uručena diploma za sudjelovanje -objava na web stranici Škole
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	potrošni materijal za rad

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„SVE TE EMOCIJE“
Broj učenika:	Učenici 5. i 6. razrednih odjela
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	Jačanje socio-emocionalnih vještina učenika. Upoznavanje učenika s različitim emocijama - načinima njihova doživljavanja i ispravnog nošenja s njima.
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Školska psihologinja
Način realizacije:	Ciklus radionica (Recept za sreću, Fakat me ljuti, Kad je koma, Grč u želucu)
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	Učionica
Vremenik:	Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	-prisustvovanje i aktivno zalaganje na radionicama -anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	Potrošni materijal za rad

Naziv aktivnosti:	Projekt „Mentalno zdravlje za sve“
Naziv škole: (MŠ ili PŠ)	MŠ i PŠ Ličko Lešće, Kuterevo, Švica i Vrhovine
Razred:	Učenici 5. i 6. razreda MŠ i PŠ
Vremenski okvir:	Tijekom šk. god. 2023./2024. (uključujući obilježavanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja 10.10.)
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	<p>Obilježavanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja.</p> <p>Upoznavanje učenika s pojmom mentalnog zdravlja.</p> <p>Prepoznavanje važnosti mentalnog zdravlja.</p> <p>Prepoznavanje čimbenika koji utječu na mentalno zdravlje.</p> <p>Upoznavanje s načinima zaštite mentalnog zdravlja.</p> <p>Upoznavanje s tehnikama za nošenje sa stresom i stvaranje psihološke otpornosti.</p> <p>Poticanje razvoja samopouzdanja kod učenika.</p>
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	<p>Školska psihologinja Marija Salopek</p> <p>- provođenje ciklusa radionica s učenicima 5. i 6. razreda MŠ i PŠ</p> <p>Učiteljica Valentina Pajdaković</p>

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	<ul style="list-style-type: none"> - izrada PowerPoint prezentacija s učenicima 6. a i 6. b razreda MŠ na satu Informatike na temu „Kako očuvati mentalno zdravlje“ – obilježavanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	Osnovna škola Zrinskih i Frankopana, Otočac i područne škole Ličko Lešće, Kuterevo, Švica i Vrhovine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<p>Opisno praćenje napredovanja učenika (interes za rad i suradnja u aktivnostima).</p> <p>Ispunjavanje evaluacijskih listića na kraju svake radionice.</p> <p>Fotografiranje učenika prilikom aktivnosti.</p> <p>Objava na mrežnim stranicama Škole i izrada panoa u prostoru Škole.</p>
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	Potrošni materijal za rad (papir, papir u boji, hamer, flomasteri), trošak printanja.

Naziv aktivnosti, programa ili projekta: (dodatna, dopunska, izborna)	Projekt „Različiti, a isti“
Naziv škole: (MŠ ili PŠ)	Matična škola
Razred:	3. i 4. razredi MŠ
Dan i sat održavanja:	Tijekom šk. god. 2023./2024. (uključujući obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije 16.11)
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	<p>Obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije.</p> <p>Poticanje poštivanja različitosti među učenicima i razvoja empatije prema drugima.</p> <p>Poticanje izražavanja vlastitih misli i osjećaja, ali i aktivnog slušanja drugih.</p> <p>Poticaje prijateljstva i poštovanja među učenicima.</p> <p>Razvijanje pozitivnog ozračja u razrednom odjelu.</p>
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	<p>Školska psihologinja Marija Salopek</p> <ul style="list-style-type: none"> - provođenje ciklusa radionica s učenicima 3. i 4. razreda MŠ - provođenje evaluacije nakon svake radionice - izrada panoa u prostoru Škole
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	Osnova škola Zrinskih i Frankopana, Otočac

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<p>Opisno praćenje napredovanja učenika (interes za rad i suradnja u aktivnostima).</p> <p>Ispunjavanje evaluacijskih listića na kraju svake radionice.</p> <p>Fotografiranje učenika prilikom aktivnosti.</p> <p>Objava na mrežnim stranicama Škole.</p> <p>Izrada panoa u prostoru Škole.</p>
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	Potrošni materijal za rad (papir, papir u boji, hamer, flomasteri, drvene bojice), trošak printanja.

Naziv aktivnost, programa ili projekta	„LIONS QUEST - Vještine za adolescenciju“
Broj učenika:	Učenici 7. razrednih odjela u MŠ i PŠ
Cilj aktivnosti, programa ili projekta:	<p>Razvoj i razvijanje socio-emocionalnih kompetencija kod učenika, poučavanje društvenih vještina, izgradnja karaktera, učenje o vrijednostima u društvu, gradnja samopouzdanja, uspješno upravljanje emocijama i rješavanje konflikata, gradnja samodiscipline, odgovornosti i prosuđivanja, donošenje odluka i rješavanje problema, odupiranje negativnim pritiscima vršnjaka...</p> <p>Cjeline: Početak tinejdžerskog doba: put adolescencije Gradimo samopouzdanje i vještine komunikacije Pozitivno upravljanje emocijama Unaprjeđivanje odnosa s vršnjacima Jačanje obiteljskih odnosa</p>
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost:	Pedagoginja, psihologinja, razrednice Blaženka Orešković, Tina Koščak, Nada Braković-Končar
Način realizacije:	Radionice
Mjesto održavanja aktivnosti, programa ili projekta:	učionica
Vremenik:	tijekom nastavne godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultat vrednovanja:	<p>-prisustvovanje i aktivno zalaganje na radionicama</p> <p>-anketiranje učenika o zadovoljstvu sudjelovanjem na radionicama</p> <p>-svim učenicima koji sudjeluju bit će uručena diploma za sudjelovanje</p> <p>-objava na web stranici Škole</p>
Troškovnik aktivnosti, programa ili projekta:	potrošni materijal za rad (toner za pisač u boji, papir, ljepilo, boje, tiskanje diploma učenicima)

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

11. Samovrednovanje škole

U školskoj godini 2022./2023., implementirao se proces samovrednovanja Škole. Cilj je bio praćenje, analiziranje i procjenjivanje odgojno – obrazovnog rada u našoj školi, kako bismo na temelju dobivenih rezultata mogli poboljšati i unaprijediti naš rad. Samovrednovanje je proveo školski Tim za kvalitetu.

Na temelju analize samovrednovanja rada škole, definirani su razvojni prioriteti i razvojni plan škole, sustavno i trajno praćenje, analiziranje, procjenjivanje i preispitivanje prakse i odgojno-obrazovnog rada škole s ciljem unaprjeđenja rada škole, izrada izvješća o provedbi razvojnih ciljeva i aktivnosti, vrednovanje provedbe procesa samovrednovanja, planiranje daljnjeg razvoja i samovrednovanja Škole.

Članovi Tima za kvalitetu: Jasminka Devčić, Inka Turković, Valentina Pajdaković, Ana-Marija Cviković, Mia Bilović Peitel, Neda Dukarić, Mihaela Pleša, predstavnik roditelja Danijela Orešković.

Prioritetna područja unapređenja	Razvojni ciljevi	Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva	Nužni resursi	Vremensko razdoblje	Osobe odgovorne za provedbu aktivnosti	Razvojna postignuća i pokazatelji napretka
Odnos učenika prema drugim učenicima i školi	Razviti pozitivno razredno ozračje koje omogućuje prihvaćenost i uključenost svih učenika razrednog kolektiva u međusobu interakciju i suradnju.	Motivacijska predavanja i radionice na SRO, preporuke za uključivanje djece u izvannastavne i izvanaškolske aktivnosti radi bolje socijalizacije, preporuka učiteljima za grupni oblik rada, rad u paru, suradničko učenje te slične metode i oblike rada koji zahtijevaju međusobno povezivanje i suradnju učenika (naglasak na razičite socijalne strukture grupe).	Vrijeme, prostor i ljudski resursi.	Tijekom šk. god. 2023./2024.	Ravnateljica, razrednici, stručni suradnici i predmetni učitelji, a po potrebi gosti i/ili vanjski suradnici.	Povratna informacija razrednika i predmetnih učitelja o socijalnoj slici razrednog kolektiva. Rezultati provedene sociometrije.
Odnos učenika i učitelja	Osigurati potpuno poštivanje odredbe Pravilnika o kućnom redu škole koja se odnosi na primjereno odijevanje za vrijeme	Izveštavanje roditelja putem individualnih razgovora te roditeljskih sastanaka, predavanja na roditeljskim sastancima, satovima razrednog odjela,	Vrijeme, prostor i ljudski resursi.	Tijekom šk. god. 2023./2024.	Ravnateljica, razrednici, stručni suradnici i roditelji.	Službene bilješke o razgovoru s roditeljima, zapisnici sa sastanaka Vijeća učenika i Vijeća roditelja.

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	boravka u prostoru škole.	Vijeću učenika te Vijeću roditelja.				
Poučavanje i učenje	Primjenjivati učinkovite metode i pristupe u učenju i poučavanju kako bi kod učenika razvili sposobnosti zaključivanja, promišljanja i povezivanja sadržaja. Poticati stvaralački pristup, usvajanje vještina i navika za život. Održavanje dodatne nastave s uključivanjem što većeg broja učenika.	Raznovrsni oblici, metode i aktivnosti poučavanja i učenja. Predavanja i prezentacije na primjerima dobre prakse. Provođenje dodatne i dopunske nastave. Individualan rad sa stručnim suradnicima.	Vrijeme, prostor, stručna literatura, metodičko-didaktička sredstva, potrošni materijal i ljudski resursi.	Tijekom šk. god. 2023./2024.	Ravnateljica, učitelji i stručni suradnici.	Analiza provedenih aktivnosti, broj uključenih učitelja i učenika, opći uspjeh učenika, rezultati nacionalnih ispita, rezultati učenika na natjecanjima i uspjeh postignut u projektima.
Vrednovanje učenikog napretka i postignuća	Dosljedno primjenjivati utvrđene elemente ocjenjivanja, načine i postupke vrednovanja za mjerenje postignuća u svim nastavnim predmetima.	Individualni razgovori s učenicima i roditeljima. Samoprocjenjivanje i vršnjačko vrednovanje.	Vrijeme, kriteriji vrednovanja, Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja u osnovnim i srednjim školama, metode vrednovanja, izlazne kartice, liste za samoprocjenu i vršnjačko vrednovanje i ljudski resursi.	Tijekom šk. god. 2023./2024.	Ravnateljica, učitelji i stručni suradnici.	Praćenje i vrednovanje učenika (e-Dnevnik). Individualni razgovori s učenicima i roditeljima. Analiza uspjeha na kraju nastavne godine.
Odnos učenika, roditelja i škole	Unaprijediti suradnju i komunikaciju roditelja, razrednika i	Motivacijska predavanja na roditeljskim sastancima.	Liste za praćenje napretka učenika (tiskane ili	Kraj šk. god. 2023./2024.	Ravnateljica i razrednici u suradnji sa stručnom službom i	Učestalost dolazaka roditelja na roditeljske sastanke i

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	predmetnih učitelja.	Prijedlozi tema: Važnost redovite kontrole i praćenja napretka mojeg djeteta u postizanju školskog uspjeha. Zbog čega moje dijete ne ostvaruje željeni uspjeh?	digitalne kartice u obliku podsjetnika, za roditelje) i ljudski resursi.		predmetnim učiteljima.	individualne razgovore kod razrednika i predmetnog učitelja.
Planiranje nastavnog procesa	<p>Poboljšati kvalitetu odnosa i komunikaciju među članovima kolektiva u svrhu razmjene iskustava.</p> <p>Prihvatanje i uvažavanje različitih mogućnosti učenika.</p> <p>Stvaranje pozitivne slike o sebi i drugima.</p>	<p>Kontinuirana komunikacija i podrška u radu od strane stručno-razvojne službe i ravnateljice putem savjetovanja i preporuka.</p> <p>Planiranje i strukturiranje aktivnosti ovisno o interesima i potrebama učenika.</p> <p>Pomoć kolegama s manje iskustva.</p> <p>Stalno stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika te rad na osnaživanju suvremenih kompetencija i dijeljenje primjera dobre prakse.</p> <p>Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa.</p>	Vrijeme potrebno za provedbu metoda i planiranih aktivnosti, ljudski resursi i didaktičko-metodička sredstva za rad.	Tijekom šk. god 2023./2024.	Ravnateljica, učitelji, stručni suradnici.	<p>Bilješke i upute na temelju praćenja nastavnog procesa.</p> <p>Uspjeh učenika.</p> <p>Učenička evaluacija učiteljskog rada.</p>
Radno okruženje	Unaprijediti razinu kolegijalnih odnosa i profesionalne suradnje.	Kontinuirana komunikacija s učiteljima i stručnim suradnicima, motivacijska predavanja i radionice za učitelje, team building.	Vrijeme potrebno za realizaciju, materijali potrebni za radionice, tehnička sredstva, dostupnost informacija o organiziranim edukacijama,	Tijekom šk. god 2023./2024.	Ravnateljica, učitelji, stručni suradnici, administrativna i tehnička služba.	<p>Kvalitetniji rad učitelja i stručnih suradnika zadovoljnih radnim okruženjem.</p> <p>Povećan broj međupredmetnih projekata.</p>

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

	<p>Unaprijediti razinu stručne osposobljenosti učitelja.</p> <p>Osigurati adekvatna sredstva i prostor.</p>	<p>Poticati učitelje na kontinuirano stručno usavršavanje, organizirati edukacije.</p> <p>Nabava potrebnih tehničkih sredstava, prostorno proširenje, riješiti problem školske športske dvorane.</p>	<p>financijska sredstva.</p>			<p>Uspješno organiziran i proveden team building.</p> <p>Broj stručnih usavršavanja učitelja i stručnih suradnika.</p>
Školsko okruženje	<p>Podići razinu kvalitete međuvršnjačkih odnosa.</p> <p>Podići razinu odgovornosti učenika.</p>	<p>Zabavno-edukativne radionice s učenicima i tematski satovi razrednika, uključivanje većeg broja učenika u izvannastavne aktivnosti.</p>	<p>Vrijeme potrebno za realizaciju, materijali potrebni za radionice, prostor i ljudski resursi.</p>	<p>Tijekom šk. god. 2023./2024.</p>	<p>Ravnateljica, razrednici, predmetni učitelji, stručni suradnici i voditelji izvannastavnih aktivnosti.</p>	<p>Rezultati provedene sociometrije.</p> <p>Odgovorniji odnos učenika prema školskim obvezama, smanjeni broj izostanaka učenika, vladanje i opći uspjeh učenika, smanjen postotak učenika neprimjerenog ponašanja, veći broj pohvaljenih učenika, smanjeni broj izrečenih pedagoških mjera sprečavanja.</p>

12. PRODUŽENI BORAVAK

UVOD - Suvremeni način života sve većem broju roditelja nameće potrebu zbrinjavanja djeteta mlađe školske dobi koje nakon redovne nastave odlazi kući i bez nadzora provodi vrijeme do dolaska roditelja. Samostalan boravak kod kuće često izlaže dijete mnogim opasnostima, a strah i briga roditelja za dijete tijekom radnog dana nameću potrebu za organiziranom brigom o djetetu. Škola time dobiva novu i zahtjevniju ulogu koja od zaposlenika zahtijeva organiziraniju skrb za dijete tijekom cijelog dana. Produženi dnevni rad nakon redovite prijedodnevne nastave – produženi boravak, jedan je od modela kojim su se kvalitetno i sustavno riješili navedeni problemi naših roditelja i učenika. Nova uloga naše škole na taj je način maksimalno i racionalno iskorištena jer pruža nebrojene mogućnosti djelovanja u svrhu pravilnog razvoja i rasta svakog djeteta, učenika naše škole, u kvalitetnu osobu, korisnu svojoj obitelji i našoj zajednici.

OPIS RADA U PRODUŽENOM BORAVKU - Nakon redovite prijedodnevne nastave organiziran je produženi boravak u školi za učenike prvog i drugog razreda osnovne škole. Radno vrijeme i organizacija rada u školi mogu biti fleksibilni prema potrebama naših učenika.

Boravak i rad prema takvom obliku organiziran je u razdoblju od 10,40 do 16,00 sati. Prijavljeni učenici su podijeljeni u dvije skupine produženog boravka i u svakoj skupini radi učiteljica razredne nastave.

Grupa učenika-polaznika produženog boravka:

- Dvije homogene skupine učenika istih razrednih odjela prvog i drugog razreda

Oba učitelja zajednički programiraju nastavne sadržaje, dogovaraju se o zajedničkim i odvojenim aktivnostima. Svaki sam planira svoje vrijeme, prema Nastavnom planu. Učiteljice koje rade u odjelu produženog boravka djeluju jedinstveno, suradnički, dogovorno, sveobuhvatno i integrirano s čitavim razrednim odjelom. Zajedno surađuju s roditeljima održavaju, roditeljske sastanke i pojedinačne individualne razgovore s roditeljima. U ravnopravnom su položaju prema učenicima i roditeljima.

Slijedeći načela kurikularnog pristupa, a u skladu s načelima lokalnog i školskog kurikulumu, unutarnja organizacija nameće školi odgovornost u kreiranju tjednog i dnevnog rasporeda aktivnosti. Svaki učiteljski tim kreator je svakodnevnog rada s učenicima, u skladu sa zakonitostima struke.

CILJEVI PROGRAMA - Ciljevi realizacije sadržaja u produženom boravku u skladu su s **općim ciljevima** osnovnog obrazovanja (tri opća cilja):

- Omogućiti djetetu pun život i otkriti njegove/njezine pune potencijale kao jedinstvene osobe
- Omogućiti djetetu razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijela/doprinio dobru u društvu
- Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje (učiti kako učiti)

Specifični ciljevi:

- potpun i harmoničan razvoj djeteta
- važnost isticanja individualnih različitosti
- fokusiranje na učenje (ističe se važnost onoga što dijete uči i procesa kojim usvaja znanja)
- izmjena mnogobrojnih pristupa učenju
- učenika se nastoji osposobiti za samostalno učenje
- ističe se radost učenja i potiče motiviranost za učenje
- osvijestiti važnost učenja temeljenog na okruženju
- pismenost (jezična i matematička)
- razvoj osjećaja za hrvatski identitet
- razvijanje duhovne dimenzije života
- europska i globalna dimenzija modernog življenja
- pluralizam, poštivanje različitosti i važnost tolerancije
- funkcioniranje kurikulumu u odnosu na jednakost i korektnost pristupa u obrazovanju

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

- partnerstvo u obrazovanju
- uloga tehnologije u obrazovanju
- briga o djeci s posebnim potrebama
- temeljna uloga obrazovanja u ranom djetinjstvu
- olakšavanje prijelaza iz nižih u više razrede osnovnog obrazovanja
- uloga rada u produženom boravku u postavljanju uzorka za cjeloživotno učenje

KLJUČNA PODRUČJA RAZVOJA - Harmoničan razvoj tijela i duše: zadovoljavanje potrebe za kretanjem i ustanovljenjem kulture kretanja; popravljavanje koordinacije pokreta, osjećaja za ritam i slušanje; komuniciranje s osnovnim postavkama zdravog načina života; utemeljenje osnovnih navika koje služe svrsi; obogaćivanje emocionalnog života; poboljšanje poznavanja samog sebe i drugih; realistična samoevaluacija; jačanje potreba za interpersonalnim vezama.

Lakoća procesa socijalizacije i komunikacije: utemeljenje intelektualnih, emocionalnih i moralnih osobina ličnosti; upoznavanje i uvježbavanje pravilnog ponašanja; jačanje osjećaja jednakosti u vezama; usvajanje praktičnih znanja povezanih s elementarnim građanskim odgojem i svakodnevnim životnim dužnostima.

Utemeljenje osnova jezične komunikacije: postizanje solidne uporabe jezika, usmeno i pisano, temeljnih sposobnosti i vještina; ciljani razvoj mentalnih sposobnosti; utemeljenje vještina za samoučenje i samoedukaciju. Uz postizanje vještine preciznog i tečnog čitanja, od učenika prvog i drugog razreda zahtijeva se razvijanje temeljne vještine interpretativnih, kritičkih i kreativnih čitateljskih vještina i izražajnog čitanja i recitiranja. Učenje pisanih slova prvi je korak u učenju uporabe pisanog jezika. Automatskom pisanju prethodi učenje oblika i spajanja slova. Učenici trebaju biti osposobljeni dovoljno brzo pisati da pisanje koriste kao alat. Zahtjev razvijanja lijepog rukopisa, ekonomične i uredne organizacije teksta i uporabe standardnih i urednih slova ne sprječava individualne osobitosti rukopisa. Učenici moraju naučiti pisati bez izostavljanja, zamjene ili ispuštanja slova.

Utemeljenje osnova matematičke, logičke i znanstveno-tehnološke pismenosti: aktivnosti kreativnog, jasnog i logičnog rješavanja problema; otkrivanje, redanje, klasificiranje, generaliziranje, skiciranje, računanje i mjerenje; primjena matematičkih znanja u različitim konceptima; uporaba riječi, brojeva, simbola, grafova, tabela, dijagrama i modela za objašnjenje matematičkih zakonitosti; korištenje prikladnog matematičkog zapisa, matematičke i ostale terminologije vezane uz prirodne znanosti, verbaliziranje– matematički jezik; podupiranje rješenja verbalnom i simboličnom djelatnošću; uporaba informacijsko komunikacijskih tehnologija (ICT); uvježbavanje i razvoj radno-praktično-tehničkih vještina.

Kulturno-umjetničko područje razvoja: osposobljavanje za primanje emocionalnih, moralnih i estetskih vrijednosti u literarnim i likovnim radovima, čitanje kvalitetne poezije i proze; upoznavanje s klasičnom i prikladnom hrvatskom i stranom literaturom. Pozornost se obraća književnim, povijesnim i umjetničkim stajalištima bliskim uzrastu učenika.

Igre, šport i rekreacija: stalno zadovoljavanje potreba za kretanjem; igre oponašanja, dječje igre iz narodne tradicije, improviziranje igara u samostalnoj režiji, popravljavanje koordinacije pokreta, grupno improviziranje igara popraćeno ritmom, pokretom i mimikom; elementarne igre, momčadske igre, sportovi.

Aktivnosti prema odabiru škole: naša će škola s obzirom na uvjete koje ima i na zavičajnu pripadnost, odabirati aktivnosti koje su specifične za naš kraj ili našu školu (u skladu s lokalnim događajima, narodnim običajima ili okolnostima u kojima živimo i radimo).

SADRŽAJI PROGRAMA - Ostvarujemo ciljeve i razvijamo ključna područja usmjeravanjem rada na sadržaje, teme, ključne pojmove i obrazovna postignuća koja su propisana Godišnjim izvedbenim kurikulumom za određeni razred, uz ishode Građanskog odgoja, a u dijelu vremena predviđenom za pisanje domaćih zadaća, ponavljanje, uvježbavanje i primjenu naučenog. Sadržaje realizira učitelj u produženom boravku, ali u dogovoru s učiteljem koji radi u nastavi. Sustavno se planiraju sve aktivnosti kako bi se postigla koherentnost među odabranim sadržajima i usklađenost djelovanja među učiteljima.

Vrijeme predviđeno za realizaciju ostalih područja realizira se u skladu s prethodno navedenim ciljevima rada u produženom boravku, imajući uvijek na umu dob i mogućnosti djeteta.

Kreativnost, inovativnost i učiteljska umješnost maksimalno dolazi do izražaja pri odabiru igara, literature, kulturnih sadržaja kao i sadržaja kojima se realiziraju zahtjevi za razvojem socijalizacijskih i komunikacijskih te radno-tehničkih kompetencija. Osobitu pozornost posvećujemo cjelokupnom razvoju djeteta (holistički pristup), u zdravu, samostalnu,

Godišnji plan i program 2023./2024. - OŠ Zrinskih Frankopana Otočac

radno osposobljenu jedinku koja će u budućnosti svojim znanjem, razvijenim životnim vještinama i stavovima pridonijeti razvoju hrvatskog društva.

PLAN AKTIVNOSTI U PRODUŽENOM BORAVKU

PODRUČJA AKTIVNOSTI	PLAN AKTIVNOSTI (preporučeno vrijeme u odnosu na 25 sati tjedno, izraženo u postotku)
1. JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO	15%
2. MATEMATIČKO-LOGIČKO, ZNANSTVENO-TEHNOLOŠKO	10%
3. SOCIJALIZACIJA, ODNOS PREMA SEBI, ZDRAVLJU, OKOLINI I RADNIM OBVEZAMA	25%
4. KULTURNO-UMJETNIČKO	15%
5. IGRE, ŠPORT, REKREACIJA	25%
6. PREMA ODABIRU ŠKOLE (u skladu s lokalnim i školskim kurikulumom)	10%

Učenje, odmor i aktivnosti po izboru djeteta i roditelja spajaju se u jedinstvenu cjelinu pedagoških djelatnosti škole.

DIDAKTIČKO-METODIČKE SMJERNICE - U skladu s ciljevima i zadaćama koje želimo ostvariti i s razvojnim mogućnostima učenika, izmjenjujemo strategije, metode i oblike rada kako bi djetetu omogućili na lak i bezbrižan način uvježbavanje programom predviđenih sadržaja te maksimalno opušteno provođenje slobodnog vremena. Škola postaje učenikov drugi dom, sa svim obilježjima ugodnog, obiteljskog i prijateljskog okružja.

Važna pedagoška načela učenja temelje se na tome da je:

- motivirajući faktor dječjeg učenja njegov osjećaj čuđenja i prirodne znatiželje;
- dijete aktivno sudjeluje u procesu svog učenja;
- postojeće dječje znanje i iskustvo temelj je učenja;
- dječje trenutačno okružje osigurava kontekst učenja;
- u centru procesa učenja je jezik;
- dijete je dužno učiti vođenim aktivnostima i metodama otkrivanja;
- dijete je dužno uputiti u estetsku dimenziju učenja;
- socijalna i emocionalna dimenzija važan je faktor učenja.

Načini organizacije i oblici rada:

- kurikularni pristup
- integrirano učenje i poučavanje
- multidisciplinarni pristup (informacijsko-komunikacijske tehnologije)
- timsko i suradničko učenje
- istraživačka nastava i iskustveno učenje
- problemska nastava
- učenje kroz igru, praksu, učenje za život
- izvanučionička i terenska nastava
- izvannastavne aktivnosti

UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA (IMPLEMENTACIJA) - Program rada u produženom boravku realizira se u raspoloživim prostorijama škole, uključujući i sportsku dvoranu i igralište. Nastavni proces odvija se u učionici tijekom prijednevni sati, a program rada produženog boravka ostvaruje se u istoj učionici ili u prostoru koji je prilagođen i opremljen isključivo za ostvarivanje rada produženog boravka. Za potrebe pravilne i zdrave prehrane učenika

osiguran je prostor za pripremanje i konzumiranje hrane, školska kuhinja i blagovaonica. Tijekom boravka u školi učenicima je osiguran doručak, jedan kuhani topli obrok i poslijepodnevna užina. Kako bi se učenicima omogućilo, a učiteljima olakšalo usvajanje pravila ponašanja za vrijeme obroka i pravilnih prehrambenih prostori su ugodni, estetski uređeni i prikladno opremljeni. Prostori u kojima učenici provode veći dio dana su svijetli, dovoljno veliki, opremljeni audio-vizualnom opremom, didaktičkim pomagalicama, malom priručnom bibliotekom (knjižnicom) i računalom. Spremište školske dvorane opremljeno je brojnim pomagalicama. Za raznovrsne učeničke aktivnosti osigurano je dovoljno materijala kako bi se provodile razne radionice. U opremanju prostora može se aktivno uključiti i roditelje (dijete može donijeti omiljenu igračku, knjigu i sl.).

ZAKLJUČAK - Učenici kvalitetno provode vrijeme u poslijepodnevnim satima, u prostorima škole, vođeni stručnom osobom, učiteljicom razredne nastave. Tijekom školske godine učenici i učitelj produženog boravaka biti će uključeni u prigodne programe škole, lokalne zajednice i grada. Produženi boravak omogućuje više zajedničkog, bezbrižnog i opuštenog druženja roditelja i djece u svojim domovima. Zajedničkim aktivnostima izgrađujemo pozitivne i prijateljske odnose učenika svih skupina koje su uključene u produženi boravak. Potičemo druženje učenika različite dobi jer je to prirodno okruženje djece. Potreba za ovakvim programima rezultat je trendova suvremenog obiteljskog života. Poslovne obveze roditelja postavljaju pred školu zahtjev preuzimanja sve veće uloge u brizi, obrazovanju i odgoju svojih učenika. S druge strane, učenici školu percipiraju kao svoj drugi dom, a ne samo kao mjesto stjecanja znanja. Osim toga i sam proces učenja postaje zanimljiviji u kombinaciji s organiziranim slobodnim izvannastavnim aktivnostima. U konačnici, želimo da naša škola bude mjesto zanimljivog i zabavnog učenja, gdje su učenici potpuno zbrinuti tijekom cijelog radnog dana. Učiti o učenju, kreativnom provođenju slobodnog vremena i poučavati kroz igru je rad koji nas i učenike, čini sretnima.

13. SIGURNOST U ŠKOLI

Škola po svim pitanjima vezanim uz sigurnost i zaštitu na radu surađuje s tvrtkom Centar zaštite na radu i zaštite od požara d.o.o., Rijeka.

U suradnji s navedenom tvrtkom poduzimaju su sve preventivne mjere za siguran boravak u prostorima Škole. Do sada nije bilo primjedbi za siguran rad učenika i djelatnika u školi.

Svi zaposlenici Škole osposobljeni su za rad na siguran način i zaštitu od požara. Vatrogasne aparate redovito servisira DVD Otočac. Učenici su na prvim satovima razrednika upoznati s mjerama sigurnosti kroz izlaganje razrednika i uputama o kućnom redu. Na ulazu u školsku zgradu organizirano je dežurstvo zaposlenika škole, učitelja i tehničkog osoblja.

Učenici koji žele, prema vlastitom izboru osigurani su 24 sata od posljedica nezgodnog slučaja kod izabrane osiguravajuće kuće. Redovito se planiraju i vježbe evakuacije i spašavanja uz stručni nadzor voditelja vježbe članove tima, te predstavnike DVD- a Otočac, Crvenog križa Otočac i Policijske postaje Otočac.

14. PRILOZI

1. Godišnji izvedbeni kurikulumi
2. Godišnji izvedbeni planovi i programi
3. Individualizirani odgojno-obrazovni i prilagođeni planovi i programi rada za učenike s teškoćama u razvoju
4. Odluke o tjednim i godišnjim zaduženjima odgojno-obrazovnih radnika
5. Raspored sati

Na temelju čl. 118. st. 2. al. 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08,86/09, 92/10, 105/10, 90/11,5/12,16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) i čl. 31. st. 2. al. 4. Statuta Osnovne škole Zrinskih i Frankopana, Otočac, nakon provedene rasprave na sjednici Učiteljskog vijeća koja je održana 28.9.2023., i provedene rasprave na sjednici Vijeća roditelja koja je održana 28.9.2023., Školski odbor na prijedlog Ravnateljice škole donosi Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2023./2024. na sjednici Školskog odbora koja je održana 6.10.2023. godine.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:



doc. dr.sc. Vlatka Ružić, dipl.oec.

RAVNATELJICA



Jasminka Devčić, prof.

KLASA: 602-11/23-01/ 01

URBROJ: 2125-21-01-11-23-01

Otočac, 6. listopada 2023.